



Ľubovnianska knižnica

Letná 6, 064 01 Stará Ľubovňa

---

# Rozbor činnosti a hospodárenia za rok 2019

---

telefón: 052-43 215 01

e-mail: [kniznica@kniznicasl.sk](mailto:kniznica@kniznicasl.sk)

web: <http://www.kniznicasl.sk/>

Názov: Rozbor činnosti a hospodárenia za rok 2019  
Vydala: Ľubovnianska knižnica, Stará Ľubovňa  
Zodpovedná: Mgr. Elena Vranovská  
Počet strán: 38  
Rok vydania: 2020  
Náklad: 5

<b>Poďakovanie.....</b>	<b>4</b>
<b>Úvod .....</b>	<b>5</b>
<b>Názov a sídlo organizácie .....</b>	<b>6</b>
<b>Štatistické ukazovatele.....</b>	<b>7</b>
<b>Organizačná štruktúra .....</b>	<b>8</b>
<b>Knižničné fondy .....</b>	<b>9</b>
<b>Knižnično-informačné služby .....</b>	<b>11</b>
<b>Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia.....</b>	<b>15</b>
<b>Bibliografická, dokumentačná a informačná činnosť .....</b>	<b>18</b>
<b>Metodická činnosť .....</b>	<b>20</b>
<b>Personálna oblasť .....</b>	<b>21</b>
<b>Spolková činnosť.....</b>	<b>22</b>
<b>Informačné technológie .....</b>	<b>22</b>
<b>Propagácia a marketing.....</b>	<b>22</b>
<b>Rozbor hospodárenia .....</b>	<b>23</b>
<b>Záver .....</b>	<b>38</b>

## POĎAKOVANIE

Asociácia spotrebiteľských subjektov Slovenska  
BAJAN company s.r.o.  
Český spolok v Košiciach  
Dom sv. Anny v Starej Ľubovni  
Domov dôchodcov v Starej Ľubovni  
Fond na podporu umenia  
Klub dôchodcov v Starej Ľubovni  
Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
Ľubovnianske múzeum  
Ľubovnianske osvetové stredisko  
Mesto Stará Ľubovňa  
Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky  
Národná rada Slovenskej republiky  
Okresná organizácia Jednoty dôchodcov na Slovensku v Starej Ľubovni  
Okresné riaditeľstvo Policajného zboru SR v Starej Ľubovni  
Babyclub Monali, Stará Ľubovňa  
Panasonic Industrial Devices Slovakia s.r.o.  
Slovenská asociácia knižníc  
Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči  
Slovenská národná knižnica  
Slovenský syndikát novinárov  
Slovenský zväz protifašistických bojovníkov  
Slovenský zväz záhradkárov, Okresný výbor Stará Ľubovňa  
Spolok slovenských knihovníkov a knižníc  
Správa Pieninského národného parku  
Súkromná základná umelecká škola v Starej Ľubovni  
Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska  
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Starej Ľubovni  
Základná umelecká škola Jána Melkoviča v Starej Ľubovni  
regionálne knižnice v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK  
všetky typy škôl v regióne Stará Ľubovňa

Rok 2019 bol rokom, v ktorom si českí a slovenskí knihovníci pripomenuli jeden z najzásadnejších medzníkov nielen v dejinách verejných knižníc na Slovensku a v Čechách, ale aj v celom svete – prijatie Zákona o verejných knižniciach obecných č. 430/2019 Z.z. z 22. júla 1919, ktorý zaviedol zákonnú povinnosť zriadiť verejnú knižnicu v každej obci. Pracovníci Ľubovnianskej knižnice si toto jubileum pripomenuli účasťou na konferencii Regionálne funkcie knižníc 2019 v Pardubiciach v októbri 2019. V závere jubilejného roka Prešovský samosprávny kraj, Knižnica P. O. Hviezdoslava v Prešove a Krajská pobočka Spolku slovenských knihovníkov a knižníc usporiadali na pôde Úradu Prešovského samosprávneho kraja konferenciu *100 rokov Zákona o knižniciach* s podtitulom *Minulosť – súčasnosť – budúcnosť verejných knižníc*. Pri tej príležitosti udelil predseda PSK PaedDr. Milan Majerský, PhD. Ďakovný list bývalej riaditeľke knižnice Márii Hnatkovej – in memoriam.

O pokrokovosti tohto zákona svedčí fakt, že verejné knižnice, vrátane našej, dodnes stavajú na jeho základoch a snažia sa plniť funkciu jedinečných nástrojov vzdelávania, demokratizácie, centier občianskej spoločnosti, slúžia ako kultúrne a komunitné centrá, kde sa dá kultivovane hovoriť i tráviť voľný čas, sú bezpečným miestom, poskytujú informácie, podporujú a propagujú čítanie, rozvíjajú čitateľskú gramotnosť a pomáhajú rozvíjať kritické myslenie.

Napriek snahe naplniť toto poslanie, občas sa vyskytnú okolnosti, ktoré nás možno na chvíľu pribrzdia, zastavia a potom sa premenia na výzvu...

Rok 2019 znamenal pre Ľubovniansku knižnicu obdobie, v ktorom došlo k viacerým zásadným personálnym zmenám v organizácii. Po nečakanom rozhodnutí o odchode do dôchodku riaditeľky organizácie Mgr. Ivany Šipošovej v polovici januára 2019 (na pozícii riaditeľky Ľubovnianskej knižnice bola od 1.10.2002) bola do riadneho výberového konania vedením Ľubovnianskej knižnice od 1. februára 2019 poverená dovtedajšia vedúca Útvoru knihovníckych činností a bibliografka Mgr. Elena Vranovská. Po výberovom konaní, ktoré prebehlo v máji 2019 bola na 14. zasadnutí Uznesením Zastupiteľstva Prešovského samosprávneho kraja č. 237/2019 17. júna 2019 menovaná do funkcie riaditeľky Ľubovnianskej knižnice s účinnosťou od 1. júla 2019. K 31. máju do starobného dôchodku odišla aj dlhoročná zamestnankyňa Mgr. Oľga Jančišinová. Do pracovného pomeru bola v januári 2019 prijatá Bc. Mária Sčensná a v septembri 2019, po absolvovaní národného projektu „Praxou k zamestnaniu“, Mgr. Jana Kaletová (do októbra 2019 Sekelská). Personálne zmeny spôsobili viaceré komplikácie pri zabezpečovaní odborných činností a počas roka bolo potrebné obsadiť pozíciu vedúcej Útvoru knižničných činností, ktorú od 1.11.2019 vykonáva Mgr. Zuzana Lukačovská, ale aj miesto regionálneho bibliografa, na ktoré sa odborne začala pripravovať Mgr. Jana Kaletová a ktorá v roku 2019 absolvovala požadované školenia.

Na plnení plánovaných kvantitatívnych i kvalitatívnych ukazovateľov sa v roku 2019 nepriaznivo podpísal začiatok rekonštrukčných prác na budove, v ktorej Ľubovnianska knižnica sídli. Už od septembra 2019 začali prebiehať stavebné práce vo viacerých prevádzkach v budove a na začiatku novembra majiteľ budovy odovzdal stavbu zhotoviteľovi (koniec rekonštrukčných prác je plánovaný na november 2020). Už začiatok rekonštrukčných prác mal za následok nielen výrazné zhoršenie používateľského komfortu (čo sa odrazilo na poklese návštevnosti knižnice i počte výpožičiek), ale aj nezanedbateľnom zhoršení pracovného prostredia zamestnancov knižnice.

Ako vážne ohrozenie základných i odborných činností knižnice dnes vnímame súčasný knižnično-informačný systém Virtua, ktorý jednak nezodpovedá nárokom na moderný KIS a navyše jeho zastaralá technická infraštruktúra u prevádzkovateľa (SNK Martin), vážne ohrozila nielen jeho bežnú prevádzku, ale aj uloženie dát na serveroch a navyše dnes fungujúci on-line katalóg nie je synchronný s aktuálnou databázou. Preto sa regionálne knižnice v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK rozhodli v roku pristúpiť k spoločnému verejnému obstarávaniu nového knižnično-informačného systému, ktoré by malo byť ukončené v roku 2020.

Hoci dnes vieme, že rok 2020 bude pre nás ešte náročnejší, veríme, že keď ho budeme hodnotiť, budeme spokojní s tým, čo všetko sme dokázali.

**Názov organizácie:** Ľubovnianska knižnica  
príspevková organizácia

**Sídlo organizácie:** Letná 6  
064 01 Stará Ľubovňa

**Identifikačné údaje:** IČO: 37781243  
DIČ: 2021430983  
Bankový účet: Štátna pokladnica

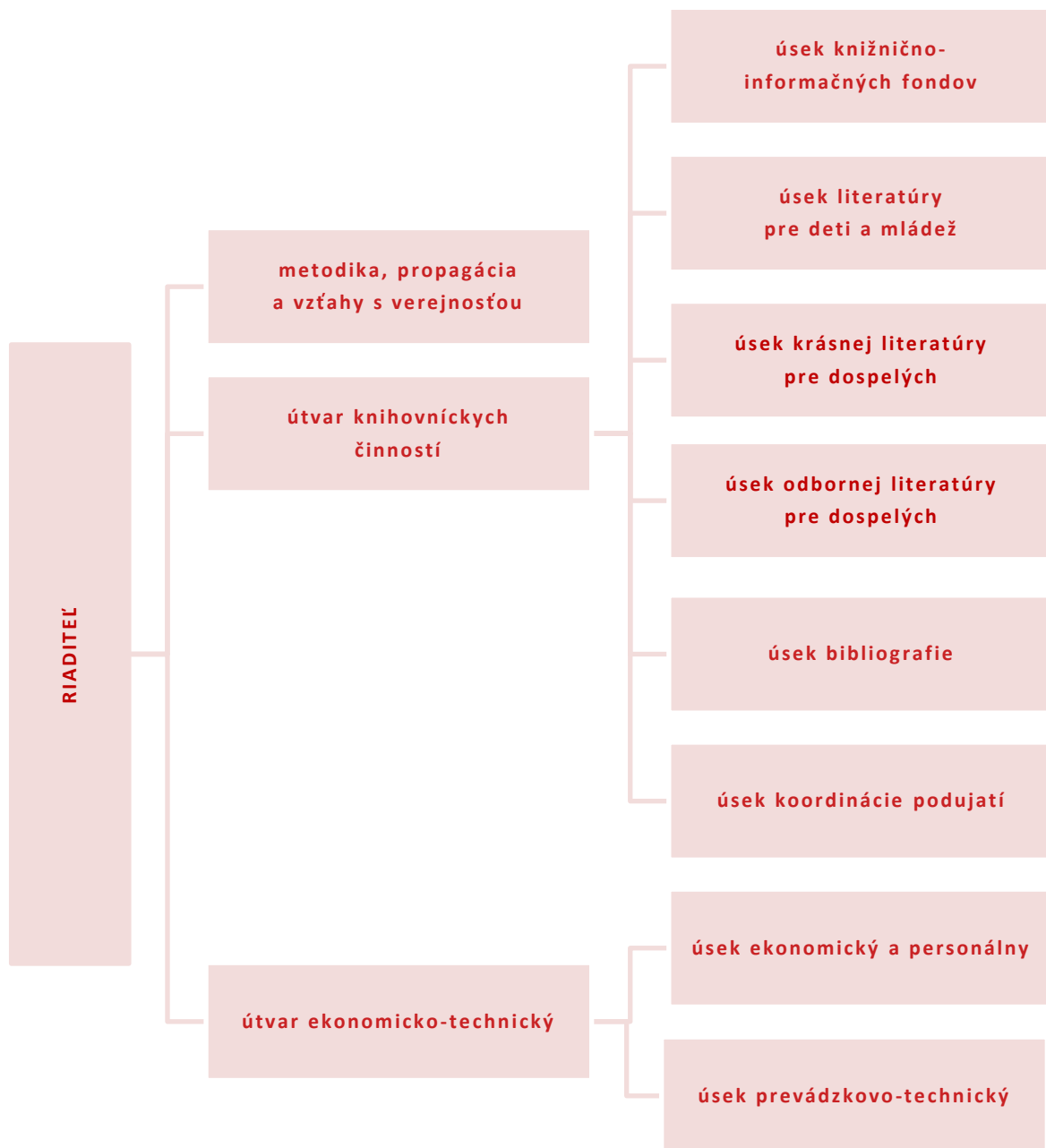
**Kontaktné údaje:** Telefón: +421 25 43 215 01  
e-mail: kniznica@kniznicasl.sk  
web: www.kniznicasl.sk

**Riaditeľka:** Mgr. Elena Vranovská  
Telefón: +421 25 43 222 10  
e-mail: riaditel@kniznicasl.sk

**Zriaďovateľ:** Prešovský samosprávny kraj  
web: <https://po-kraj.sk/>

## ŠTATISTICKÉ UKAZOVATELE

	2017	2018	2019
<b>KNIŽNIČNÝ FOND</b>			
Knižničné jednotky spolu	63 766	65 842	65 461
Prírastky	2 580	3 148	2 453
Úbytky	3 042	1 072	2 834
Počet exemplárov titulov dochádzajúcich periodík	63	64	67
<b>POUŽÍVATELIA</b>			
Aktívni používatelia	3 541	3 487	3 480
- z toho do 15 rokov	1 154	1 154	1 167
Návštevníci knižnice spolu (fyzické návštevy)	52 504	55 614	49 902
- z toho návštevníci výchovno-vzdelávacích podujatí	8 258	7 000	5 336
- z toho návštevníci kultúrno-spoločenských podujatí	5 762	6 183	8 188
- z toho návštevníci, ktorí využili prístup na internet	314	155	152
Návštevníci on-line služieb (web LK, OPAC katalóg )	19 681	18 261	21 072
<b>VÝPOŽIČKY</b>			
Výpožičky spolu	139 523	135 928	134 787
- z toho absenčné výpožičky	83 903	80 914	88 512
- z toho prezenčné výpožičky	55 620	55 014	46 275
- z toho výpožičky pre nevidiacich	64	62	56
Medziknižničná výpožičná služba iným knižniciam	57	66	53
Medziknižničná výpožičná služba z iných knižníc	259	295	120
<b>PODUJATIA</b>			
Výchovno-vzdelávacie podujatia	343	290	350
- z toho informačná výchova	100	97	112
Kultúrno-spoločenské podujatia	32	34	27
Počet podujatí spolu	375	324	377
- z toho podujatia pre deti	283	224	291
- z toho podujatia pre znevýhodnené skupiny obyvateľov	37	34	36
<b>ĎALŠIE ÚDAJE</b>			
Počet prevádzkových hodín	45	45	45
Počet vypracovaných rešerší	21	17	10
Celková plocha knižnice	978,10	978,10	978,10
- z toho priestory pre verejnosť	750,00	750,00	750,00
<b>ZAMESTNANCI</b>			
Počet zamestnancov (prepočítaný stav)	12,99	12,35	12,80
- z toho vykonávajúcich knihovnícke činnosti	9,00	8,31	8,77
Priemerná mzda (v €)	752,67	868,36	898,46
<b>EKONOMICKÉ UKAZOVATELE (V €)</b>			
Príjmy (výnosy) spolu	239 055	258 048	283 288,54
Transfery a príspevky spolu	220 237	238 075	268 116,27
- z toho transfery z rozpočtu VÚC	206 593	220 154	235 703
- z toho granty	13 644	17 471	16 077
- z toho mimorozpočtové dary a príspevky	-	450	1 868
Poplatky za knižničné činnosti a služby	6 333	6 348	7 077,55
Náklady na činnosť knižnice spolu	239 055	258 048	283 288,54
Nákup knižničného fondu	23 999	31 255	22 025,94
<b>OBSLUHOVANÁ POPULÁCIA</b>			
Počet obyvateľov v sídle verejnej knižnice	16 189	16 157	16 156
- z toho počet deti do 15 rokov	nesledované	1 708	1 721
Počet obyvateľov v okrese	nesledované	53 855	54 184





## 1. DOPLŇOVANIE KNIŽNIČNÉHO FONDU

Výber a nákup knižničného fondu bol realizovaný na základe edičných plánov vydavateľstiev, internetového prieskumu, v spolupráci s kníhkupcami a distribučnými agentúrami (Albatros Media Slovakia, Alter ego Kežmarok, Ikar, I.M.I. Imrich Hajik Košice, Slovart, internetové kníhkupectvá Verbarium, Partner Technic, Bux a Ing. Ivan Lazík Bratislava), pričom boli zohľadňované požiadavky, potreby a skladba používateľov.

Knižničný fond Ľubovnianskej knižnice tvoria slovenské a inojazyčné knihy, periodiká a špeciálne dokumenty.

Projektom **Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2019** sme z Fondu na podporu umenia žiadali o dotáciu 10 000 € a získali dotáciu vo výške 4 000 €. Z tohto projektu sme v roku 2019 nakúpili 288 knižničných jednotiek v sume 2 836,24 €. Projekt bude ukončený 31.5.2020. Z projektu Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2018 sme z Fondu na podporu umenia v tomto roku nakúpili 213 knižničných jednotiek v sume 2 836,24 €. Projekt bol ukončený dňa 8.4.2019. Do grantovej schémy Mesta Stará Ľubovňa bol vypracovaný projekt **Knižnica plná múdrosti a radosti 2019** na nákup literatúry, v ktorom sme žiadali o dotáciu 4 000 € a získali 3 500 €. Z tohto projektu sme nakúpili 394 knižničných jednotiek. Projekt bol ukončený dňa 28.10.2019.

Priebežným a pravidelným dopĺňovaním do knižničného fondu pribudlo 2 453 knižničných jednotiek (v roku 2018 – 3 148) v celkovej hodnote 21 394,89 € (rok 2018 – 29 898,53) čo je oproti roku 2018 o 695 knižničných jednotiek menej a o 8 503,64 € menej v celkovej hodnote. Kúpou bolo získaných 2 133 knižničných jednotiek v hodnote 19 926,52 €. Darom od organizácií a súkromných osôb knižnica získala 320 knižničných jednotiek v hodnote 1 468,37 €.

### Plnenie štandardov verejných knižníc SR

	Reálna hodnota 2018	Reálna hodnota 2019	Odporúčaná hodnota
Počet prírastkov knižničných jednotiek na obyvateľa nadobudnutých kúpou za rok	0,18	0,13	0,15
Počet titulov periodík	64	67	50 - 100
Priemerná suma na 1 knižničnú jednotku	9,90 €	9,34 €	10 €

### Prehľad o prírastku knižničných fondov v €

	2017	2018	2019
Knihy a brožúry	22 912,03€	29 892,94	21 394,89
Periodiká	1 723,35€	2 052,46	2 066,85
Špeciálne fondy	15,78€	5,59	0,00
<b>Spolu</b>	<b>24 651,16€</b>	<b>31 956,58</b>	<b>23 461,74</b>

### Prírastky knižničných jednotiek podľa druhov literatúry

	2017	2018	2019
Náučná literatúra	766	1004	771
Beletria pre dospelých	949	1067	799
Literatúra pre deti a mládež	863	1076	883
Ostatné dokumenty	2	1	0
<b>Spolu</b>	<b>2580</b>	<b>3148</b>	<b>2 453</b>

### Percentuálne zastúpenie prírastkov

Náučná literatúra	31,43%
Beletria pre dospelých	32,57%
Literatúra pre mládež	36,00%
Ostatné dokumenty	0,00%

### Prírastok knižničného fondu podľa spôsobu nadobudnutia

	Kúpa	Dar	Grant	Spolu
Počet dokumentov	282	320	1 851	2 453
Suma v €	2 249,76	1 468,37	17 676,76	21 394,89

### Stav knižničného fondu k 31.12.2019

Spolu	65 461
Krásna literatúra pre dospelých	21 265
Odborná literatúra pre deti	2 220
Krásna literatúra pre deti	14 501

### Percentuálne zastúpenie knižničného fondu

Odborná literatúra pre dospelých	41,97%
Krásna literatúra pre dospelých	32,49%
Odborná literatúra pre deti	3,39%
Krásna literatúra pre deti	22,15%

### Počet zv. kníh

	2018	2019	rozdiel
na registrovaného používateľa	18,88	18,81	- 0,07
na obyvateľa	4,08	4,05	- 0,03

### Prírastky knižničného fondu kúpou

	2018	2019	rozdiel
na registrovaného používateľa	0,85	0,61	- 0,24
na obyvateľa	0,18	0,13	- 0,05

### Nákup v €

	2018	2019	rozdiel
na registrovaného používateľa	9,16	6,64	- 2,52
na obyvateľa	1,98	1,45	- 0,54

Knižnica v sledovanom období odoberala 67 titulov periodík v počte 67 exemplárov, z toho 6 denníkov, 10 týždenníkov, 4 dvojtýždenníky, 31 mesačníkov, 4 dvojmesačníky, 9 štvrťročníkov, 2 ročenky a 1 občasník. Knižnica odoberala 6 zahraničných periodík, z toho 5 v českom jazyku a 1 anglický titul. Denne sa evidovali dochádzajúce periodiká (okrem denníkov) v podsystéme Seriály, celkovo bolo zaevidovaných 2 890 exemplárov. Predplatné časopisov za rok 2019 predstavovalo 2 066,85 € (rok 2018 2 052,46 €). Vďaka sponzorom a darcom sa knižnici podarilo získať predplatné 9 titulov periodík. Priebežne sa vykonáva analýza výpožičiek a prehodnotenie skladby odoberaných periodík a aktualizácia súborného katalógu periodík.

## 1. SPRACOVANIE A EVIDENCIA KNIŽNIČNÉHO FONDU

Knižničný fond bol evidovaný a odborne spracovávaný v knižnično-informačnom systéme VIRTUA. Pri spracovaní sme dodržiavali platné medzinárodné štandardy. Katalogizačné záznamy sú súčasťou celoslovenskej databázy, do ktorej bolo vložených 322 bibliografických záznamov kníh spracovaných Ľubovnianskou knižnicou. Holdingové záznamy ostatných knižničných jednotiek získaných v roku 2019 boli v rámci zdieľanej katalogizácie priradené ku bibliografickým záznamom vytvoreným inými knižnicami konzorcia KIS3G. V roku 2019 sme zaviedli trojpísmenový kód na chrbte knihy i v signatúre pri značení krásnej literatúry pre starší školský vek a dospelých, priebežne pokračujeme a rozširujeme žánrové označenie krásnej literatúry (young adult, komiks, sk krimi...).

## 2. ORGANIZÁCIA A OCHRANA KNIŽNIČNÉHO FONDU

Z dôvodu zastaranosti, opotrebovanosti a duplicity v zmysle § 30 zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach, vyhlášky č. 201/2016 Ministerstva kultúry Slovenskej republiky z 8. júna 2016, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe vedenia odbornej evidencie knižničných dokumentov a o revízii a vyradovaní knižničného fondu, knižnica vyradila v roku 2019 z knižničného fondu 2 834 knižných jednotiek v hodnote 7 053,58 €.

Opotrebované knižničné jednotky	2 732
Zastarané knižničné jednotky	102
Stratené knižničné jednotky	0
Nedobytné knižničné jednotky	0

Vyradené knižničné jednotky boli vyradené z evidencie knižničného fondu. Časť vyradených kníh knižnica ponúkla používateľom Ľubovnianskej knižnice na burze v priestoroch knižnice, časť pravidelne umiestňovala do knižnej búdky v parku na námestí gen. Rastislava Štefánika. Zachovalé duplicitné exempláre a dary od čitateľov darovala pacientom oddelenia dlhodobu chorých Ľubovnianskej nemocnice, obecným knižniciam i viacerým školám v meste.

### KNIŽNIČNO-INFORMAČNÉ SLUŽBY

Tak, ako v celom svete, dochádza aj v Ľubovnianskej knižnici k miernemu poklesu počtu registrovaných, resp. aktívnych používateľov. Dôvodov môže byť viacero, jednak klesá záujem o tlačene knihy v prospech digitálnych médií, ale dôvodom môže byť aj nepriaznivý demografický vývoj a v súčasnej dobe, paradoxne, aj dobrá ekonomická kondícia spoločnosti, keď si mnohí čitatelia môžu kúpiť vlastné knihy. Navyše, v roku 2019 naplnenie plánovaných kvantitatívnych ukazovateľov negatívne ovplyvnili prebiehajúce rekonštrukčné práce v budove, v ktorej sídli knižnica a ktoré výrazne zhoršili podmienky pre poskytovanie knižnično-informačných služieb (stavebný hluk, výpadky elektriny a pod.)

Našou snahou je ak už nie tento trend zastaviť, tak aspoň zmierniť a k tomu smeruje viacero našich projektov a aktivít, ktoré sa orientujú na skvalitnenie budovania knižničných fondov, organizovanie podujatí zameraných na popularizáciu čítania a množstvo vzdelávacích, kultúrno-spoločenských a komunitných podujatí.

Výpožičné a informačné služby knižnica zabezpečuje a realizuje prostredníctvom integrovaného knižnično-informačného systému VIRTUA od 1. 6. 2008.

Knižnično-informačné služby v roku 2019 zahŕňali komplex činností od poskytovania základných a špeciálnych knižničných služieb – MVS, služby pre nevidiacich a slabozrakých, referenčné a rešeršné služby, poskytovanie internetu pre verejnosť, až po organizovanie množstva podujatí pre verejnosť s bezplatným vstupom. Rozšírením nových technológií do domácností poklesol záujem o reprografické služby do takej miery, že ich knižnica v roku 2019 poskytovala už len výnimočne.

Od 1. októbra 2015 knižnica umožnila používateľom samoobslužne vrátiť knižničné dokumenty mimo výpožičných hodín do biblioboxu. V roku 2019 túto službu využilo **2 064** používateľov, ktorí prostredníctvom biblioboxu vrátili do knižnice **6 417** dokumentov.

Knižnično-informačné služby obyvateľom a návštevníkom mesta boli poskytované 45 hodín týždenne priamo v Ľubovnianskej knižnici a v Domove pre seniorov v Starej Ľubovni 2 hodiny týždenne. Ročná prevádzková doba knižnice bola **2 241 hodín**.

Výpožičný čas knižnice								
<b>Pondelok:</b>	8:00	-	18:00		<b>Štvrtok:</b>	8:00	-	17:00
<b>Utorok:</b>	14:00	-	17:00		<b>Piatok:</b>	8:00	-	18:00
<b>Streda:</b>	8:00	-	17:00		<b>Sobota:</b>	8:00	-	12:00

## 1. VÝPOŽIČKY

Ukazovateľ	2017	2018	2019	absenčné	prezenčné	Rozdiel 18/19
<b>Výpožičky celkom</b>	139 523	135 928	<b>134 787</b>	<b>88 512</b>	<b>46 275</b>	<b>-1 141</b>
<b>odborná literatúra pre dospelých</b>	33 503	30 447	28 699	16 594	12 105	<b>-1 748</b>
<b>krásna literatúra pre dospelých</b>	40 031	36 157	35 842	28 830	7 012	<b>-315</b>
<b>odborná literatúra pre deti</b>	6 170	5 223	5 604	3 603	2 001	<b>+381</b>
<b>krásna literatúra pre deti</b>	28 922	37 163	45 349	27 046	18 303	<b>+8 186</b>
<b>periodiká</b>	30 897	26 938	19 293	12 439	6 854	<b>-7 645</b>

### z toho špeciálne dokumenty

	Spolu	absenčné	prezenčné
<b>Špeciálne dokumenty</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>0</b>
- audiovizuálne	56	56	0

## 2. VÝKONY KNIŽNIČNO-INFORMAČNÝCH SLUŽIEB

Počet výpožičiek	2017	2018	2019
na registrovaného používateľa		38,98	38,73
na obyvateľa mesta		8,41	8,34
na jedného návštevníka	2,67	2,44	
na jedného návštevníka (bez návštevníkov verejného internetu a kolektívnych podujatí):	3,6	3,26	3,72
na jedného zamestnanca vykonávajúceho knihovnícke činnosti (prepočítaný počet):	15 50,55	16 154,16	15 369,10
denný počet výpožičiek (279 prevádzkových dní)	494,76	476,94	483,11
Počet návštev	2017	2018	2019
na registrovaného používateľa	3,21	3,44	
na obyvateľa	2,67	2,44	
za jednu prevádzkovú hodinu	25,44	25,68	22,27
na jedného registrovaného používateľa (bez kolektívnych podujatí)	10,77	12,16	10,45
denná návštevnosť	185,1	195,13	178,86
denná návštevnosť (bez kolektívnych podujatí)	135,32	148,88	130,38
Ostatné	2017	2018	2019
Počet rezervácií	375	486	540
Bibliobox využilo používateľov / vrátilo dokumentov	1 824 / 4 621	2 144 / 5 632	2 064 / 6 416
Počet zamestnancov na 1000 registrovaných čitateľov	3,67	3,54	3,68
MVS z iných knižníc / iným knižniciam	259 / 57	295 / 66	120 / 53
Počet zaslaných upomienok	1 926	2 014	2 074

### 3. NAJPOŽIČIAVANEJŠIE KNIHY

Autor	Názov (Krásna literatúra pre deti)	Počet
Gregušová Andrea	Gréta	43
Gregušová Andrea	Marína a povľači	33
Simon Francesca	Grázlik Gabo a rýchle prachy	32
Kinney Jeff	Denník odvážneho bojka	29
Kinney Jeff	Denník odvážneho bojka	28
Kinney Jeff	Denník odvážneho bojka	28
Čapek Josef	Rozprávky o psíčkovi a mačičke	28
Minarik Else Holmelund	Malý Macko	27
Simon Francesca	Grázlik Gabo a tajný spolok	26
Dimitri Simona	Čo sa deje v noci	24
Schneider Liane	Terka má vši	24

Autor	Názov (Krásna literatúra pre dospelých)	Počet
Dán Dominik	Venuša zo zátoky	29
Keleová-Vasilková Táňa	Tri sestry	28
Klassen Julie	Tichá guvernanta	27
Pronská Jana	Jorga	27
Pronská Jana	Srdcom a mečom	27
Gillerová Katarína	Dievča v zrkadle	25
Balogh Mary	Horúce objatie	25
Keleová-Vasilková Táňa	Priateľky	24
Pronská Jana	Kliatba	23

V roku 2019 bolo evidovaných **134 787** výpožičiek, čo je o 1 141 výpožičiek menej ako v roku 2018. Absenčných výpožičiek bolo **88 512**, čo je oproti roku 2018 o 7 598 výpožičiek viac. Prezenčných výpožičiek bolo **46 275**, čo je v porovnaní s rokom 2018 o 8 739 výpožičiek menej. K absenčnému a prezenčnému požičiavaniu mali používatelia k dispozícii **67 titulov periodík**.

Literatúru, ktorú knižnica nemala vo svojom fonde, zabezpečovala používateľom prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby (ďalej len MVS). Zo **120 žiadaniek** zadaných individuálnymi používateľmi Ľubovnianskej knižnice boli kladne vybavené všetky. Na zabezpečovanie MVS a xerokópií článkov knižnica využívala aj žiadanky MVS prístupné na webovej stránke knižnice. Z iných knižníc dostala knižnica **53 žiadaniek MVS**, ktoré boli všetky kladne vybavené.

Referenčné služby poskytované používateľom knižnice boli zamerané na informácie o knižničnom fonde, poskytovanie faktografických informácií, poradenstva pri výbere literatúry a práci s primárnymi i sekundárnymi prameňmi.

Používatelia knižnice si mohli vybaviť rezerváciu knižničných dokumentov a prolongáciu vypožičaných dokumentov vybaviť aj prostredníctvom on-line katalógu, e-mailu a telefonicky.

V roku 2019 Ľubovnianska knižnica naďalej pokračovala v spolupráci so Slovenskou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči. Spolupráca bola zameraná na požičiavanie zvukových kníh, ktorých ponuka sa aktualizovala štvrťročne. 9 nevidiacich a slabozrakých a inak zdravotne postihnutých používateľov si požičalo **56 zvukových kníh**. Zvukové knihy si požičiavali najmä členovia Únie nevidiacich a slabozrakých Slovenska a zrakovo postihnutí obyvatelia Domova pre seniorov v Starej Ľubovni.

Ochrana knižničného fondu bola zabezpečovaná opravou poškodených knižničných dokumentov a pravidelným expedovaním upomienok. Celkom bolo zaslaných **2 074 upomienok**, čo je o 60 upomienok viac ako v roku 2018. V praxi sa nám osvedčilo posielanie upomienok elektronickou poštou, na ktoré čitatelia pružnejšie reagovali. Ušetrili sme aj na poplatkoch za poštové služby i za spotrebný materiál.

Webová stránka Ľubovnianskej knižnice bola prístupná na <http://www.kniznicasl.sk>. V roku 2019 sme na stránke zaznamenali **15 559 relácií**, z toho 3 850 z desktopu, 2 742 z mobilov a z tabletu 183. Celkový počet

používateľov za toto obdobie bol **6 765**. Celkový počet zobrazených stránok **31 721**. Na jednu reláciu (návšteva v dĺžke trvania 30 min.) pripadá 2,04 stránok, pričom na jedného používateľa pripadá 2,30 relácii On-line katalóg (vyhľadávanie dokumentov, predlžovanie výpožičiek, rezervovanie dokumentov) využilo **5513** používateľov, pričom bolo zobrazených **92 317** stránok katalógu.

Knižnica na stránke sociálnej siete Facebook: <http://www.facebook.com/pages/Lubovnianska-kniznica-v-Starej-Lubovni/281482570335>, informovala svojich návštevníkov o aktuálnych podujatiach, novinkách vo fonde knižnice, zaujímavostiach zo sveta knižníc a súčasťou je aj postupne dopĺňaná fotogaléria. K 31.12.2019 mala **1 382** fanúšikov. V marci 2019 sme zriadili na sociálnej sieti Facebook ďalšie konto Ľubovnianskej knižnice (ako fyzická osoba), pomocou ktorého môžeme **1 504** priateľov ĽK adresne oslovovať a informovať o dianí v knižnici.

V súvislosti s rozširujúcimi sa možnosťami prístupu k internetu sa opäť znížil počet záujemcov o verejný internet. Je potrebné upozorniť na to, že v priestoroch knižnice je možné sa pripojiť k wi-fi. Túto službu štatisticky nesledujeme, ale je každodenne využívaná. Prístup k internetu prostredníctvom PC v Ľubovnianskej knižnici využilo **152** používateľov.

#### Plnenie štandardov verejných knižníc SR

	Reálna hodnota 2018	Reálna hodnota 2019	Odporúčaná hodnota
Počet počítačov s pripojením na internet prístupných pre verejnosť	3	3	4 - 7
Počet študijných miest	40	40	35 - 45
Počet prevádzkových hodín pre verejnosť týždenne	45	45	40 - 45
Priem. počet výpožičiek na 1 zamestnanca vykonávajúceho knihovnícke činnosti	16 357,16	15 369,10	15 000
Priemerný počet výpožičiek na obyvateľa	8,41	8,34	8 - 12
Percento používateľov z počtu obyvateľov	21,87	21,54	18 - 25
Obrat knižničných fondov	2,18	2,06	1,5 - 2

#### 4. POUŽÍVATELIA

Používateľmi Ľubovnianskej knižnice sú deti a mládež, žiaci, študenti a poslucháči všetkých typov škôl, dospelí čitatelia v produktívnom veku, ženy na materskej, nezamestnaní, seniori, domáci i zahraniční návštevníci mesta, kúpeľov a regiónu, ako aj občania sociálne či zdravotne znevýhodnení.

V roku 2019 bolo zaregistrovaných **3 480** používateľov knižnice, čo je o 7 používateľov menej ako v roku 2018. Z celkového počtu používateľov bolo **1 167 detí** do 15 rokov, čo je o 13 viac ako v roku 2018. V porovnaní s rokom 2018 došlo k výraznému poklesu používateľov – študentov, čo sa odzrkadilo aj na poklese výpožičiek náučnej literatúry.

Z celkového počtu 3 480 používateľov má trvalý pobyt v sídle knižnice 2 065 používateľov, v okrese Stará Ľubovňa 1 295 používateľov, v Prešovskom samosprávnom kraji 71, mimo PSK má trvalý pobyt alebo sídlo 48 používateľov knižničných služieb a 1 používateľ v zahraničí.

	k 31.12.2019	k 31.12.2018	k 31.12.2017	rozdiel 2018/2019
<b>Používatelia celkom</b>	3 480	3 487	3 541	-7
<b>deti do 15 rokov</b>	1 167	1 154	1 053	+13
<b>študenti</b>	743	920	1 042	-177
<b>dospelí</b>	1 535	1 336	1 361	+199
<b>organizácie</b>	35	77	85	-42

V roku 2019 Ľubovniansku knižnicu fyzicky navštívilo **49 902** návštevníkov, z toho **13 524** boli návštevníci podujatí.



Percento používateľov	2017	2018	2019
z počtu obyvateľov	21,66	21,58	21,54
do 15 rokov z počtu školopovinných detí mesta SL		67,56	67,81

## VZDELÁVACIE A KULTÚRNO-SPOLOČENSKÉ PODUJATIA

Kultúrno-vzdelávacie podujatia sú neodmysliteľnou súčasťou knižničnej práce, ktorými knižnica podporuje čítanie, literatúru a spoločenské záujmy používateľov. Knižnica je v súčasnosti nielen informačným, ale čoraz viac aj vzdelávacím, kultúrnym a komunitným centrom. Realizuje množstvo vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí a aktivít., napr. odborné prednášky, stretnutia s autormi, prezentácie kníh, tréningy pamäti, výstavy. Pri príprave podujatí knižnica spolupracuje so štátnymi, kultúrnymi a spoločenskými organizáciami a združeniami a poskytuje priestor na klubové stretnutia Českého spolku v Starej Ľubovni, stretnutia členov pobočky Únie nevidiacich a slabozrakých Slovenska v Starej Ľubovni, stretnutia mamičiek s deťmi z Babyclubu Monali.

V roku 2019 sa na **377** kolektívnych podujatiach zúčastnilo **13 524** návštevníkov.

Väčšina vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí bola zameraná na deti a mládež. Zážitkové čítania, informačné výchovy, alternatívne vyučovacie hodiny (regionálna výchova), stretnutia so spisovateľmi, kvalifikovanými odborníkmi, tvorivé dielne, vystúpenia profesionálneho divadla, žiakov základných umeleckých škôl boli vhodným doplnkom vyučovacieho procesu na všetkých typoch škôl.

### 1. VÝZNAMNÉ PROJEKTY

**Stonožkové čítanie:** kampaň na podporu čítania detí. Počas trvania kampane sa konali: stretnutia so spisovateľkami Gabrielou Futovou, Andreou Gregušovou, Zuzanou Pospíšilovou a šéfredaktorkou časopisu Slniečko Ľubicou Kepštovou; inscenované čítania Zázračné kľúče Márie Ďuričkovej s bábkohercom Miroslavom Mihálekom spojené s tvorivou dielňou pod vedením Miriam Hornárovej a Malí veľkí hrdinovia tajomného lesa v podaní bábkoherečky Sidi Féderovej. Do tohto ročníka kampane boli zapojení aj žiaci II. stupňa ZŠ a osemročného gymnázia, pre ktorých sa uskutočnilo stretnutie so spisovateľom a hudobníkom Braňom Jobusom, detektívny workshop s ilustrátorom a autorom komiksov Petrom Morkesom a workshop s bábkami s bábkoherečkou Barborou Zamiškovou. Pre učiteľov a knihovníkov sa konali semináre s lektorkami Barborou Zamiškovou (Hračka, predmet, bábka – pomocníci pri čítaní) a Ľudmilou Hrdinákovou (Čítajme deťom, pretože; čítanie ako zážitok; čítanie je zážitok...), ktorého súčasťou boli vzorové podujatia pre deti s lektorkami Danou Ďuračikovou a Ľuboslavou Gottwaldovou. Podstatnou súčasťou kampane je čitateľská súťaž, do ktorej sa zapojilo 390 žiakov z 28 tried 2. – 4. ročníka ZŠ v meste aj okrese Stará Ľubovňa, a ktorí prečítali 4357 kníh.

**Dobrý deň, sused:** prezentácia rómskej kultúry - cieľom trojdňového podujatia podporeného Fondom na podporu kultúry národnostných menšín bolo predstavenie netradičnej rómskej kultúry žiakom základných i stredných škôl a širokej verejnosti. Účastníci podujatí sa na dvoch výtvarných workshopoch stretli s rómskou výtvarníčkou Šarlotou Bottovou, na dvoch „takmer výchovných“ koncertoch s popflamencovou skupinou Duo Farsa i začínajúcim rómskym návrhárom Lukášom Dunkom. Osud boxera rómskeho pôvodu priblížil vynikajúcim výkonom brnenský herec Filip Teller v predstavení Cikánsky boxer.

**Týždeň slovenských knižníc:** XX. ročník celoslovenského projektu Slovenskej asociácie knižníc s mottom Knižnice pre všetkých, ktorého cieľom je pozitívne zviditeľňovať knižnice ako kultúrne a vzdelávacie inštitúcie prostredníctvom najrozmanitejšieho spektra aktivít a podujatí. Mimoriadnou aktivitou, ktorú zaznamenala aj odborná verejnosť bola Knihostena – fotostena zo starých kníh.

## 2. NAJVÝZNAMNEJŠIE PODUJATIA PRE DETI

**Kráľ čitateľov:** regionálna súťaž o najšcitanejšieho a najdôvtipnejšieho detského čitateľa. Finále sa zúčastnilo 19 žiakov II. stupňa ZŠ, ktorí absolvovali dve súťažné kolá. Súťaž bola rozdelená do dvoch kategórií – pre 5. – 6. ročník ZŠ a pre 7. – 9. ročník ZŠ a osemročných gymnázií so samostatnými víťazmi.

**Noc kráľov čitateľov:** stretnutia finalistov súťaže Kráľ čitateľov s Gabrielou Futovou (január 2019) a Barborou Zamiškovou (október 2019).

**Vysoko na krídlach – čo vieme o orlovi krikľavom:** výstava spojená s prednáškami o dravých vtákoch v spolupráci so Správou Pienap-u a Východoslovenským múzeom v Košiciach.

**Jedno slniečko za všetky hviezdy:** výstava pre deti sa konala v spolupráci s Literárnym informačným centrom a časopisom Slniečko. Na výstavu nadväzovali zážitkové čítania pod vedením pracovníčky knižnice.

**Čím viac čítaš, tým viac vieš:** letná čitateľská súťaž pre deti do 15 rokov veku.

**Letný čitateľský tábor:** Na vandrovke za remeslom - spoznávanie remesiel v regióne.

**Na koberci** - kútik so spoločenskými hrami pre deti a mládež, ktorý je veľmi obľúbený a hojne navštevovaný.

Počas školského roka žiaci I. stupňa ZŠ navštevovali zážitkové čítania, napr. Ako sme s Ťukťukom ťukťukovali, Ema a ružová veľryba, O Jankovi Polienkovi, O pyšnej nočnej košieľke...

## 3. NAJVÝZNAMNEJŠIE PODUJATIA PRE MLÁDEŽ

Žiaci II. stupňa ZŠ, osemročného gymnázia a stredných škôl sa zúčastňovali podujatí: zážitkové čítanie o empatii Nevzdať sa, tematické podujatia - Dobrodružná cesta po okrese, Komiks; projektové vyučovanie o Sci-fi a fantasy, prednášky k výstavám Volžský medzník, Spisovatelia v školských laviciach a M. R. Štefánik – neuveriteľný osud.

Počas celého roka boli organizované podujatia podľa stálej ponuky podujatí Ľubovnianskej knižnice a podľa požiadaviek učiteľov všetkých typov škôl.

## 4. PODUJATIA PRE DOSPELÝCH

**Národný týždeň manželstva** – v rámci kampane na tému Hráme spolu! sa uskutočnilo stretnutie s manželmi Bohušom a Alenkou Živčákovými zo spoločenstva Rieka života z Podolínci.

**Stretnutia so spisovateľmi** - stretnutie s jednou z najčítanejších slovenských autoriek Janou Pronskou, beseda s najstaršou slovenskou kamionistkou Jarmilou Zacher Pajpachovou, večer s Antonom Laučekom.

**Odborné prednášky** RNDr. Jozefa Valúcha, Csc.: Liečebné hladovanie; Ing. Vladimíra Kíča: PIENAP - história a prírodné zaujímavosti; Martina Karaša: Rusíni - maličký národ v srdci Európy; prezidenta Nadácie M. R. Štefánika: M. R. Štefánik, neuveriteľný osud; Mgr. Anny Kyseľovej: Vplyv starnutia na pamäť.

Pri príležitosti 30. výročia Nežnej revolúcie sa konal moderovaný spomienkový večer s (ne)obyčajnými hosťami zo Starej Ľubovne **Nežne o nežnej** a výstava fotografií z archívu miestneho fotografa Michala Petriláka **Nežná...**

## 5. PODUJATIA V SPOLUPRÁCI S ORGANIZÁCIAMI A ZDRUŽENIAMÍ

Jednota dôchodcov Slovenska: **Zlaté ruky** – okresná prehliadka ručných prác seniorov a **Prednes poézie, prózy a vlastnej tvorby seniorov.**

Slovenský zväz záhradkárov: **Najkrajšie jablko** – výstava ovocia a zeleniny a **Súťaž v aranžovaní.**

Český spolok v Starej Ľubovni: **Nočné čítanie** – čítanie obľúbených českých autorov, **Československá inteligencia v okrese Stará Ľubovňa v medzivojnovom období** – prednáška Mgr. Ivany Šipošovej a



tradičný vianočný program **Všetkým ľuďom dobrej vôle** (10.12. – 12.12.2019 ), ktorý zahŕňal tvorivé dielne pre deti **Sladkoslano** - medovníky a ozdoby zo slaného cesta, **Malý vianočný jarmok**, na ktorom predstavili svoje výrobky miestni umelci a remeselníci a slávnostný moderovaný **Vianočný program** s hosťami.

Ľubovnianska knižnica, tak ako po minulé roky, spolupracovala s Mestom Stará Ľubovňa a Ľubovnianskym osvetovým strediskom pri literárnych a recitačných súťažiach. PhDr. Edita Oláhová bola porotkyňou regionálnej literárnej súťaže Babka a dedko. Na celoslovenskej literárnej a výtvarnej súťaži Dúha riaditeľka udelil a dve ceny Ľubovnianskej knižnice, rovnako ako v celoslovenskej recitačnej súťaži Naša Vansovej Lomnička.

## 6. VÝSTAVY

Rezbárske práce Jána Mezeša

Dotyky – výstava prác žiakov

Volžský medzník v kultúrnej pamäti

Jedno slniečko za všetky hviezdy

Spisovatelia v školských laviciach

Vysoko na krídlach - čo vieme o orlovi krikľavom

ART BRUT KRESBY – výstava Roba Kačaneka

Kreatívna tvorba – výstava prác žiakov

Maľby svetových osobností

Najkrajšie kalendáre

Výstava absolventských prác

Generál PhDr. Milan Rastislav Štefánik, 21.7.1880 – 4.5.1919

Okresná výstava ovocia, zeleniny a kvetov

Najkrajšie knihy a propagačný materiál o Slovensku za rok 2018

nežná...

Zlaté ruky - prehliadka ručných prác seniorov

PRED a PO – karikatúry Fedora Vica

Malý vianočný jarmok - výstava vianočných ozdôb a ľudovo-umeleckých výrobkov

### Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia

ukazovateľ	spolu		pre deti		pre študentov		pre dospelých	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
kolektívne podujatia celkom	324	<b>377</b>	224	<b>291</b>	44	<b>36</b>	56	<b>50</b>
výchovno-vzdelávacie podujatia	290	<b>350</b>	219	<b>289</b>	39	<b>32</b>	32	29
z toho informačná výchova	97	<b>112</b>	76	<b>92</b>	15	<b>16</b>	6	4
kultúrno-spoločenské podujatia	34	<b>27</b>	5	<b>2</b>	5	<b>4</b>	24	21
z toho výstavy	22	<b>16</b>	4	<b>1</b>	5	<b>2</b>	13	13

### Účastníci vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí

ukazovateľ	spolu		pre deti		pre študentov		pre dospelých	
	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019
kolektívne podujatia celkom	13183	<b>13524</b>	6562	<b>7257</b>	2160	<b>1342</b>	4461	<b>4925</b>
výchovno-vzdelávacie podujatia	7000	<b>8188</b>	4934	<b>6662</b>	1237	<b>844</b>	829	682
kultúrno-spoločenské podujatia	6183	<b>5336</b>	1628	<b>595</b>	923	<b>498</b>	3632	4243

Na úseku bibliografie sa v roku 2019 získavali, spracovávali a uchovávali regionálne dokumenty, zostavovali bibliografické súpisy, poskytovali bibliografické informácie a budovali sa bibliografické databázy s regionálnym obsahovým zameraním. Naďalej bol budovaný fond regionálnej literatúry, periodických i neperiodických dokumentov – tlačene knižky, periodiká, plagáty, hudobniny, CD či časopisy z okresných škôl. Úsek realizoval kultúrno-vzdelávacie podujatia regionálneho charakteru, ale aj informatickú výchovu žiakov ôsmeho ročníka.

Do spoločnej bibliografickej databázy Slovenskej knižnice bolo vložených prostredníctvom programu KIS Virtua **113** nových bibliografických záznamov. Na pracovisku sa excerpujú 4 tituly regionálnych periodík, Korzár a ostatná periodická tlač odoberaná knižnicou. Na pracovisku sa archivujú zviazané ročníky Ľubovnianskych novín od roku 1975.

Excerpciou celoštátnej dennej tlače sa získalo **230** kópií článkov (výstrižkov) s regionálnou tematikou.

Čitateľom bolo poskytnutých **68** konzultácií o regionálnej literatúre. Fond regionálnej literatúry bol doplnený o **70** knižničných jednotiek - **63** titulov zaznamenávajúcich kultúrny, spoločenský, historický, či hospodársky vývoj v regióne, respektíve autorské regionaliká. Časť regionálneho fondu slúži len na prezenčné štúdium. Duplikáty a multiplikáty sa požičiavajú aj absenčne s výpožičnou lehotou obmedzenou na 7 dní.

### 1. REŠERŠNÁ ČINNOSŤ

Rešeršné služby sa poskytovali na objednávku používateľov knižničných služieb. Pri vypracovaní rešerší sa používali všetky dostupné interné i externé informačné zdroje. Spolu bolo vypracovaných v roku 2019 **10** rešerší.

Pokles počtu vypracovaných rešerší súvisí so skvalitnením informačných služieb zameraných na informačnú výchovu používateľov k samostatnému získavaniu potrebných informácií či vyhľadávania v on-line katalógu.

### 2. EDIČNÁ ČINNOSŤ

*Rozbor činnosti a hospodárenia za rok 2018.* - Stará Ľubovňa : Ľubovnianska knižnica, 2019. 27 s.

*Plán činnosti na rok 2020.* - Stará Ľubovňa : Ľubovnianska knižnica, 2019. 11 s.

### 3. INFORMAČNÁ ČINNOSŤ

#### Články v tlačených periodikách

(mv) : *Takmer 3000 kníh za 30 000€.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 4 (2019), s. 3

(mr) : *O manželstve s manželmi, ktorí to vydržali 27 i 50 rokov.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č.7 (2019), s. 7

(mv) : *G. Futová v knižnici.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 7 (2019), s. 4

*Stretnutie s Gabrielou Futovou.* In: Podtatranské noviny. Roč. LX., č. 4 (2019), s. 4

(mr) : *Jobus pre všetkých.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 11 (2019), s. 6

*Stretnete sa s Braňom Jobusom.* In: Podtatranské noviny. Roč. LX., č. 9 (2019), s. 4

(mr) : *Knižnica ide s trendmi.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 12 (2019), s. 4

*Dziaková, Silvia: Tvorivá návšteva knižnice.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 13 (2019), s. 7

*Naj knihy aj z Kežmarku či St. Ľubovne.* In: Podtatranské noviny. Roč. LX., č. 16 (2019), s. 2

(Ká) : *Tri ceny putovali aj do Starej Ľubovne.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 15 (2019), s. 4

- (mv) : *Len výchovný podtext v knihe nestačí, dôležitý je i príbeh.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 18 (2019), s. 2-3
- (mv) : *R. Kačanek v štýle art-brut.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 19 (2019), s. 4
- (mv) : *Nemocnica pre knihy.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 22 (2019), s. 4
- (mr) : *Detektívne pátranie v knižnici.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 22 (2019), s. 5
- Šalapková, Daniela: *Čítanie ich jednoducho baví.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 24 (2019), s. 5
- (mr) : *V Stonožkovom čítaní padol nový rekord.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 24 (2019), s. 7
- (hm) : *Prioritou lepšie priestory. Elena Vranovská hovorí o plánoch v pozícii šéfkky.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 28 (2019), s. 6
- (ms) : *Splnený sen Milana Rastislava Štefánika.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 35 (2019), s. 7
- (ms) : *Ukázali krásy jesene.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 37 (2019), s. 6
- (ms) : *Tréning mozgu je dôležitý, a to nielen v seniorskom veku.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44, č. 39 (2019), s. 6-7
- (ms) : *Čo nás čaká v Ľubovnianskej knižnici? Tentoraz prezentácia rómskej kultúry.* Roč. 44, č. 40 (2019), s. 6-7
- (ms) : *Prečo je dôležité, aby deti čítali? Vysvetľovali to v Ľubovnianskej knižnici.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 41 (2019), s. 6-7
- (ms) : *Ako sa môže cítiť človek, ktorému sa neodzdraví sused?* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 42 (2019), s. 6-7
- (ms) : *Umelecký prednes seniorov.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 43 (2019), s. 8
- (ms) : *Zlaté ruky seniorov.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 45 (2019), s. 3
- (ms) : *Četnícke pamäti vo výbere českého národného archívu.* In: Ľubovnianske noviny. Roč. 44., č. 47, 48 (2019), s. 2

#### 4. PREZENTÁCIA KNIŽNICE V INÝCH MÉDIÁCH

1. Udalosti v skratke – odvysielané 31. 01. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
<https://www.youtube.com/watch?v=BluGYxC86qs>
2. Krátke správy z knižnice – odvysielané 07. 05. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
<https://www.youtube.com/watch?v=FyT9CxESCVA>
3. Detektívne pátrania v knižnici – odvysielané 02. 06. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
<https://www.youtube.com/watch?v=2g2VsHy8MxQ>
4. Rekordných 155 kníh – odvysielané 20. 06. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
<https://www.youtube.com/watch?v=BNoJLcXg1mg>
5. Umelecký prednes seniorov – odvysielané 19. 11. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
<https://www.youtube.com/watch?v=qDm4aVaZiqM>
6. Zlaté ruky seniorov – odvysielané 28. 11. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
<https://www.youtube.com/watch?v=dU3JwCJQF7E>
7. Četnícke pamäti v českom Národnom archíve – odvysielané 12. 12. 2019 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť  
[https://www.youtube.com/watch?v=dYLzz1tXq\\_o](https://www.youtube.com/watch?v=dYLzz1tXq_o)

## METODICKÁ ČINNOSŤ

Ľubovnianska knižnica vykonávala metodickú činnosť v zmysle Zriaďovacej listiny a zákona o knižniciach č. 126/2015 Z.z. Jej zameranie vychádzalo z konkrétnych potrieb obecných knižníc regiónu Stará Ľubovňa a zo stratégie Ľubovnianskej knižnice.

### POTENCIÁLNE POUŽÍVATEĽSKÉ ZÁZEMIE

Počet obyvateľov	počet ku 30. 9. 2019 (zdroj: mestský úrad, okresný úrad)	
		z toho školopovinných detí
okres Stará Ľubovňa	53 981	
mesto Stará Ľubovňa	16 156	1 721

ukazovateľ	počet ku 30. 9. 2019	
		z toho v meste Stará Ľubovňa
Počet MŠ v okrese Stará Ľubovňa	8	2
Počet ZŠ (alebo ZŠ s MŠ) v okrese Stará Ľubovňa	29	4
Počet ostatných školských zariadení (CVČ, ZUŠ)	4	3
Počet SŠ v okrese Stará Ľubovňa	6	5
Počet špeciálnych škôl v okrese Stará Ľubovňa	3	2

Ľubovnianska knižnica sledovala stav a usmerňovala činnosť 38 verejných knižníc osobne, e-mailom alebo telefonicky. Na požiadanie knihovníkov alebo štatutárov boli v obecných knižniciach realizované metodicko-inštruktážne návštevy v počte 7 (Hniezdne, Jakubany, Kamienka, Plaveč, Podolínec, Veľký Lipník), kde boli riešené otázky týkajúce sa knihovníckych činností a základnej knižničnej agendy, organizovania kolektívnych podujatí a práce s KIS.

### SIEŤ VEREJNÝCH KNIŽNÍC

knihnica	počet knižníc	
regionálna	1	
mestská	1	
obecná neprofesionalizovaná	fungujúca	22
	stagnujúca	13
	zrušená (Obecná knižnica v Jakubanoch)	1
<b>spolu</b>	<b>38</b>	

Ľubovnianska knižnica od roku 2016 nemá možnosť overovať aktuálny stav verejných knižníc v jej metodicko-pôsobnosti, pretože štatistické zisťovanie činnosti knižníc prostredníctvom Ročného výkazu KULT 10-01 si ponechalo Národné osvetové centrum – Odbor výskumu kultúry a štatistiky v Bratislave. Z toho dôvodu sa Ľubovnianska knižnica v rámci dokumentačno-rozborovej činnosti knižnica podieľala na štatistickom výkazníctve obecných knižníc iba organizačne. Bol spracovaný Duálny výkaz pre oddelenie metodiky KPOH v Prešove, údaje z ktorého sa použili v Rozbore činnosti regionálnych knižníc Prešovského kraja. Pravidelne sa kontrolovali, prípadne aktualizovali interné knihovnícke dokumenty, sledovali nové trendy v knihovníctve a vytvárali podmienky na ich zavedenie do knižničnej praxe.

Ľubovnianska knižnica bola obecným knižniciam nápomocná pri vypracovaní projektov pre získanie grantov z Fondu na podporu umenia. V programe 5.1.3 - Akvizícia knižníc získali Obec Čirč, Ľubotín a Hniezdne na nákup nových kníh po 1 000 € a v programe 5.1.2 - Vybavenie knižníc a menšia knižničná infraštruktúra získala Obec Hniezdne 2 900 €.

Pozornosť vnútroknižničnej metodiky smerovala k zdokonaľovaniu firemnej kultúry a komunikačných nástrojov. V rámci interného vzdelávania zamestnancov knižnice sme okrem individuálnych výmen poznatkov a skúseností pri práci s KIS Virtua a ostatnými softwéromi a pri organizovaní kolektívnych podujatí

zorganizovali stretnutia knihovníkov a pedagógov s PhDr. Ľudmilou Hrdinákovou PhD. a s doc. Mgr. art Barborou Zamiškovou ArtD., propagátorkami čítania detí.

Významným nástrojom metodickej práce je porovnávanie výkonov a kvality poskytovaných služieb vlastnej knižnice s výkonmi porovnateľných knižníc Slovenska (podľa typu knižnice a počtu obyvateľov v sídle knižnice). Aby zhodnotenie výsledkov našej knižnice bolo objektívne, sme od roku 2011 zapojení do projektu Národného informačného a poradenského strediska pro kultúru „Benchmarking knihoven“. Výsledky benchmarkingu pri porovnávaní výkonov knižníc Prešovského kraja prihlásených do tohto projektu aj pri porovnávaní výkonov regionálnych knižníc Slovenska do 20 000 obyvateľov v sídle knižnice dokazujú, že Ľubovnianska knižnica je takmer vo všetkých sledovaných indikátoroch na popredných miestach. Nevýhodou tohto projektu je, že výsledky je možné porovnávať s trištvrtoročným omeškaním.

## PERSONÁLNA OBLASŤ

V roku 2019 v Ľubovnianskej knižnici pracovalo **12,80** pracovníkov (prepočítaný stav), z toho **8,77** pracovníkov vykonávalo knižničnú činnosť (bez riaditeľa). Priemerný vek pracovníkov bol v roku 2019 **48,07** rokov, priemerná mzda pracovníka **898,46 €**.

### 1. ZAMESTNANCI

Meno a priezvisko	Pracovné zaradenie	Poznámka
Mária Hricková	úsek ekonomický a personálny	
Mgr. Oľga Jančíšinová	úsek odbornej literatúry	odchod do dôchodku 31. 5. 2019
Mgr. Jana Kaletová	úsek bibliografie	
Mgr. Zuzana Lukačovská	úsek koordinácie podujatí vedúca útvaru knižničných činností	od 1.11.2019
PhDr. Edita Oláhová	úsek krásnej literatúry pre dospelých	
Alžbeta Pristašová	úsek prevádzkovo-technický	
Liana Rybovičová	úsek literatúry pre deti a mládež úsek ekonomický a personálny	
Mgr. Denisa Salamonová	úsek knižnično-informačných fondov	
Bc. Mária Sčenská	úsek literatúry pre deti a mládež	
Gabriela Sekeráková	úsek odbornej literatúry pre dospelých	
Mgr. Lenka Strenková	metodika, propagácia a vzťahy s verejnosťou	
Mgr. Ivana Šipošová	riaditeľka LK	odchod do dôchodku 31. 1. 2019
Mgr. Jana Vargová	úsek odbornej literatúry pre dospelých	
Mikuláš Vorobeľ	úsek prevádzkovo-technický	
Mgr. Elena Vranovská	úsek bibliografie riaditeľka	od 1. 7. 2019

### Zaradenie a odbornosť zamestnancov

Priem. evidenčný počet zamestnancov prepočítaný		12,80
z toho	administratíva	2,50
	ostatní	1,53
	zamestnanci vykonávajúci knižničnú činnosť	8,77
v tom	zamestnanci s VŠ vzdelaním	7,27
	zamestnanci s SŠ vzdelaním	1,50
	zamestnanci s VŠ knižničným vzdelaním	1,00
	zamestnanci so SŠ knižničným vzdelaním	0,00
	zamestnanci so základným knižničným vzdelaním (rekvalifikačný kurz)	2,08

Aby mohla knižnica plniť svoje úlohy, musí mať nielen primerané zdroje na činnosť, ale aj primerane vyškolený personál. Pracovníci knižnice si rozširovali profesijné vedomosti a zručnosti na odborných školeniach, seminároch a poradách organizovaných v Prešovskom regióne i mimo neho, ale aj individuálnym štúdiom a vzájomnou výmenou nadobudnutých vedomostí aj v oblasti a informačných a komunikačných technológií.

Zamestnanci vykonávajúci knihovnícke činnosti sa absolvovali odborné semináre a školenia venované katalogizácii a bibliografii (Salamonová, Ščensná, Kaletová), individuálnej práci s čitateľom (Sčensná), tvorba kolektívnych podujatí pre deti (Vargová, Sčensná, Lukačovská), aktivizácii kognitívnych funkcií (Strenková).

Zamestnanci vykonávajúci ekonomické, účtovnícke a administratívne práce absolvovali semináre a školenia organizované PSK a boli vyškolení k správe registratúry (Hricková, Rybovičová, Vargová).

Všetci zamestnanci sa zúčastnili preškolenia v oblasti požiarnej ochrany a bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Riaditeľka organizácie bola v roku 2019 členkou pracovnej skupiny pre výber nového KIS, zúčastňovala sa porád a školení na Úrade Prešovského samosprávneho kraja, odborných seminárov a konferencií. V apríli 2019 sa zúčastnila na medzinárodnej konferencii Hrátky s pamětí v Třinci a spolu s kolegyněmi Mgr. Zuzanou Lukačovskou a Mgr. Denisou Salamonovou konferencie Regionální funkce knihoven 2019 venovanej 100. výročiu prvého československého zákona o verejných knižniciach v českých Pardubiciach (29.-31.10.2019), pričom navštívili regionálnu knižnicu v Chrudimi, kde majú do praxe implementovaný KIS KOHA.

## SPOLKOVÁ ČINNOSŤ

Ľubovnianska knižnica je kolektívnym členom Spolku slovenských knihovníkov a knižníc a Slovenskej asociácie knižníc. Zamestnanci vykonávajúci knihovnícke činnosti sú individuálnymi členmi Spolku slovenských knihovníkov a knižníc. Riaditeľka knižnice je členkou krajského výboru SSKK. Na pracovisku pôsobí Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov knižníc SR.

## INFORMAČNÉ TECHNOLOGIE

Knižnica poskytuje svojim používateľom plne automatizované služby, celý knižničný fond je spracovaný v elektronickej podobe. Používateľom je k dispozícii elektronický on-line katalóg, prostredníctvom ktorého môžu používatelia získať informácie o dostupnosti knižného titulu, rezervovať si ho, predĺžiť si výpožičku a spravovať si čitateľské konto.

Používatelia mohli v priestoroch knižnice využívať 2 počítačové stanice a tablet s prístupom na internet.

V priestoroch celej knižnice je voľne dostupná wi-fi sieť, prostredníctvom ktorej sa naši návštevníci môžu vlastnými zariadeniami (notebook, smartfón) pripojiť na internet.

Knižnica má vlastné webové sídlo a profily na sociálnych sieťach Facebook a Instagram.

## PROPAGÁCIA A MARKETING

S poskytovaním knižnično-informačných služieb úzko súvisí propagačná činnosť, ktorá spočívala v oslovení a informovaní verejnosti o dianí v knižnici prostredníctvom webovej stránky, profilov knižnice na sociálnych sieťach, ale aj tradičnými tlačenými plagátmi a pozvánkami. Grafický návrh a tlač plagátov a pozvánok sme zabezpečovali prevažne vo vlastnej réžii.

V regionálnej periodickej tlači a miestnej televízii boli uverejňované príspevky o významných a zaujímavých podujatiach v knižnici.



Ľubovniansku knižnicu propagujeme aj pomocou drobných darčiekov s logom knižnice, ktorými sú odmeňovaní súťažiaci (tašky, vaky, ceruzy), ale napr. aj tričkami s logom knižnice a nápisom Keď s knihou je tak dobre..., ktoré nosia zamestnanci pri výnimočných príležitostiach (podujatia pre verejnosť mimo priestorov knižnice alebo aj na veľtrhu Bibliotéka).

K zviditeľňovaniu knižnice prispievajú aj miestni profesionálni fotografi napr. Ján Saloň a Klaudia Kirschner, ktorí si knižnicu vybrali na fotenie svojich projektov.

## ROZBOR HOSPODÁRENIA

Knižnica sa nachádza v prenajatých priestoroch Mesta Stará Ľubovňa. Celková plocha knižnice je 978,10 m<sup>2</sup>. Využitelnosť priestorov je 100%. Vykurovanie priestorov je plynové z centrálnej kotolne. Výška nájmu bola v roku 2003 riešená formou zápočtu v objekte Družba pre Ľubovniansku knižnicu na dobu 17,5 roka v celkovej výške 102 569,20 € - v ročnej výške 5 808,40 €. Tým, že sme si do užívania na základe súhlasu VÚC prevzali aj priestory bývalej predajne hračiek, čas zápočtu sa nám skrátil v zmysle DODATKU č. 2 k zmluve o nájme nebytových priestorov, článok X, bod 1, zo dňa 26.02.2010. Zostatok nesplatennej kúpnej ceny v sume 66 750,71 € je predmetom zápočtu nájmu za dobu 10,5 roka t.j. v období od 01.03.2010 do 31.08.2020

### Celkové mesačné zálohové platby za poskytované služby činia 982,56 €:

osvetlenie spoločných priestorov	18,91
teplo	929,59
vodné	8,70
stočné	10,67
upratovanie spoločných vonkajších priestorov	1,25
odvoz smetí	13,44

Knižnica má uzatvorené poisťovacie zmluvy o poistení majetku organizácie s ALLIANZ Slovenskou poisťovňou a.s., Stará Ľubovňa. Okrem toho má majetok chránený aj pripojením objektu na pult centralizovanej ochrany PZ SR v Starej Ľubovni .

### Počet zamestnancov k 31.12.2019

	Rozpočet	Skutočnosť
Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách	14,00	13,50
- z toho: odm. podľa tab. Osobitná stupnica platových taríf	11,00	10,50
odm. podľa tab. základnej stupnice	3,00	3,00
Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný	14,00	12,80
- z toho: odm. podľa tab. základnej stupnice plus zvýšenie 5% /§7 ods.6/	11,00	10,27
odmeňovaní podľa tab. základnej stupnice	3,00	2,53
Mzdové náklady	138 005,00	138 003,93
Priemerná mzda na priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný		898,46

K 31.12.2019 je v knižnici v pracovnom pomere 14 zamestnancov /fyzické osoby/:

- 1 zamestnanec – riaditeľka organizácie
- 1 zamestnanec - metodika, propagácia a vzťahy s verejnosťou
- 8 zamestnancov na útvare knihovníckych činností
- 3 zamestnanci na útvare ekonomicko-technickom
- 1 zamestnanec – rodičovská dovolenka

V roku 2019 skončili pracovný pomer dve zamestnankyne z dôvodu odchodu do starobného dôchodku Mgr. Ivana Šipošová , riaditeľka ĽK k 31.01.2019 a Mgr. Oľga Jančišinová, knihovníčka k 31.05.2019.

Na základe priznania postavenia chráneného pracoviska Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa č.z.: 2014/126173 zo dňa 09.10.2015 nám boli priznané 3 pracovné miesta chráneného pracoviska. Jedno pracovné miesto chráneného pracoviska ukončilo platnosť dňa 31.05.2019 z dôvodu odchodu do starobného dôchodku – zamestnankyňa Mgr. Oľga Jančíšinová.

Na týchto zamestnancov organizácia získava na základe spracovanej žiadosti o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska štvrtročne finančné prostriedky podľa skutočných nákladov v danom štvrtroku.

Od 01.12.2018 do 31.08.2019 na základe Dohody číslo: 18/38/054/196 o poskytnutí finančných príspevkov na mentorované zapracovanie a prax u zamestnávateľa v rámci národného projektu „Praxou k zamestnaniu“ pre subjekty nevykonávajúce hospodársku činnosť nám bol schválený projekt v celkovej výške 6 452,40 € pre zamestnankyňu Mgr. Janu Kaletovú na obdobie 9 mesiacov. Od 01.09.2019 sme s touto zamestnankyňou predĺžili pracovný pomer na dobu určitú a to do 30.11.2020.

V našej organizácii dlhodobo využívame možnosti zamestnávania záujemcov o prácu prostredníctvom Úradu práce sociálnych vecí a rodiny v Starej Ľubovni.

**V roku 2019 sme získali 13 828,18 €.**

**V ostatných 10 rokoch sme na základe schválených projektov získali tieto finančné prostriedky:**

rok 2009	14 433,40 €
rok 2010	13 899,61 €
rok 2011	7 643,12 €
rok 2012	9 670,70 €
rok 2013	7 931,85 €
rok 2014	13 603,63 €
rok 2015	11 380,45 €
rok 2016	14 302,58 €
rok 2017	9 707,89 €
rok 2018	10 105,38 €
rok 2019	13 828,18 €

**Knižnica má uzatvorené tieto mandátne zmluvy :**

- na zabezpečenie agendy civilnej ochrany a krízového riadenia vo výške 13,28 € mesačne (ukončená k 31.1.2019)
- na zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci vo výške 13,28 € mesačne (ukončená k 30.4.2019)
- dodatkom č. 1 k mandátnej zmluve na zabezpečenie požiarnej ochrany bolo rozšírené zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci od 01.08.2019 poskytovateľom LIVONEC SK. S.r.o., Hviezdoslavova 26, 064 01 Stará Ľubovňa vo výške 27,60 € mesačne.

Okrem toho má uzatvorenú servisnú zmluvu na servisné služby, ktoré zahŕňajú inštaláciu, kontrolu a údržbu software a hardware, ako aj poradenské a konzultačné služby v oblasti výberu, využitia a optimalizácie hardware a software vo výške 270,00 € mesačne.

## **1. ROZPOČET ORGANIZÁCIE A JEHO ÚPRAVY V PRIEBEHU SLEDOVANÉHO OBDOBIA**

### SCHVÁLENÝ ROZPOČET

Ľubovnianska knižnica v Starej Ľubovni mala na rok 2019 pôvodne schválený rozpočet príjmov a výdavkov vo výške **215 881,00 €**, z toho transfery Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len PSK) vo výške **209 281,00 €**, vlastné príjmy **6 600,00 €**.

Kapitálový transfer na rok 2019 nám nebol pridelený.



K 31.12. 2019 došlo k týmto úpravám príjmov a výdavkov na základe rozpočtového opatrenia ÚPSK:

- rozpočtovým opatrením číslo č. 458/1/K/2019 nám bol upravený rozpočet vo výške 2 632,00 € účelovo určené na vyplatenie odchodného pri odchode do starobného dôchodku pre riaditeľku knižnice Mgr. Ivanu Šipošovou.  
Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2019 použité na vyplatenie odchodného v plnej výške.
- rozpočtovým opatrením číslo č. 759/5/K/BV/2019 nám bol upravený rozpočet vo výške 8 500,00 € účelovo určený na nákup knižničného fondu.  
Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2019 použité v plnej výške.
- rozpočtovým opatrením číslo č. 1151/12/K/BV/2019 upravený rozpočet vo výške 1 600,00 € účelovo určené na realizáciu podujatí organizovaných JDS.  
Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2019 použité v plnej výške.
- rozpočtovým opatrením č. 2154/23/K/BV/2019 nám bol upravený rozpočet vo výške 110,00 € účelovo určené na vyplatenie rekreačných poukazov za II. Q. 2019.  
Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2019 použité v plnej výške.
- rozpočtovým opatrením č. 2247/24/K/BV/2019 nám bol upravený rozpočet vo výške 3 350,00 € účelovo určené na nákup PC zostáv a multifunkčného zariadenia.  
Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2019 použité v plnej výške.
- rozpočtovým opatrením č. 3006/29/K/BV/2019 nám bol upravený rozpočet vo výške 10 230,00 € účelovo určené na hmotnú zainteresovanosť zamestnancov vrátane odvodov.  
Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2019 použité v plnej výške.

#### VLASTNÉ ROZPOČTOVÉ PRESUNY

K 31.12.2019 bol upravený rozpočet príjmov o + 2 573,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 3AC1/, o + 454,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 3AC2/, o + 238,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 3AL1/, o + 7 348,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 1AC1/, o + 1 296,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 1AC2/, o + 1 919,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 1AL1/, o + 3 500,00 € v položke 312007 – Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce /zdroj 11H Mesto/, o + 8 900,00 v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy / zdroj 11H FPU/, o + 2 000,00 v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy / zdroj 11H FPNM/, a o + 826,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 111/ a o + 400,00 € v položke 311 – Granty / zdroj 71/

Okrem toho bol upravený rozpočet vlastných príjmov o zostatok finančných prostriedkov roku 2018 vo výške 13 336,00 € /zdroj 46/ a 2 015,00 € /zdroj 11H FPU/.

#### UPRAVENÝ ROZPOČET

---

Na základe vykonaného rozpočtového opatrenia má Ľubovnianska knižnica v Starej Ľubovni v upravenom rozpočte príjmy vo výške **289 737,00 €**, z toho:

- vlastné príjmy **9 229,00 €** – zdroj 46
- bežné transfery vo výške **235 703,00 €** - zdroj 41
- transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu vo výške **13 828,00 €**

v tom: 2 573,00 € - zdroj 3AC1  
454,00 € - zdroj 3AC2

238,00 € - zdroj 3AL2

7 348,00 € - zdroj 1AC1

1 296,00 € - zdroj 1AC2

1 919,00 € - zdroj 1AL1

- transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce vo výške **3 500,00 €** - zdroj 11H (Mesto Stará Ľubovňa),
- od ostatných subjektov verejnej správy vo výške **9 000,00 €** - zdroj 11H / FPU/
- od ostatných subjektov verejnej správy vo výške **1 900,00 €** - zdroj 11H / FPNM/
- zo štátneho rozpočtu **826,00 €** - zdroj 111 / kultúrne poukazy/
- granty vo výške **400,00 €** - zdroj 71 /firma Panasonic/
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2018 vo výške **13 336,00 €** - zdroj 46,
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2018 vo **2 015,00 €** - zdroj 11H FPU.

Výdavky v upravenom rozpočte na rok 2019 boli rozpočtované vo výške **289 737,00 €** aj s finančnými prostriedkami zostatku za rok 2018.

## 2. PLNENIE PRÍJMOV

Príjmy z rozpočtu PSK	Pôvodný rozpočet (v €)	Úprava +/- (v €)	Upravený rozpočet k 31.12.2019(v €)	Skutočnosť k 31.12.2019 (v €)
Bežné transfery /zdroj 41	209 281,00	+ 2 632,00 + 8 500,00 + 1 600,00 + 110,00 + 3 350,00 + 10 230,00	235 703,00	235 703,00
Kapitálové transfery	0	0	0	0

NÁZOV	Upravený rozpočet k 31.12.2019 (v €)	Skutočnosť k 31.12.2019 (v €)
<b>Príjmy z vlastných zdrojov - zdroj 46</b>		
222003 - pokuty a penále za porušenie predpisov /nedodržanie výpožičnej doby, strata kníh.../	1 600,00	1 980,20
223001 poplatky a platby za predaj výrobkov /zápisné, MVS ,kopírovanie, rešerše.../	5 000,00	5 105,63
243 - úroky z tuzemských účtov fin. hospod.		
- 292012 – Z dobropisov	2 629,00	2 629,42
- 292017 – Z vratiek		
<b>Príjmy z prostriedkov VÚC - zdroj 41</b>		
- 31200008 – z rozpočtu VÚC	222 013,00	235 703,00
<b>Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 3AC1</b>		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce soc. vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	2 573,00	2 572,83
<b>Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. Fondu / spolufinancovanie zo ŠR, 3. programové obdobie – zdroj 3AC2</b>		

312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce soc. vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu <b>Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. Fondu / spolufinancovanie zo ŠR, 3. programové obdobie – zdroj 3AL1</b>	454,00	454,06
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce soc. vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	238,00	237,85
<b>Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AC1</b>		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce soc. vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	7 348,00	7 347,35
<b>Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AC2</b>		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce soc. vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	1 296,00	1 296,88
<b>Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AL1</b>		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce soc. vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	1 919,00	1 919,21
<b>Príjmy z prostriedkov zo štátneho rozpočtu – zdroj 111</b>		
- 312001 – tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce soc. vecí a rodiny , príspevok na chránené pracovisko		
- 312001 – tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR - grantový program MK SR -poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kultúrnych poukazov	826,00	826,00
<b>Príjmy od ostatných subjektov verejnej správy – zdroj 11H</b>		
- 312007 - z rozpočtu obce	3 500,00	3 500,00
- 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy	10 900,00	10 900,00
- <b>311 Granty</b>	400,00	400,00
<b>Spolu</b>	<b>274 386,00</b>	<b>274 872,43</b>
<b>Zostatok finančných prostriedkov predchádzajúceho roku</b>	<b>15 351,00</b>	<b>15 350,72</b>
<b>Celkom</b>	<b>289 737,00</b>	<b>290 223,15</b>

K 31.12.2019 organizácia plnila rozpočet príjmov vo výške 100,17 %, oproti upravenému rozpočtu organizácie.

V podpoložke 222003 - pokuty a penále za porušenie predpisov sú účtované poplatky za prekročenie výpožičnej lehoty, stratu čitateľských preukazov a knižničných dokumentov. Plnenie rozpočtu príjmov tejto položky je vo výške 123,76 %.

V podpoložke 223001 - poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb sú účtované poplatky za knižničné služby (zápisné, MVS, kopírovanie, rešerše, rezervovanie knižničných dokumentov a poplatky za používanie internetu). Plnenie rozpočtu príjmov tejto položky je vo výške 102,11 %.

Plnenie ostatných položiek je v súlade s upraveným rozpočtom organizácie.

### 3. ČERPANIE VÝDAVKOV

#### BEŽNÉ VÝDAVKY

#### 610 Výdavky a mzdy

Položka 610 k 31.12.2019 bola čerpaná vo výške 138 003,93 €.

#### Mzdové výdavky v €

		Rozpočet upravený k 31.12.2019						
		Z toho podľa zdroja						
		41	1A11	3A11	1A11	1A12	3A11	3A12
<b>610 spolu</b>	<b>138005,00</b>	<b>127013,00</b>	<b>1554,00</b>	<b>174,00</b>	<b>5817,00</b>	<b>1027,00</b>	<b>2057,00</b>	<b>363,00</b>
611 Tarifný plat	108520,00	97528,00	1554,00	174,00	5817,00	1027,00	2057,00	363,00
612001 Osobný príplatok	5639,00	5639,00						
612002 Ostatné príplatky	3352,00	3352,00						
614 Odmeny	20494,00	20494,00						
		Skutočnosť k 31.12.2019						
		Z toho podľa zdroja						
Celkom		41	1A11	3A11	1A11	1A12	3A11	3A12
<b>610 spolu</b>	<b>138003,93</b>	<b>127012,61</b>	<b>1553,43</b>	<b>173,84</b>	<b>5817,29</b>	<b>1026,77</b>	<b>2056,98</b>	<b>363,01</b>
611 Tarifný plat	108519,07	97527,75	1553,43	173,84	5817,29	1026,77	2056,98	263,01
612001 Osobný príplatok	5638,80	5638,80						
612002 Ostatné príplatky	3352,06	3352,06						
614 Odmeny	20494,00	20494,00						

V položke 614 – Odmeny bolo čerpanie vo výške 20 494,00 € a to na vyplatenie mimoriadnej odmeny bývalej riaditeľke LK Mgr. Ivane Šipošovej vo výške 5 264,00 € za celoživotný prínos v oblasti kultúry a vzdelávania v rokoch 2002 – 2019 pri príležitosti odchodu do starobného dôchodku, pri príležitosti jubilea - 60. rokov dvom zamestnancom vo výške 600,00 € a 970,00 €, polročné odmeny všetkým zamestnancom /v počte 13 zamestnancov/ vo výške 4 560,00 € a odmeny na konci roka vo výške 9 100,00 € / v počte 13 zamestnancov/.

#### 620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a na DDP v €

		Rozpočet – upravený k 31.12.2019						
		Z toho podľa zdroja						
		41	1A11	3A11	1A11	1A12	3A11	3A12
<b>620 spolu</b>	<b>51312,00</b>	<b>48825,00</b>	<b>344,00</b>	<b>43,00</b>	<b>1305,00</b>	<b>230,00</b>	<b>480,00</b>	<b>85,00</b>
621	125300	11535,00	142,00	17,00	384,00	68,00	91,00	16,00
623	1997,00	1997,00						
625	34325,00	32556,00	194,00	26,00	921,00	162,00	389,00	69,00
627	2737,00	2737,00						
629								
		Skutočnosť k 31.12.2019						
		Z toho podľa zdroja						
Celkom		41	1A11	3A11	1A11	1A12	3A11	3A12

<b>620 spolu</b>	<b>51313,26</b>	<b>48824,23</b>	<b>344,88</b>	<b>43,11</b>	<b>1305,31</b>	<b>230,45</b>	<b>480,47</b>	<b>84,81</b>
621	12254,71	11534,58	142,88	17,86	384,46	67,84	91,04	16,05
623	1996,98	1996,98						
625	34324,57	32555,67	202,00	25,25	920,85	162,61	389,43	68,76
627	2737,00	2737,00						
629								

### 630 Výdavky na tovary a služby

	Cestovné náhrady vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2019	Skutočnosť k 31.12.2019
<b>631 spolu</b>		<b>1 001,00</b>	<b>1 001,05</b>
<b>Z toho:</b>			
631001	Cestovné náhrady – tuzemské	556,00	556,45
631002	Cestovné náhrady- zahraničné	445,00	444,60

V roku 2019 sa uskutočnilo 27 tuzemských pracovných ciest a to:

3 x metodická návšteva

6 x seminár

3 x porada riaditeľov a metodikov

1 x slávnostné otvorenie Týždňa slovenských knižníc

5 x školenie

3 x porada k novému KIS

2 x Bibliotéka 2019

4 x stretnutie so spisovateľom

V roku 2019 sa uskutočnili 2 zahraničné pracovné cesty a to jedná pracovná cesta na seminár do Českej republiky za účelom česko-slovenského stretnutia knihovníkov ktorej sa zúčastnila 1 zamestnankyňa .

Druhá pracovná cesta bola tiež do Českej republiky za účelom účasti na seminári Regionálne funkcie knižníc 2019, ktorej sa zúčastnili 3 zamestnankyne.

<b>632</b>	<b>Energia, voda a komunikácie boli čerpané vo výške</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2019</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2019</b>
<b>632 spolu</b>		<b>18 921,00</b>	<b>18 920,75</b>
<b>Z toho:</b>			
632001	Energia	14 203,00	14 202,59
632002	Vodné, stočné	232,00	232,44
632003	Poštovné služby	799,00	798,75
632004	Komunikačná infraštruktúra	2 751,00	2 750,70
632005	Telekomunikačné služby	936,00	936,27

V položke 632 je najvýraznejšia spotreba tepla a elektrickej energie.

Za priestory, v ktorých sa naša organizácia nachádza neplatíme Mestu Stará Ľubovňa nájomné, nakoľko toto je odpočítavané ako kompenzácia za predaj PROVINČNÉHO DOMU, ktorý bol odpredaný ako nehnuteľný majetok VÚC Mestu Stará Ľubovňa. Z rozpočtu platíme len za poskytované služby a energie.

Za rok 2014 sme mali preplatok za tepelnú energiu a ostatné služby vo výške 1 382,62 € a to hlavne z dôvodu, že boli priaznivejšie poveternostné podmienky v zimnom období, rok 2015 preplatok vo výške 998,92 €, rok 2016 preplatok vo výške 1 315,20 €, za rok 2017 preplatok vo výške 1 978,82 € a za rok 2018 preplatok vo výške 2 629,42 €. Tieto preplatky za spotrebu tepelnej energie zdôrazňujeme preto, lebo každoročne je našou prioritou úspora tepelnej energie v našej organizácii, čo sa nám evidentne darí.

Rekonštrukciou elektrických rozvodov sa upravilo rozvádzanie elektrickej energie. Svieta sa len v sektoroch kde je to bezpodmienečne nutné , preto sme za rok 2012 dosiahli **preplatok elektrickej energie vo výške 530,15 €**, za rok 2013 **preplatok vo výške 108,54 €**, za rok 2014 **preplatok vo výške 343,31 €** a za rok 2015 **preplatok vo výške 400,78 €**. Od roku 2016 sú nám mesačne fakturované **skutočné náklady za spotrebu elektrickej energie**.

Celkové výdavky na energiu činia v podpoložke 632001 **14 202,59 €** a to:

- elektrická energia 3 047,51 €
- teplo 11 155,08 €

V podpoložke 632002 – Vodné, stočné, ktorej celkové čerpanie je vo výške **232,44 €** a to:

- vodné 128,04 €
- Stočné 104,40 €

V podpoložke 632003 – Poštovné služby, ktorej celkové čerpanie vo výške **798,75 €** bolo hlavne na posielanie upomienok čitateľom za nedodržanie výpožičnej lehoty.

V podpoložke 632004 – Komunikačná infraštruktúra, ktorej celkové čerpanie výške **2 750,70 €** bolo na poskytovanie služieb internetu a telekomunikačné služby VUC NET.

V podpoložke 632005 –Telekomunikačné služby, ktorej celkové čerpanie vo výške **936,27 €** bolo vynaložené na telefónne hovory mobilu a pevných liniek.

	<b>Materiál bol čerpaný vo výške</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2019</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2019</b>
<b>633 spolu</b>		<b>39 240,00</b>	<b>28 099,86</b>
<b>z toho:</b>			
633001	Interiérové vybavenie	10 089,00	114,00
633002	Výpočtová technika	3 610,00	3 609,40
633003	Telekomunikačná technika	5,00	5,10
633004	Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia		
633005	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, tech.	35,00	35,00
633006	Všeobecný materiál	1 595,00	1 594,67
633007	Špeciálny materiál		
633009	Knihy, časopisy, noviny	23 238,00	22 073,01
633010	Pracovné odevy	20,00	20,41
633011	Potraviny	34,00	34,47
633013	Nehmotný majetok	594,00	594,00
633016	Reprezentačné výdavky	20,00	19,80

V podpoložke 633001 – Interiérové vybavenie, ktorej celkové čerpanie bolo v celkovej výške **114,00 €** boli výdavky na nákup 2 ks kancelárske kreslá Tenesse

V podpoložke 633002 – Výpočtová technika, ktorej celkové čerpanie bolo v celkovej výške **3 609,40 €** boli výdavky vo výške 37,32 € na nákup klávesnice z ÚP, nákup batérií do záložného zdroja vo výške 159,18 €, nákup bezdrôtového reproduktora EVOLVEO C5 BLK vo výške 61,90 € a výdavky vo výške 3 351,00 € na nákup 2 ks PC zostavy, 2 ks notebook a 1 ks multifunkčného zariadenia /tlačiareň/ .

V podpoložke 633003 –Telekomunikačná technika, ktorej čerpanie bolo v celkovej výške **5,10 €** a to na nákup mobilu.

V podpoložke 633005 – Špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika, ktorej čerpanie bolo vo výške **35,00 €** a to na nákup práškového hasiaceho prístroja do priestorov registratúrneho strediska.

V podpoložke 633006 - Všeobecný materiál, ktorého celkové čerpanie je vo výške **1 594,67 €** boli výdavky hlavne na nákup kancelárskych potrieb, čistiacich prostriedkov, xerox papiera, farebného papiera, nákup

materiálu na kultúrne akcie, nákup materiálu z ÚP praxou k zamestnaniu pre Mgr. Sekelskú, nákup údržbárskeho materiálu /oprava stien a maľba - serverovňa/a iné drobné nákupy.

V podpoložke - 633009 Knihy, časopisy, noviny bolo čerpanie v celkovej výške **22 073,01 €**.

V podpoložke 633011 – Potraviny bolo čerpanie vo výške **34,47 €** a to na nákup bagiet – na finále 23. ročníka súťaže Kráľ čitateľov a nákup cukríkov na podujatie "Mikulášske čítanie".

V podpoložke - 633013 Nehmotný majetok, ktorého celkové čerpanie bolo vo výške **594,00 €** a to na nákup Antivírusového softvéru na 15 ks PC - ESET Endpoint Protection Standard a na 2 ks PC - ESET Internet Security.

<b>635</b>	<b>Rutinná a štandardná údržba vo výške</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2019</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2019</b>
<b>635 spolu</b>		<b>7 416,00</b>	<b>7 415,84</b>
<b>Z toho:</b>			
635001	Rutinná a štandardná údržba interiérového vybavenia		
635004	Rutinná a štandardná údržba prev. strojov	89,00	89,00
635002	Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	1 580,00	1 580,00
635006	Rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich časti		
635008	Oprava kníh	35,00	35,00
635009	Softvéru	4 131,00	4 131,84
635010	Komunikačnej infraštruktúry	1 581,00	1 580,00

Výdavky na 635002 - Rutinnú a štandardnú údržbu výpočtovej techniky vo výške **1 580,00 €** boli vynaložené na servisné práce v zmysle uzatvorenej servisnej zmluvy.

Výdavky na 635004 - Rutinná a štandardná údržba prev. strojov vo výške **89,00 €** boli vynaložené na opravu prenosných hasiacich prístrojov vo výške 54,00 € a opravu podsvietenia televízora Panasonic - služby vo výške 35,00 €.

Výdavky na 635009 - Rutinnú a štandardnú údržbu softvéru vo výške **4 131,84 €** boli vynaložené na úhradu:

- 1 548,56 € - Servisné práce iSPIN za rok 2019
- 964,51 € - Služby iSPIN za rok 2019
- 21,41 € - Systémová podpora W-Mzdy do 20 prac-LIMITED do 31.03.2019
- 101,96 € - Nové verzie MAGMA HCM za rok 2019
- 26,88 € - Služby RAP za modul Zverejňovanie za rok 2019
- 541,16 € - Systémová podpora MAGMA HCM za rok 2019
- 927,36 € - VIRTUA za rok 2019

Výdavky na 635010 - Rutinnú a štandardnú údržbu komunikačnej infraštruktúry boli vo výške **1 580,00 €**, vynaložené v súlade s uzatvorenou servisnou zmluvou na servisné služby, ktoré zahŕňajú inštaláciu, kontrolu a údržbu software a hardware, ako aj poradenské a konzultačné služby v oblasti výberu, využitia a optimalizácie hardware a software.

	<b>Nájomné bolo čerpané vo výške</b>	<b>Upravený rozpočet k 31.12.2019</b>	<b>Skutočnosť k 31.12.2019</b>
<b>636 spolu</b>		<b>245,00</b>	<b>244,80</b>
<b>Z toho:</b>			
636001	Nájomné za prenájom budov a priestorov	180,00	180,00
636002	Nájomné za prenájom prevádz. strojov /prenájom poštového priečinku/	65,00	64,80

	Služby boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2019	Skutočnosť k 31.12.2019
<b>637 spolu</b>		<b>23 913,00</b>	<b>23 914,15</b>
Z toho:			
637001	Školenia, kurzy, semináre a porady	455,00	455,00
637002	Konkurzy a súťaže	8 244,00	8 244,41
637003	Propagácia, reklama a inzercia		
637004	Všeobecné služby	1 972,00	1 971,94
637005	Špeciálne služby	1 590,00	1 590,30
637006	Náhrady	110,00	110,00
637011	Štúdie, expertízy, posudky		
637012	Poplatky, odvody, dane a clá	133,00	133,54
637014	Stravovanie	7 956,00	7 955,99
637015	Poistenie	353,00	353,44
637016	Prídel do SF	1 860,00	1 859,57
637014	Provízia	24,00	24,00
637024	Vyrovnanie kurzov. rozdielov.		
637027	Odmeny na základe dohôd o vykonaní práce	750,00	750,00
637030	Preddavky		
637032	Mylné platby		
637035	Dane	223,00	222,96
637036	Reprezentačné výdavky		
637040	Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	243,00	243,00

V položke 637 sú najvýraznejšie výdavky na 637014 - Stravovanie pracovníkov a to vo výške **7 955,99 €**.

Výdavky na 637001 – Školenia, kurzy, semináre a porady boli čerpané v celkovej výške **455,00 €** a to na vložné za informačno-konzultačný seminár - Ročné zúčtovanie dane za rok 2018 + legislatívne zmeny 2019 vo výške 60,00 €, účastnícky poplatok - seminár Správa registratúry vo výške 35,00 € a na kurz - Zásady fungovania a tréningu kongnitívnych funkcií vo výške 360,00 €.

Výdavky na 637002 – Konkurzy a súťaže boli doposiaľ čerpané v celkovej výške **8 244,41 €** a to na kampaň na podporu čítania „Stonožkové čítanie“ na ktorú sme získali finančné prostriedky z projektu Fondu na podporu umenia, na realizáciu podujatí organizovaných JDS /účelová dotácia VÚC/ a na realizáciu projekt "Dobrý deň, sused" na ktorý sme získali finančné prostriedky z projektu Fondu na podporu národnostných menšín.

Výdavky na 637004 - Všeobecné služby boli čerpané vo výške **1 971,94 €** a to hlavne na používanie služobného motorového vozidla, vývoz a zneškodnenie odpadov na skládke, ostatné výdavky spojené s nájmom, čistenie obrusov, výrobu čitateľských preukazov, prepravné výstavy, odvoz a likvidáciu nebezpečného odpadu, tlač novoročných pozdravov a iné drobné výdavky.

Výdavky na 637005 - Špeciálne služby boli čerpané na ochranu objektu, služby BOZP, CO, PO, revíziu elektrospotrebičov a kontrolu prenosných hasiacich prístrojov v celkovej výške **1 590,30 €**.

Výdavky na 637015 - Poistné bolo čerpané vo výške **353,44 €** a to na komplexné poistenie majetku za obdobie 09.02.2019-08.02.2020.

Výdavky na 637016 - Prídel do SF boli čerpané vo výške **1 859,57 €**. Organizácia tvorí sociálny fond dohodnutý v kolektívnej zmluve vo výške 1,50 %.

Výdavky na 6370235 – Dane boli čerpané vo výške **222,96 €** a to na zaplatenie koncesionárskeho poplatku za rok 2019.



Výdavky na 637040 - Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií boli čerpané vo výške **243,00€** a to na úpravu našej webovej stránky - kniznicasl.sk a programovacie práce so zmenou farieb hyperodkazov na webe knižnice.

### 640 Bežné transfery

	Bežné transfery boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2019	Skutočnosť k 31.12.2019
<b>642 spolu</b>		<b>9 684,00</b>	<b>9 684,31</b>
Z toho:			
642006	Bežné transfery na členské príspevky	170,00	170,00
642012	Odstupné		
642013	Odchodné	8 900,00	8 900,00
642015	Bežné transfery na nemocenské dávky	614,00	614,31

Výdavky na 642013 – Odchodné boli čerpané vo výške **8 900,00 €** a to na vyplatenie odchodného pri odchode do starobného dôchodku pre riaditeľku knižnice Mgr. Ivanu Šipošovou vo výške 5 264,00 € a knihovničku Mgr. Oľgu Jančíštinovú vo výške 3 636,00 €.

### CELKOVÉ ZHODNOTENIE NÁKLADOV A VÝNOSOV – VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Výnosy organizácie k 31.12.2019 činia			283 288,54
z toho:			
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov			268 116,27
v tom:			
691	Výnosy z bežných transferov VÚC		235 703,00
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov		29 904,94
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov		639,96
695	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskych spoločenstiev		
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		1 868,37
vlastné výnosy			15 172,27
v tom:			
602	Tržby z predaja služieb		4 975,30
604	Tržby za predaný tovar		
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		4 739,95
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		5 457,02
662	Úroky		
663	Kurzové zisky		
668	Ostatné finančné výnosy		

Náklady organizácie k 31.12.2019 činia		283 288,54
z toho		
501	Spotreba materiálu	28 917,35
502	Spotreba energie	14 327,20
504	Predaný tovar	
511	Opravy a udržiavanie	3 064,00
512	Cestovné	997,94
513	Náklady na reprezentáciu	19,80
518	Ostatné služby	22 045,24
521	Mzdové náklady	138 753,93
524	Zákonné zdr. a soc. poist.	48 576,26
525	Ostatné soc. poistenie	2 737,00

527	Zákonné soc. náklady	12 035,02
528	Ostatné sociálne náklady	7 404,85
538	Ostatné dane o poplatky	248,16
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	170,12
551	Odpisy DHaNM	672,48
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkových činností	2 854,49
563	Kurzové straty	3,11
568	Ostatné finančné náklady	461,59

<b>Zakúpený knižničný fond k 31.12.2019</b>		<b>22 025,94</b>
z toho:		
	Nákup kníh	<b>19 926,52</b>
	v tom:	
	z vlastných zdrojov / zdroj 46/	820,07
	zo zdrojov ÚPSK / zdroj 41/	9 929,69
	z Ministerstva kultúry SR	826,00
	z daru Mesta Stará Ľubovňa	3 500,00
	z grantového programu FPU	4 850,76
	Nákup časopisov a novín	<b>2 099,42</b>
	Nákup špeciálnych dokumentov	

#### VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Organizácia vykázala k 31.12.2019 vo Výkaze ziskov a strát /riadok 135, 138/ aj vo výkaze Súvaha /riadok 125/ nulový hospodársky výsledok a celkové vlastné imanie /riadok 116/ vo výške + 7 472,61 €.

Výnosy	283 288,54 €
Náklady	283 288,54 €
Výsledok hospodárenia	0,00 €

#### KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Na rok 2019 nám neboli pridelené žiadne finančné prostriedky na kapitálové výdavky.

#### ÚČELOVÉ PROSTRIEDKY

K 31.12.2019 nám boli poskytnuté tieto účelové finančné prostriedky.

Poskytovateľ	účel	výška v €	ekonomická klasifikácia	zdroj financovania
Mesto Stará Ľubovňa	nákup kníh	3 500,00	312007	11H
Úrad PSK	odchodné	2 632,00	312008	41
Úrad PSK	nákup kníh	8 500,00	312008	41
Úrad PSK	realizácia podujatí JDS	1 600,00	312008	41
Úrad PSK	rekreačné poukazy	110,00	312008	41
Úrad PSK	nákup PC zostáv	3 350,00	312008	41
Úrad PSK	hmotná zainteresovanosť	10 230,00	312008	41
Panasonic s.r.o.	podpora podujatia Ston. čítanie	400,00	311	71
Grantový program FPU	nákup kníh	4 000,00	312011	11H
Grantový program FPU	Stonožkové čítanie	5 000,00	312011	11H
Grantový program FPKNM	Dobry deň, sused	1 900,00	312011	11H

## POHĽADÁVKY

Počiatkový stav	Konečný stav
Bežné pohľadávky	
37,46	<b>92,21</b>

Konečný stav pohľadávok k 31.12.2019 je vo výške **92,21 €**.

Na účte **38101 – Náklady budúcich období** je zostatok vo výške **92,21 €**. Sú to uhradené faktúry v roku 2019, ktoré sa týkajú hospodárenia roku 2020.

Je to dopredu uhradený nákup Hospodárskych novín za obdobie od 01.01.2020 do 31.03.2020 vo výške 54,75 € a dopredu uhradené komplexné poistenie hnutelných vecí vo výške 37,46 € uhradené na základe uzatvorenej zmluvy o poistení zo dňa 21.10.2014 a vyúčtovania poistného zo dňa 14.10.2019.

**K 31.12.2019 organizácia nemá žiadne dlhodobo neuhradené pohľadávky po lehote splatnosti.**

## ZÁVÄZKY

### Závazky organizácie v €

Počiatkový stav	Konečný stav
Bežné záväzky	
<b>6 324,47</b>	<b>4 569,63</b>

Organizácia eviduje k 31.12.2019 celkové záväzky vo výške **4 569,63 €**.

Sú to neuhradené bežné faktúry v celkovej výške **345,51 €**. Tento zistený stav neuhradených faktúr za bežné výdavky súhlasí s účtovným zostatkom na účte **321-5 – Dodávateľa BV**.

Sú to faktúry v lehote splatnosti, ktoré boli doručené organizácii v mesiaci január 2020, ale týkali sa hospodárenia za mesiac december 2019.

### Sú to tieto faktúry:

Fa.č.DFB/19/0295	34,18 €	T-COM, Slovak Telekom, a.s. – telefónne hovory 12/2019
Fa.č.DFB/19/0330	278,76 €	Východoslovenská energetika a. s. – elektrická energia 12/2019
Fa.č.DFB/19/0297	32,57 €	Poradca podnikateľa, spol. s r. o. - Finančný spravodajca ročník 2019
<b>Spolu</b>	<b>345,51 €</b>	

Okrem toho organizácia eviduje záväzky voči sociálnemu fondu, a záväzky voči ŠR a iné záväzky.

472 Záväzky zo sociálnemu fondu	vo výške	379,74 €
384 Výnosy budúcich období	Vo výške	3 844,26 €
331 Zamestnanci	vo výške	
333 Ostatné záväzky voči zamestnancom	Vo výške	
336 Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia	vo výške	
342 Ostatné .priame dane/Daň zo závislej činnosti	vo výške	
372 Transfery a ostatné zúčtovania so subjektmi mimo...	vo výške	
379 Iné záväzky/Osobné účty, DDS	vo výške	0,12
<b>SPOLU:</b>		<b>4 224,12 €</b>

CELKOM:

4 569,63 €

K 31.12.2019 organizácia nemá žiadne dlhodobo neuhradené záväzky po lehote splatnosti.

## REZERVY

Počiatkový stav účtu 323 - Krátkodobé rezervy v celkovej výške **5 457,02 €** pozostáva so zaúčtovania ID č. 82 z roku 2016 vo výške **1 096,08 €**, ID č. 83 z roku 2017 vo výške **952,46 €** a ID č. 90 z roku 2018 vo výške **3 408,48 €**. Sú to krátkodobé rezervy vytvorené na vyplatenie odchodného pri odchode do starobného

dôchodku pre zamestnankyne Mgr. Ivanu Šipošovú a Mgr. Oľgu Jančišínovú, ktoré v roku 2017 dovŕšili dôchodkový vek. V roku 2019 sme použili krátkodobú rezervu v celkovej výške **5 457,02 €** a to na vyplatenie odchodného pri skončení pracovného pomeru Mgr. Ivany Šipošovej vo výške 2 632,00 € a Mgr. Oľgy Jančišínovej vo výške 2 825,02 € z dôvodu prvého odchodu do starobného dôchodku. Zostatok krátkodobej rezervy k 31.12.2019 je vo výške 2 854,49 €. Rezerva bola zaúčtovaná ID č. 76 a vytvorená v roku 2019 na vyplatenie odchodného pri prvom odchode do starobného dôchodku pre zamestnankyňu Máriu Hrickovú.

## MAJETOK

### Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok

Položka majetku	Obstarávacia cena				Oprávky a opravné položky				Zostatková hodnota			
	k 01.01.2019	Prírastky	Úbytky	Presuny	k 31.12.2019	k 01.01.2019	Prírastky	Úbytky	Presuny	k 31.12.2019	k 01.01.2019	k 31.12.2019
Pozemky												
Stavby	1934,31				1934,31	1238,65	77,40			1316,05	695,66	618,26
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9089,98				9089,98	6313,58	595,06			6908,66	2776,40	2181,32
Dopravné prostriedky												
Drobný dlhodobý hmotný majetok												
Ostatný dlhodobý hmotný majetok												
<b>Dlhodobý hmotný majetok spolu</b>	<b>11024,29</b>				<b>11024,29</b>	<b>7552,23</b>	<b>672,48</b>			<b>8224,71</b>	<b>3472,06</b>	<b>2799,58</b>

V roku 2019 organizácia nenakúpila ani nevyradila žiaden dlhodobý hmotný majetok.

### Drobný hmotný a nehmotný majetok

Účet a opis položky- názov podsúvahového účtu	Stav k 01.01.2019	Prírastok	Úbytok	Stav K 31.12.2019
750-01 Drobný hmotný majetok I.	2 417,65		38,06	2 379,59
750-02 Drobný hmotný majetok II.	75 121,78	3 532,00	5 251,26	73 402,52
750-03 Drobný nehmotný majetok	6 485,16	594,00	3 143,37	3 935,79
750-04 Iný hmotný majetok	103,73			103,73
750-08 Knižný fond	312 941,83	21 394,89	7 053,58	327 283,14
<b>SPOLU:</b>	<b>397 070,15</b>	<b>25 520,89</b>	<b>15 486,27</b>	<b>407 104,77</b>

V roku 2019 organizácia zakúpila tento majetok:

- drobný hmotný majetok II. v celkovej výške **3 532,00** a to 2 ks PC zostavy, 2 ks notebooky a 1 ks multifunkčného zariadenia.

- drobný nehmotný majetok vo výške 594,00 € a to antivírusový softvér na 15 ks PC - ESET Endpoint Protection Standard a na 2 ks PC - ESET Internet Security.

Knižný fond sme zakúpili vo výške 19 926,52 € a darom sme získali knižný fond vo výške 1 468,37 €. Celkové zaradenie knižničného fondu na podsúvahový účet je vo výške 21 394,89 €.

## PROJEKTY

Na rok 2019 knižnica vypracovala 4 projekty na získanie darov a grantov. Všetky projekty boli schválené.

Okrem nových projektov pokračujú tieto projekty z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny:

- Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím /CHP/
- Praxou k zamestnaniu

### Sú to tieto projekty:

	Žiadané v €	Schválené pre rok 2019 v €	Čerpanie k 31.12.2019 v €
Mesto Stará Ľubovňa - Pravidelné dopĺňovanie KF – Knižnica plná múdrosti a radosti 2019	4 000,00	3 500,00	3 500,00
- grantový program Fond na podporu umenia - STONOŽKOVÉ ČÍTANIE 9. ročník kampane na podporu čítania detí	5 450,00	5 000,00	5 000,00
- grantový program Fond na podporu umenia – Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2019	10 000,00	4 000,00	2 836,24
- grantový program Fond na podporu kultúry národnostných menšín - Dobrý deň, sused	2 000,00	2 000,00	1 900,00
- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny – zriadenie chráneného pracoviska na dobu dvoch rokov 2009 a 2010 - pokračovanie /iba prevádzkové náklady/	7 375,78	7 375,78	7 375,78
- Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny – Praxou k zamestnaniu Mgr. Sekelská – pokračovanie z roku 2018	6 452,40	6 452,40	6 452,40
Panasonic Industrial Devices Slovakia s.r.o., Trstená	500,00	400,00	400,00
- grantový program MK SR -poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kultúrnych poukazov.	826,00	826,00	826,00
<b>Spolu</b>	<b>36 604,18</b>	<b>29 554,18</b>	<b>28 290,42</b>

## SOCIÁLNY FOND

Tvorba fondu	
Počiatkový stav k 1.1.2019	394,05 €
Prídely 1% k 31.12.2019	1 239,72 €
Ďalší prídely 0,50 % k 31.12.2019	619,85 €
<b>Zdroje celkom</b>	<b>2 253,62 €</b>
Príspevok na stravu v zmysle kolektívnej zmluvy	1 873,88 €
<b>Zostatok fondu k 31.12.2019</b>	<b>379,74 €</b>

## ZÁVER

Konštatujeme, že všetky naše aktivity sme realizovali pri riadnom hospodárení s pridelenými finančnými prostriedkami a v súlade s rozpočtovými pravidlami. Z vecnej a finančnej analýzy je zrejmé, že uvedené množstvo podujatí pre širokú verejnosť a dostatočné dopĺňovanie knižničného fondu by nebolo možné realizovať len s finančnými prostriedkami schválenými zriaďovateľom, ale aj vďaka využívaniu rôznych grantových výziev a úspešnosti našich projektov vďaka partnerom, podporovateľom a priaznivcom knižnice, ktorých získavame aj výsledkami našej práce, pretože celý tím Ľubovnianskej knižnice sa usiluje o to, aby knižnica bola profesionálna, dostupná a priateľská pre všetkých.

Mgr. Elena Vranovská

riaditeľka Ľubovnianskej knižnice

V Starej Ľubovni dňa 14.02.2020