



Ľubovnianska knižnica

Letná 6, 064 01 Stará Ľubovňa

Rozbor činnosti a hospodárenia za rok 2020

telefón: 052-43 215 01

e-mail: kniznica@kniznicasl.sk

web: <http://www.kniznicasl.sk/>

Názov: Rozbor činnosti a hospodárenia za rok 2020
Vydala: Ľubovnianska knižnica, Stará Ľubovňa
Zodpovedná: Mgr. Elena Vranovská
Počet strán: 37
Rok vydania: 2021
Náklad: 3

Úvod	3
Knižničné fondy	7
Knižnično-Informačné služby	9
Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia	12
Bibliografická, dokumentačná a informačná činnosť	14
Metodická činnosť	15
Personálna oblasť	16
Spolková činnosť	17
Partnerstvá a spolupráca	17
Informačné technológie	18
Propagácia a marketing	18
Rozbor hospodárenia	19
Záver	36

POĎAKOVANIE

Asociácia spotrebiteľských subjektov Slovenska
BAJAN company s.r.o.
Český spolok v Košiciach
Dom sv. Anny v Starej Ľubovni
Domov dôchodcov v Starej Ľubovni
Fond na podporu umenia
Klub dôchodcov v Starej Ľubovni
Ľubovnianska mediálna spoločnosť
Ľubovnianske múzeum
Ľubovnianske osvetové stredisko
Mesto Stará Ľubovňa
Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky
Národná rada Slovenskej republiky
Okresná organizácia Jednoty dôchodcov na Slovensku v Starej Ľubovni
Okresné riaditeľstvo Policajného zboru SR v Starej Ľubovni
Babyclub Monali, Stará Ľubovňa
Panasonic Industrial Devices Slovakia s.r.o.
Slovenská asociácia knižníc
Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči
Slovenská národná knižnica
Slovenský syndikát novinárov
Slovenský zväz protifašistických bojovníkov
Slovenský zväz záhradkárov, Okresný výbor Stará Ľubovňa
Spolok slovenských knihovníkov a knižníc
Správa Pieninského národného parku
Súkromná základná umelecká škola v Starej Ľubovni
Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Starej Ľubovni
Základná umelecká škola Jána Melkoviča v Starej Ľubovni
regionálne knižnice v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK
všetky typy škôl v regióne Stará Ľubovňa

Rok 2020 si pre všetkých zamestnancov Ľubovnianskej knižnice prichystal niekoľko náročných výziev. Prvou, ale zďaleka nie najväčšou, boli rekonštrukčné práce na budove, v ktorej sídli knižnica. Čiastkové stavebné práce začali už v septembri 2019 a pokračovali odovzdaním stavby zhotoviteľovi v novembri 2019. Počas roka 2020 bola zrekonštruovaná strecha nad celou knižnicou aj vymenené staré, kovové a netesniace, okná za plastové. Práce síce trvali oveľa dlhšie ako investor, Mesto Stará Ľubovňa, predpokladal (kolaudácia rekonštruovanej budovy bola naplánovaná na november 2020) a zamestnancov neustále presúvanie kníh, regálov a „zbieranie“ vody po akomkoľvek objeme zrážok, fungovanie v hlučnom a prašnom prostredí stálo nemálo síl, ale na sklonku roka 2020 sme si uvedomili, že po dlhých rokoch nebojujeme so zatečenými stenami a teplotnou nepohodou na pracovisku. Kvôli výmene okien v hlavnej výpožičnej miestnosti bola knižnica zatvorená od 17. júna do 3. júla 2020 zatvorená. Stavebný ruch v budove prispel k výraznému zhoršeniu podmienok pre využívanie služieb knižnice používateľmi, ktorí boli naučení v knižnici tráviť svoj voľný čas, čítať si a hrať sa, čo sa odrazilo na poklese absenčných výpožičiek, ale najmä na nízkom počte prezenčných výpožičiek.

Ďalšou výzvou, ktorú museli zamestnanci zvládnuť, bola pandémia ochorenia Covid 19 a preventívne opatrenia prijaté na zabránenie šírenia tohto ochorenia. Ľubovnianska knižnica bola kvôli týmto opatreniam zatvorená od 10. marca do 11. mája, od 1. novembra do 11. novembra a nakoniec od 21. decembra 2020 až do 27. januára 2021. Keďže v Ľubovnianskej knižnici prvé a najdlhšie uzavretie knižnice kolidovalo s rekonštrukčnými prácami na streche budovy, zamestnanci knižnice sa mohli plne sústrediť najmä na ochranu majetku knižnice pred poškodením počas prác, ale aj na reorganizáciu fondu univerzálnej študovne.

Protipandemické opatrenia výrazne negatívne ovplyvnili počet kultúrno-spoločenských i výchovno-vzdelávacích podujatí, väčšiu časť roka bolo organizovanie hromadných podujatí zakázané, a tak sme niektoré z nich presunuli do online priestoru (Kráľ čitateľov, Stonožkové čítanie, prednášky).

V januári 2020 Ľubovnianska knižnica pristúpila k Dohode o príležitostnom spoločnom obstarávaní spolu s ostatnými regionálnymi verejnými knižnicami v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK, z ktorého ako víťaz vyšla bratislavská firma SVOP a jej knižnično-informačný systém DAWINCI. Po príprave databázy v KIS Virtua, po sérii školení zamestnancov – knihovníkov, konverzii dát sme po ďalšej, tentokrát týždňovej uzávere, 7. septembra 2020 spustili výpožičný proces práve v KIS DAWINCI. Prechod na nový KIS priniesol síce zvýšené nároky na prácu knihovníkov, ale výrazne ovplyvnil kvalitu poskytovaných služieb a nový, responzívny, online katalóg umožnil od 1. novembra 2020 implementáciu služby požičiavania e-kníh.

Výnimočným sa pre nás stal 1.12.2020, keď sme si vďaka kapitálovému transferu PSK boli po dlhých rokoch vyzdvihnúť nové služobné motorové vozidlo Citroen Berlingo, ktoré nám uľahčí a rozšíri možnosti poskytovania služieb našim čitateľom.

Lockdown môžeme vnímať, paradoxne, aj pozitívne, motivačne. Nesplnili sme síce plánované ukazovatele ako je počet registrovaných používateľov, počet výpožičiek, návštevníkov a počet kultúrno-spoločenských a výchovno-vzdelávacích podujatí, no „voľný“ čas, keď sme nemohli byť s našimi čitateľmi sme využili na revitalizáciu knižničného fondu, výberu nových kníh, ale aj tých, o ktoré už čitatelia nemajú záujem a možno ich vyradiť, menili sme signatúry, rekatalogizovali, upratovali, dezinfikovali, radili sa, pripravovali zmeny, venovali sme sa príprave projektov, pustili sme sa do rekonštrukcie miestnosti literatúry pre deti a mladší školský vek, veľa sme sa učili – sami, ale aj na webinároch, robili sme všetko, čo bolo v našich možnostiach, aby sme čitateľom zostali blízko aj počas obmedzení. A tak, ako iné kultúrne inštitúcie, hľadali sme možnosti ako sa priblížiť našim používateľom v online priestore. Stále hľadáme možnosti ako zlepšovať technické vybavenie, ale aj zručnosti tak, aby sa naša knižnica stala miestom nielen na fyzické, ale aj virtuálne stretnutia ľudí, ktorí majú rovnaké záujmy.

NÁZOV A SÍDLO ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Ľubovnianska knižnica
príspevková organizácia

Sídlo organizácie: Letná 6
064 01 Stará Ľubovňa

Dátum vzniku: 1. september 1968
(historicky)

Dátum zriadenia: 1. apríl 2002
(PSK)

Identifikačné údaje: IČO: 37781243
DIČ: 2021430983
Bankový účet: Štátna pokladnica

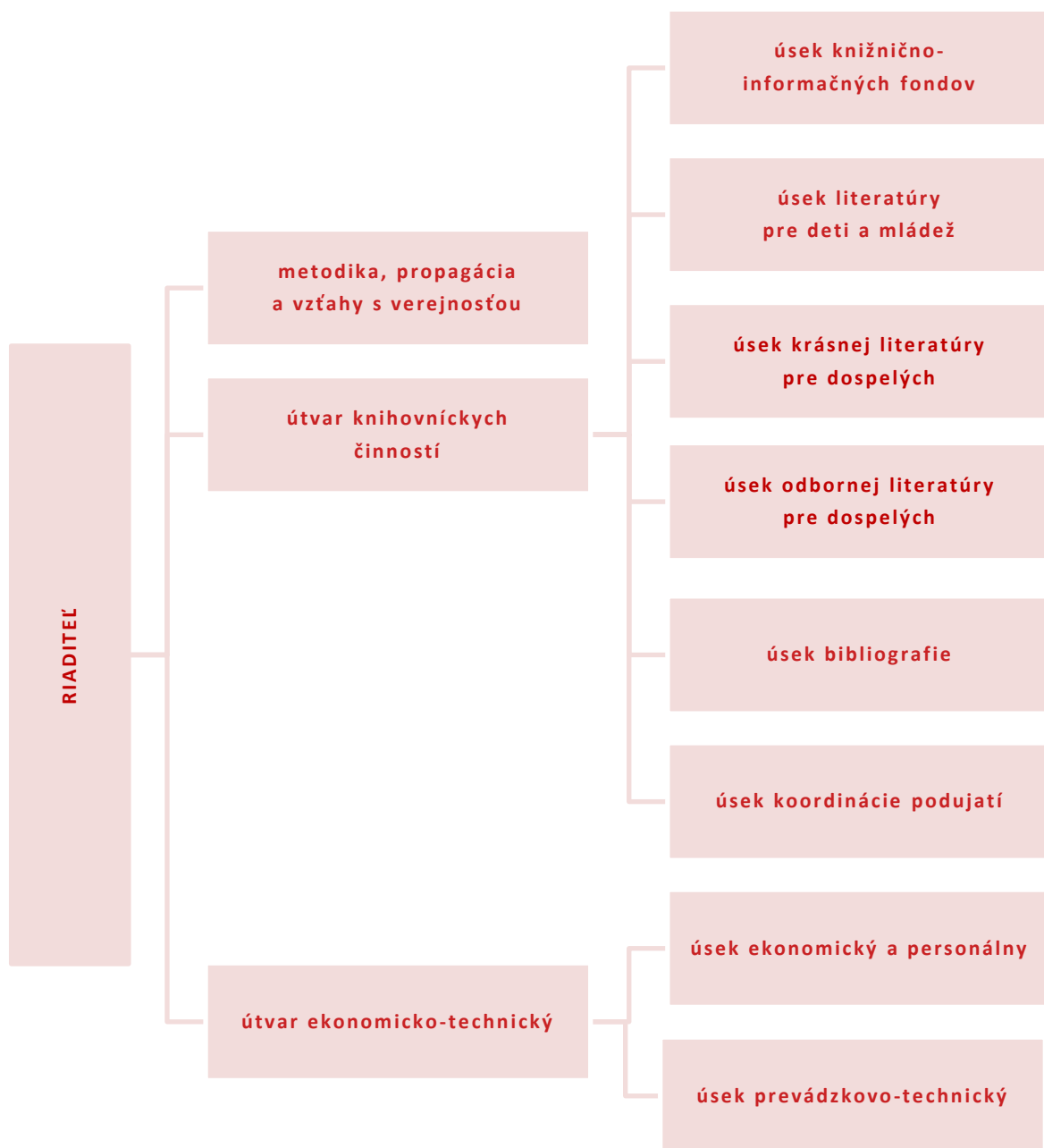
Kontaktné údaje: Telefón: +421 25 43 215 01
e-mail: kniznica@kniznicasl.sk
web: www.kniznicasl.sk

Riaditeľka: Mgr. Elena Vranovská
Telefón: +421 25 43 222 10
e-mail: riaditel@kniznicasl.sk

Zriaďovateľ: Prešovský samosprávny kraj
web: <https://po-kraj.sk/>

ŠTATISTICKÉ UKAZOVATELE

	2018	2019	2020
KNIŽNIČNÝ FOND			
Knižničné jednotky spolu	65 842	65 461	63 459
Prírastky	3 148	2 453	1821
Úbytky	1 072	2 834	3823
Počet exemplárov titulov dochádzajúcich periodík	64	67	69
POUŽÍVATELIA			
Aktívni používatelia	3 487	3 480	3 014
- z toho do 15 rokov	1 154	1 167	1 044
Návštevníci knižnice spolu (fyzické návštevy)	55 614	49 902	23 871
- z toho návštevníci výchovno-vzdelávacích podujatí	7 000	5 336	3 676
- z toho návštevníci kultúrno-spoločenských podujatí	6 183	8 188	1 512
Návštevníci on-line služieb (web ĽK, OPAC katalóg)	18 261	21 072	13 799
VÝPOŽIČKY			
Výpožičky spolu	135 928	134 787	59 659
- z toho absenčné výpožičky	80 914	88 512	49 560
- z toho prezenčné výpožičky	55 014	46 275	10 099
- z toho výpožičky pre nevidiacich	62	56	76
Medziknižničná výpožičná služba z iných knižníc/ iným knižniciam	295/66	120/53	75/34
PODUJATIA			
Výchovno-vzdelávacie podujatia	290	350	119
- z toho informačná výchova	97	112	40
Kultúrno-spoločenské podujatia	34	27	18
Počet podujatí spolu	324	377	138
- z toho podujatia pre deti	224	291	101
- z toho podujatia pre znevýhodnené skupiny obyvateľov	34	36	10
ĎALŠIE ÚDAJE			
Počet prevádzkových hodín	45	45	43,15
Počet vypracovaných rešerší	17	10	23
Celková plocha knižnice	978,10	978,10	943
- z toho priestory pre verejnosť	750,00	750,00	750
ZAMESTNANCI			
Počet zamestnancov (prepočítaný stav)	12,35	12,80	12,98
- z toho vykonávajúcich knihovnícke činnosti	8,31	8,77	8,85
priemerná mzda na evidenčný počet zamestnancov (v €)	868,36	898,46	867,81 €
EKONOMICKÉ UKAZOVATELE (V €)			
Príjmy (výnosy) spolu	258 048	283 288,54	260 781,35
Transfery a príspevky spolu	238 075	268 116,27	246 670,51
- z toho transfery z rozpočtu VÚC	220 154	235 703	239 573,75
- z toho granty	17 471	16 077	10 793,52
- z toho mimorozpočtové dary a príspevky	450	1 868	-
Poplatky za knižničné činnosti a služby	6 348	7 077,55	4 970,35
Náklady na činnosť knižnice spolu	258 048	283 288,54	260 781,35
Nákup knižničného fondu	31 255	22 025,94	17 929,52
OBSLUHOVANÁ POPULÁCIA			
Počet obyvateľov v sídle verejnej knižnice	16 157	16 156	16 260
- z toho počet deti do 15 rokov	1 708	1 721	1 742
Počet obyvateľov v okrese	53 855	54 184	54 048



1. DOPLŇOVANIE KNIŽNIČNÉHO FONDU

Výber a nákup knižničného fondu bol realizovaný na základe edičných plánov vydavateľstiev, internetového prieskumu, v spolupráci s kníhkupcami a distribučnými agentúrami (Albatros Media Slovakia, Alter ego Kežmarok, Ikar, I.M.I. Imrich Hajik Košice, Slovart, internetové kníhkupectvá Verbarium, Partner Technic, Bux a Ing. Ivan Lazík Bratislava), pričom boli zohľadňované požiadavky, potreby a skladba používateľov.

Hlavným zdrojom financovania nákupu knižničných fondov v roku 2020 boli granty a účelová dotácia od zriaďovateľa – PSK. V roku 2020 sme dočerpávali grant **Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2019** z Fondu na podporu umenia v objeme 1163 €, za ktorý sme nakúpili 135 knižničných jednotiek. Úspešný grant **Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2020** vo výške **20 000,00 €** sme kvôli administratívnym komplikáciám na strane poskytovateľa v roku 2020 vôbec nečerpali a bol celý presunutý na realizáciu v roku 2021. Z grantovej schémy Mesta Stará Ľubovňa sme na projekt **Knižnica plná múdrosti a radosti 2020** zameraný na nákup literatúry žiadali dotáciu 4 000 € a získali **3 100 €**, za ktoré sme nakúpili 342 knižničných jednotiek. Ďalším zdrojom financovania nákupu knižničného fondu boli financie získané za kultúrne poukazy použité našimi používateľmi na úhradu registračného poplatku (za 1545,00 € bolo zakúpených 140 knižničných jednotiek) a **účelová dotácia PSK** vo výške **3 300,00 €**.

Priebežným a pravidelným dopĺňovaním do knižničného fondu **pribudlo 1 821 knižničných jednotiek** (v roku 2019 – 2 453) v celkovej hodnote 16 708,86 € (rok 2019 – 21 394,89 €) Kúpou bolo získaných 1 675 knižničných jednotiek v hodnote 15 768,48 €. Darom od organizácií a súkromných osôb knižnica získala 146 knižničných jednotiek v hodnote 940,38 €. Priemerná cena knižničnej jednotky v roku 2020 bola **9,41 €**.

Knižničný fond Ľubovnianskej knižnice tvoria slovenské a inojazyčné knihy, periodiká a špeciálne dokumenty.

Plnenie štandardov pre verejné knižnice

	Reálna hodnota 2019	Reálna hodnota 2020	Odporúčaná hodnota
Suma na nákup knižničných jednotiek na obyvateľa	nesledovalo sa	1,10	0,80 €

Prehľad o prírastku knižničných kúpou fondov v €

	2018	2019	2020
Knihy a brožúry	29 892,94	21 394,89	15 768,48 €
Periodiká	2 052,46	2 066,85	2 161,04 €
Špeciálne fondy	5,59	0,00	0,00
Spolu	31 956,58	23 461,74	17 929,52

Prírastky knižničných jednotiek podľa druhov literatúry

	2018	2019	2020
Náučná literatúra	1004	771	512
Beletria pre dospelých	1067	799	676
Literatúra pre deti a mládež	1076	883	633
Ostatné dokumenty	1	0	0
Spolu	3148	2 453	1 821

Percentuálne zastúpenie prírastkov

Náučná literatúra	28,12%
Beletria pre dospelých	37,12%
Literatúra pre mládež	34,76%

Prírastok knižničného fondu podľa spôsobu nadobudnutia

	Kúpa	Dar	Grant	Spolu
Počet dokumentov	1540	146	135	1 821
Suma v €	14 604,72	940,38	1 163,76	16 708

Stav knižničného fondu k 31.12.2020

Spolu	63 459
Krásna literatúra pre dospelých	21 170
Odborná literatúra pre dospelých	25 834
Odborná literatúra pre deti	2 239
Krásna literatúra pre deti	14 216

Percentuálne zastúpenie knižničného fondu

Odborná literatúra pre dospelých	40,71%
Krásna literatúra pre dospelých	33,36%
Odborná literatúra pre deti	3,52%
Krásna literatúra pre deti	22,40%

Počet zv. kníh

	2019	2020	rozdiel
na registrovaného používateľa	18,81	21,05	+ 2,24
na obyvateľa	4,05	3,9	0,15

Prírastky knižničného fondu kúpou

	2019	2020	rozdiel
na registrovaného používateľa	0,61	0,59	- 0,02
na obyvateľa	0,13	0,10	- 0,03

Nákup v €

	2019	2020	rozdiel
na registrovaného používateľa	6,64	4,94	- 1,70
na obyvateľa	1,45	1,10	- 0,35

Knižnica v sledovanom období odoberala **69 titulov periodík** v počte 69 exemplárov. Predplatné časopisov za rok 2020 predstavovalo 2 161,04 € (rok 2019 2 066,85 €). Vďaka sponzorom a darcom sa knižnici podarilo získať predplatné 7 titulov periodík.

1. SPRACOVANIE A EVIDENCIA KNIŽNIČNÉHO FONDU

Knižničný fond bol evidovaný a odborne spracovávaný v knižnično-informačnom systéme VIRTUA a od 7. 9.2020 v KIS Dawinci. Pri spracovaní sme dodržiavali platné medzinárodné štandardy. Katalogizačné záznamy sú súčasťou databázy Infogate, do ktorej bolo vložených 328 bibliografických záznamov kníh spracovaných Ľubovnianskou knižnicou. Holdingové záznamy ostatných knižničných jednotiek získaných v roku 2020 boli v rámci zdieľanej katalogizácie priradené ku bibliografickým záznamom vytvoreným inými knižnicami konzorcia KIS3G a od septembra 2020 aj regionálnymi knižnicami v zriaďovateľskej pôsobnosti PSK.

2. ORGANIZÁCIA A OCHRANA KNIŽNIČNÉHO FONDU

Z dôvodu zastaranosti, opotrebovanosti a duplicity v zmysle § 30 zákona č. 126/2015 Z. z. o knižniciach, vyhlášky č. 201/2016 Ministerstva kultúry Slovenskej republiky z 8. júna 2016, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o spôsobe vedenia odbornej evidencie knižničných dokumentov a o revízii a vyradovaní

knižničného fondu, knižnica vyradila v roku 2020 z knižničného fondu **3 823 opotrebovaných knižných jednotiek** v hodnote 5 345,11 €.

Opotrebované knižničné jednotky	3 823
Zastarané knižničné jednotky	0
Stratené knižničné jednotky	0
Nedobytné knižničné jednotky	0

Vyradené knižničné jednotky boli vyradené z evidencie knižničného fondu. Časť vyradených kníh knižnica ponúkla používateľom Ľubovnianskej knižnice na burze v priestoroch knižnice, časť pravidelne umiestňovala do knižnej búdky v parku na námestí gen. Rastislava Štefánika. Zachovalé duplicitné exempláre a dary od čitateľov darovala pacientom oddelenia dlhodobu chorých Ľubovnianskej nemocnice, obecným knižniciam i viacerým školám v meste.

KNIŽNIČNO-INFORMAČNÉ SLUŽBY

Je prirodzené, že v čase celosvetovej pandémie ochorenia COVID-19 v Ľubovnianskej knižnici došlo k výraznému poklesu nielen počtu registrovaných, resp. aktívnych používateľov, ale aj knižnično-informačných služieb, vrátane výpožičiek knižničných dokumentov. Navyše, tak ako v roku 2019, aj v roku 2020, napĺňanie plánovaných kvantitatívnych ukazovateľov negatívne ovplyvnili prebiehajúce rekonštrukčné práce v budove, v ktorej sídli knižnica a ktoré výrazne zhoršili podmienky pre poskytovanie knižnično-informačných služieb (stavebný hluk, výpadky elektriny, uzávera kvôli výmene okien a pod.)

Knižnično-informačné služby v roku 2020 zahŕňali komplex činností od poskytovania základných a špeciálnych knižničných služieb – MVS, služby pre nevidiacich a slabozrakých, referenčné a rešeršné služby.

Od 1. októbra 2015 knižnica umožnila používateľom samoobslužne vrátiť knižničné dokumenty mimo výpožičných hodín do biblioboxu. V roku 2020 túto službu využilo **1 856** používateľov, ktorí prostredníctvom biblioboxu vrátili do knižnice **7 524** dokumentov.

Knižnica bola pre používateľov otvorená 45 hodín týždenne, počas letných prázdnin 36 hodín týždenne. Vzhľadom na pandemickú situáciu bolo poskytovanie knižnično-výpožičných služieb v Domove pre seniorov v Starej Ľubovni pozastavené. Ročná prevádzková doba knižnice bola v roku 2020 **1 683 hodín**.

Výpožičný čas knižnice							
Pondelok:	8:00	-	18:00	Štvrtok:	8:00	-	17:00
Utorok:	14:00	-	17:00	Piatok:	8:00	-	18:00
Streda:	8:00	-	17:00	Sobota:	8:00	-	12:00

1. VÝPOŽIČKY

Ukazovateľ	2018	2019	2020	absenčné	prezenčné	Rozdiel 19/20
Výpožičky celkom	135 928	134 787	59 659	49 415	10 244	-75 128
odborná literatúra pre dospelých	30 447	28 699	12 979	10 323	2 656	-15 720
krásna literatúra pre dospelých	36 157	35 842	20 292	17 380	2 912	-15 550
odborná literatúra pre deti	6 170	5 223	2 555	2 153	402	-2 668
krásna literatúra pre deti	28 922	37 163	20 278	17 170	3 108	-16 885
periodiká	30 897	26 938	3 555	2 389	1 166	-23 383

z toho špeciálne dokumenty

	Spolu	absenčné	prezenčné
Špeciálne dokumenty	76	76	0

- audiovizuálne	76	76	0
-----------------	----	----	---

2. VÝKONY KNIŽNIČNO-INFORMAČNÝCH SLUŽIEB

Počet výpožičiek	2018	2019	2020
na registrovaného používateľa	38,98	38,73	19,79
na obyvateľa mesta	8,41	8,34	3,67
na jedného návštevníka	2,44	2,70	1,58
na jedného návštevníka (bez návštevníkov na kolektívnych podujatí):	3,26	3,72	1,45
na jedného zamestnanca vykonávajúceho knihovnícke činnosti (prepočítaný počet):	16 154,16	15 369,10	6 741,13
denný počet výpožičiek (prevádzkových dní)	476,94	483,11	254,95
Počet návštev (fyzických)	2018	2019	2020
na registrovaného používateľa	15,95	14,34	12,50
na obyvateľa	3,44	3,09	2,32
za jednu prevádzkovú hodinu	25,68	22,27	22,38
na jedného registrovaného používateľa (bez kolektívnych podujatí)	12,16	10,45	10,77
denná návštevnosť	195,13	178,86	160,98
denná návštevnosť (bez kolektívnych podujatí)	148,88	130,38	138,76
Ostatné	2018	2019	2020
Počet rezervácií	486	540	321
Počet objednávok	-	-	54
Bibliobox využilo používateľov / vrátilo dokumentov	2 144 / 5 632	2 064 / 6 416	1 856 / 7 524
Počet výpožičiek na jedného zamestnanca (knih. čin.)			6 741
MVS z iných knižníc / iným knižniciam	295 / 66	120 / 53	75/34
E- knihy/ používatelia e-služby	-	-	64 / 34

3. NAJPOŽIČIAVANEJŠIE KNIHY

Autor	Názov (Krásna literatúra pre deti)	Počet
Jeff Kinney	Denník odvážneho bojka : Rodinný úlet 12	19
Jeff Kinney	Denník odvážneho bojka : Krutá pravda 5	18
Jeff Kinney	Denník odvážneho bojka : Drsná škola 10	15
Jeff Kinney	Denník odvážneho bojka	13
Mojang	Minecraft : sprievodca na využitie redstonu	11
Jeff Kinney	Denník odvážneho bojka : To je ale smola 8	11
	Prečo nekvitneš?	10
Andrea Gregušová	Marína a povaľači	10
Jeff Kinney	Denník odvážneho bojka : Posledná kvapka 3	10
J. K. Rowlingová	Harry Potter a Fénixov rád	10

Autor	Názov (Krásna literatúra pre dospelých)	Počet
Jana Pronská	Dve mince nádeje	17
Julie Klassenová	Panie z Ivy Cottage	14
Táňa Keleová-Vasilková	Zrkadlo	14
Lucia Sasková	Odsúdená	13
Laura Frantz	Cesta domov	13
Jana Pronská	Rebelka	13
Jana Pronská	Diablova zajatkyňa	12
Tamera Alexanderová	Stav sa o jej srdce : veľkostatok Belle Meade	12

Julie Klassenová	Učiteľ tanca	11
Cambronová Kristy	Vrabce z Terezína	11
Dominik Dán	Nevieš dňa, nevieš hodiny	11

V roku 2020 bolo evidovaných **59 659** výpožičiek, čo je o 75 128 výpožičiek menej ako v roku 2019. Absenčných výpožičiek bolo **49 415**, čo je oproti roku 2019 o 36 031 výpožičiek menej. K absenčnému a prezenčnému požičiavaniu mali používatelia k dispozícii **69 titulov periodík**.

Literatúru, ktorú knižnica nemala vo svojom fonde, zabezpečovala používateľom prostredníctvom medziknižničnej výpožičnej služby (ďalej len MVS). Zo **75 žiadaniek** zadaných individuálnymi používateľmi Ľubovnianskej knižnice boli kladne vybavené všetky. Na zabezpečovanie MVS a xerokópií článkov knižnica využívala aj žiadanky MVS prístupné na webovej stránke knižnice. Z iných knižníc dostala knižnica **34 žiadaniek MVS**, ktoré boli všetky kladne vybavené.

Referenčné služby poskytované používateľom knižnice boli zamerané na informácie o knižničnom fonde, poskytovanie faktografických informácií, poradenstvo pri výbere literatúry a práci s primárnymi i sekundárnymi prameňmi.

Používatelia knižnice si mohli vybaviť rezerváciu knižničných dokumentov (**321**), objednávku (**54**) a prolongáciu vypožičaných dokumentov vybaviť aj prostredníctvom on-line katalógu, e-mailu a telefonicky. V roku 2020 si **34 čitateľov** požičalo **64 e-kníh**.

V roku 2020 Ľubovnianska knižnica naďalej pokračovala v spolupráci so Slovenskou knižnicou pre nevidiacich Mateja Hrebendu v Levoči. Spolupráca bola zameraná na požičiavanie zvukových kníh, ktorých ponuka sa aktualizovala štvrťročne. 12 nevidiacich a slabozrakých a inak zdravotne postihnutých používateľov si požičalo **76 zvukových kníh**. Zvukové knihy si požičiavali najmä členovia Únie nevidiacich a slabozrakých Slovenska a zrakovo postihnutí obyvatelia Domova pre seniorov v Starej Ľubovni.

Webová stránka Ľubovnianskej knižnice je prístupná na <http://www.kniznicasl.sk>. V roku 2020 sme na stránke zaznamenali **19 877 relácií**, z toho 61,26 % z desktopu. Celkový počet používateľov za toto obdobie bol **8 363**. Celkový počet zobrazených stránok **39 546**. Na jednu reláciu (návšteva v dĺžke trvania 30 min.) pripadá 2,76 stránok, pričom na jedného používateľa webu ĽK pripadá 4,72 relácií.

On-line katalóg (vyhľadávanie dokumentov, predlžovanie výpožičiek, rezervovanie dokumentov) v roku 2020 využilo **5 134** používateľov, pričom bolo zobrazených **87 469** stránok katalógu.

Knižnica na stránke sociálnej siete Facebook: <http://www.facebook.com/pages/Ľubovnianska-knižnica-v-Starej-Ľubovni/281482570335>, informovala svojich návštevníkov o aktuálnych podujatiach, novinkách vo fonde knižnice a zaujímavostiach zo sveta knižníc. Dosah facebookovej stránky sa oproti minulému roku zvýšil o 14,8 %, čo je **19 018 pozretí** akéhokoľvek obsahu stránky knižnice, dosah instagramového účtu sa oproti minulému roku zvýšil o 13,7%, čo je **338 pozretí** jedinečnými účtami.

V súvislosti s protipandemickými opatreniami a s rozširujúcimi sa možnosťami prístupu k internetu sa opäť znížil počet záujemcov o verejný internet. Je potrebné upozorniť na to, že v priestoroch knižnice je možné sa pripojiť k wi-fi. Túto službu štatisticky nesledujeme, ale je každodenne využívaná. Prístup k internetu prostredníctvom PC v Ľubovnianskej knižnici využilo **30** používateľov.

Plnenie štandardov verejných knižníc SR

	Reálna hodnota	Odporúčaná hodnota	Splnené
Počet počítačov s pripojením na internet prístupných pre verejnosť	3 + wifi	3 + wifi	√
Počet pokojných miest na štúdium	50	50	√
Priemerná suma na nákup knižničných jednotiek na obyvateľa (v €)	1,10	1,00	√
Počet prevádzkových hodín pre verejnosť týždenne	43,15	40 -45	√
Webové sídlo a prezentácia na sociálnych sieťach	FB, IG, YouTube	áno	√
Elektronický katalóg OPAC	áno	áno	

Vzdelávacie, kultúrne a komunitné podujatia	138	300	X (pandémia)
Percento používateľov z počtu obyvateľov	18,51	15	√

4. POUŽÍVATELIA

Používateľmi Ľubovnianskej knižnice sú deti a mládež, žiaci, študenti a poslucháči všetkých typov škôl, dospelí čitatelia v produktívnom veku, ženy na materskej, nezamestnaní, seniori, domáci i zahraniční návštevníci mesta, kúpeľov a regiónu, ako aj občania sociálne či zdravotne znevýhodnení.

V roku 2020 bolo zaregistrovaných **3 014** používateľov knižnice, čo je o 466 menej ako v roku 2019. Z celkového počtu používateľov bolo **1 044 detí** do 15 rokov, čo je o 133 menej ako v roku 2019. K výraznému poklesu používateľov došlo z dôvodu pandémie ochorenia COVID-19.

Z celkového počtu 3 014 používateľov má trvalý pobyt v sídle knižnice 1920 používateľov, v okrese Stará Ľubovňa 938 používateľov, v Prešovskom samosprávnom kraji 61, mimo PSK má trvalý pobyt alebo sídlo 11 používateľov knižničných služieb a 2 používatelia v zahraničí.

	k 31.12.2020	k 31.12.2019	k 31.12.2018	rozdiel 2019/2020
Používatelia celkom	3 014	3 480	3 487	-466
deti do 15 rokov	1 044	1 167	1 154	-133
študenti	605	743	920	-138
dospelí	1 270	1 535	1 336	-265
organizácie	95	35	77	+65

V roku 2019 Ľubovniansku knižnicu fyzicky navštívilo **23 871** návštevníkov, z toho **5 200** boli návštevníci podujatí.

VZDELÁVACIE A KULTÚRNO-SPOLOČENSKÉ PODUJATIA

Kultúrno-vzdelávacie podujatia sú neodmysliteľnou súčasťou knižničnej práce, ktorými knižnica podporuje čítanie, literatúru a spoločenské záujmy používateľov. Knižnica je informačným, vzdelávacím, kultúrnym a komunitným centrom. Realizuje množstvo výchovno-vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí a aktivít., napr. odborné prednášky, stretnutia s autormi, prezentácie kníh, tréningy pamäti, výstavy. Pri príprave podujatí knižnica spolupracuje so štátnymi, kultúrnymi a spoločenskými organizáciami a združeniami a poskytuje priestor na stretnutia členov spolkov a združení (Český spolok, ÚNSS).

Realizáciu podujatí s osobnou účasťou návštevníkov v roku 2020 negatívne ovplyvnili viaceré faktory: jednak protipandemické opatrenia, jednak prebiehajúca rekonštrukcia budovy, v ktorej knižnica sídli, vyžadujúca si zatvorenie knižničných priestorov pre verejnosť. Časť podujatí sme presunuli do online priestoru. Na **138** kolektívnych podujatiach zúčastnilo **5 200** návštevníkov.

Väčšina vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí bola zameraná na deti a mládež. Zážitkové čítania, informačné výchovy, alternatívne vyučovacie hodiny (regionálna výchova), stretnutia so spisovateľmi, kvalifikovanými odborníkmi, tvorivé dielne, vystúpenia profesionálneho divadla, žiakov základných umeleckých škôl boli výrazne obmedzené.

1. NAJVÝZNAMNEJŠIE PODUJATIA

Stonožkové čítanie: kampaň na podporu čítania detí. V roku 2020 sa zrealizovali inscenované čítania na motívy knihy Ahoj, pán Sova! v podaní Divadla Spozavoza. Ďalšie naplánované aktivity (stretnutia so

spisovateľmi, inscenované čítania a divadelné predstavenia) sme presunuli do roka 2021. Podstatnou súčasťou kampane je čitateľská súťaž, ktorej pravidlá boli kvôli protipandemickým opatreniam upravené, deti sa mohli zapojiť aj elektronickou formou. Do 11. ročníka sa zapojilo 256 žiakov z 19 tried 2. – 4. ročníka ZŠ v meste aj okrese Stará Ľubovňa, ktorí prečítali 2408 kníh.

Týždeň slovenských knižníc: XXI. ročník celoslovenského projektu Slovenskej asociácie knižníc s mottom Knižnice pre všetkých, ktorého cieľom je pozitívne zviditeľňovať knižnice ako kultúrne a vzdelávacie inštitúcie prostredníctvom najrozmanitejšieho spektra aktivít a podujatí. TOP podujatím bol **spomienkový večer** k nedožitým stým narodeninám významného slovenského etnografa a folkloristu s názvom „Etnograf Ján Lazorík“ a **výstava** „Ľudová architektúra vo fotografii Jána Lazoríka“.

Národný týždeň manželstva – v rámci kampane na tému Náš príbeh sa uskutočnil Večer príbehov – talkshow so zaujímavými a inšpiratívnymi manželskými párami.

Stretnutia s autormi a odborné prednášky – prednášky etnologičky Kataríny Nádaskej v rámci cyklu Sú aj naši: Magické praktiky v etnomedicíne pre verejnosť; Slovenské strašidlá / Dušičky a Halloween pre študentov gymnázií; **Četnícke pamäti** – stretnutie s autorom knihy Pavlom Mišenkom.

#postujpostoj alebo čitatelia odporúčajú (kriedou na školskú tabuľu) – interaktívna stena a výstava kníh na rôzne témy (Veselí šibali, V tejto knihe chcem byť...).

Knihojedi – kampaň na podporu čítania – za výpožičku tajne označenej knihy získaš tajnú odmenu.

Prázdninová zašívareň – neformálne aktivity a spoločenské hry pre staršie deti.

Stretnutie tých, čo radi čítajú: Klub čitateľov, ktorý sa sformoval prevažne z finalistov viacerých ročníkov súťaže Kráľ čitateľov.

Mikulášske vrecko – obdarúvame našich osamelých čitateľov v seniorskom veku.

2. ONLINE ČINNOSŤ

Obyvatelia Starej Ľubovne v prvej svetovej vojne – prednáška PhDr. Radoslava Turíka v spolupráci s Klubom vojenskej histórie Beskydy a Ľubovnianskym múzeom.

Kráľ čitateľov – regionálna súťaž o najsčítanejšieho a najdôvtipnejšieho detského čitateľa, ktorá pozostávala z troch online kôl. Súťaž hodnotili porotkyne, známe propagátorky čítania na Slovensku: bábkoherečka a pedagogička Barbora Krajč Zamišková, pedagogička Ľudmila Hrdináková a riaditeľka Krajskej knižnice P. O. Hviezdoslava Iveta Hurná.

Rozprávkový kolotoč – hádanky pre deti: „Ak uhádneš moje meno, vezmem ťa“.

Knižná šifra – 15 literárnych úloh pre mládež.

Misia Harry Potter – po splnení misie súťažiaci získali certifikát znalca Harryho Pottera.

3. PODUJATIA V SPOLUPRÁCI S ORGANIZÁCIAMI A ZDRUŽENIAM I

Jednota dôchodcov Slovenska: **Zlaté ruky** – okresná prehliadka umeleckej tvorby seniorov.

Český spolok v Starej Ľubovni: **České hrdinky** – výstava.

Ľubovnianska knižnica, tak ako po minulé roky, spolupracovala s Mestom Stará Ľubovňa a Ľubovnianskym osvetovým strediskom pri literárnych a recitačných súťažiach. PhDr. Edita Oláhová bola porotkyňou regionálnej literárnej súťaže **Babka a dedko**. Na celoslovenskej literárnej a výtvarnej súťaži **Dúha** riaditeľka udelila dve ceny Ľubovnianskej knižnice.

4. VÝSTAVY

Poznaj svoj kraj - výstava fotografií Jozefa Spišáka

HRÁME SPOLU! V MANŽELSTVE – výstava víťazných fotografií z fotosúťaže Národný týždeň manželstva 2019

TSK - Ľudová architektúra vo fotografii Jána Lazoríka

V+W - Voskovec a Werich - výstava

Zlaté ruky – okresná prehliadka umeleckej tvorby seniorov

Absolventská výstava - výstava prác žiakov výtvarného odboru

České hrdinky - výstava

Vzdelávacie a kultúrno-spoločenské podujatia

ukazovateľ	spolu		pre deti		pre študentov		pre dospelých	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
kolektívne podujatia celkom	377	138	291	101	36	15	50	22
výchovno-vzdelávacie podujatia	350	119	289	94	32	15	29	10
z toho informačná výchova	112	40	92	34	16	5	4	1
kultúrno-spoločenské podujatia	27	19	2	7	4	0	21	12
z toho výstavy	16	7	1	1	2	0	13	6

Účastníci vzdelávacích a kultúrno-spoločenských podujatí

ukazovateľ	spolu		pre deti		pre študentov		pre dospelých	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
kolektívne podujatia celkom	13524	5200	7257	2213	1342	361	4925	2626
výchovno-vzdelávacie podujatia	8188	3676	6662	1897	844	316	682	1418
kultúrno-spoločenské podujatia	5336	1524	595	316	498	0	4243	1208

BIBLIOGRAFICKÁ, DOKUMENTAČNÁ A INFORMAČNÁ ČINNOSŤ

Na úseku bibliografie sa v roku 2020 získavali, spracovávali a uchovávali regionálne dokumenty, zostavovali bibliografické súpisy, poskytovali bibliografické informácie a budovali sa bibliografické databázy s regionálnym obsahovým zameraním. Naďalej bol budovaný fond regionálnej literatúry, periodických i neperiodických dokumentov – tlačené knihy, periodiká, plagáty, hudobniny, CD či časopisy z okresných škôl. Do spoločnej bibliografickej databázy Slovenskej knižnice resp. Infogate bolo vložených **175** nových bibliografických záznamov. Excerpciou celoštátnej dennej tlače sa získalo **172** kópií článkov (výstrižkov) s regionálnou tematikou.

Fond regionálnej literatúry bol doplnený o **61** knižničných jednotiek - **48** titulov zaznamenávajúcich kultúrny, spoločenský, historický, či hospodársky vývoj v regióne, respektíve autorské regionaliká. Časť regionálneho fondu slúži len na prezenčné štúdium. Duplikáty a multiplikáty sa požíciavajú aj absenčne.

Rešeršné služby sa poskytovali na objednávku používateľov knižničných služieb. Pri vypracovaní rešerší sa používali všetky dostupné interné i externé informačné zdroje. Spolu bolo vypracovaných v roku 2020 **23** rešerší.

1. INFORMAČNÁ ČINNOSŤ

Články v tlačených periodikách

(red.) : *Knižnica nechce, aby nečítané knihy ležali v policiach*. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 2 (2020), s. 4

(ms) : *Týždeň slovenských knižníc*. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 8 (2020), s. 8

(red.) : 11. marca sme si pripomenuli Deň mozgu. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 10 (2020), s. 9

(red.) : Knižnica je otvorená. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 18 (2020), s. 1

(hm) : V knižnici počas koronaodstávky upratovali a chystali novinky. Tiež zachytávali vodu zo strechy do vedier. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 22 (2020), s. 5

(ms) : Seniori predviedli svoje zlaté ruky. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 36. (2020), s. 8

Miriama Sekelská : Katarína Nádaská. Známa etnografka má korene v Starej Ľubovni. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 38. (2020), s. 9

(ms) : Z pohodlia domova si môžete vypožičať e-knihy. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 42. (2020), s. 6

(ms) : Ľubovnianska knižnica zaviedla nový výpožičný systém. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 43 (2020), s. 6

(ms) : Stonožkové čítanie je opäť v plnom prúde. V knižnici nahrádzajú zrušené podujatia. In: Ľubovnianske noviny. Roč. 45., č. 45. (2020), s. 5

2. PREZENTÁCIA KNIŽNICE V INÝCH MÉDIÁCH

1. Týždeň slovenských knižníc v Ľubovnianskej knižnici – živý vstup 1. 3.2020 – Rádio Regina
2. Novinky v knižnici – odvysielané 12. 6.2020 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť
<https://www.youtube.com/watch?v=BqBg21-IT5I>
3. Stonožkové čítanie je opäť v plnom prúde – odvysielané 27.11.2020 – Ľubovnianska mediálna spoločnosť
https://www.youtube.com/watch?fbclid=IwAR3ExfBs6xjDcET7eng13kc_t4_mJp0Jo0cWZAHpjQp4qmtsScGkK8GWnw&v=bXqKYqA6RzE&feature=youtu.be

Knižnica na webovej stránke <https://www.kniznicasl.sk/>, sociálnej sieti Facebook <http://www.facebook.com/pages/Ľubovnianska-knižnica-v-Starej-Ľubovni/281482570335> a Instagram <https://www.instagram.com/lubovnianska.kniznica/> informovala svojich návštevníkov o aktuálnych podujatiach, novinkách vo fonde knižnice. K 31.12.2020 web Ľubovnianskej knižnice navštívilo **8 363** používateľov, pričom navštívilo **19 877** stránok; na Facebooku mala **1 720** sledovateľov/ **2 304** priateľov a **307** sledovateľov na Instagrame.

METODICKÁ ČINNOSŤ

Zameranie metodické a poradenskej činnosti vychádzalo z konkrétnych potrieb obecných knižníc regiónu Stará Ľubovňa a zo stratégie Ľubovnianskej knižnice.

POTENCIÁLNE POUŽÍVATEĽSKÉ ZÁZEMIE

Počet obyvateľov	počet ku 31.12.2020	
		z toho školopovinných detí
okres Stará Ľubovňa	54 048	-
mesto Stará Ľubovňa	16 260	1 742

Vzdelávacie zariadenia v meste Stará Ľubovňa	z toho v meste Stará Ľubovňa
Počet MŠ Stará Ľubovňa	2/2 elokované pracoviská
Počet ZŠ	4
Počet ostatných školských zariadení (CVČ, ZUŠ)	3
Počet SŠ v okrese Stará Ľubovňa	4

Počet špeciálnych škôl v okrese Stará Ľubovňa	2
---	---

Ľubovnianska knižnica sledovala stav a usmerňovala činnosť **37 verejných knižníc v okrese** osobne, e-mailom alebo telefonicky. Na požiadanie knihovníkov alebo štatutárov boli v obecných knižniciach realizované **metodicko-inštruktážne návštevy v počte 3** (Plaveč, Kremná, Šarišské Jastrabie), kde sa riešili otázky týkajúce sa organizovania kolektívnych podujatí, vypracovania projektu FNU a zrušenia dlhodobo stagnujúcej knižnice.

SIEŤ VEREJNÝCH KNIŽNÍC

knižnica		počet knižníc
regionálna		1
mestská		1
obecná neprofesionalizovaná	fungujúca	22
	stagnujúca	12
	zrušená (Obecná knižnica v Jakubanochoch)	1
spolu		37

Knižnično-informačné služby v regióne poskytuje **prostredníctvom KIS sedem knižníc** a to: DAWINCI - Ľubovnianska knižnica, KOHA - Mestská knižnica v Podolínci, KIS MaSK - obecné knižnice v Hniezdom, Ľubotíne a vo Veľkom Lipníku a Libris - Obecná knižnica v Novej Ľubovni.

Ľubovnianska knižnica bola obecným knižniciam nápomocná pri vypracovaní projektov pre získanie **grantov z Fondu na podporu umenia**. V programe 5.1.3 - Akvizícia knižníc získali **Obec Čirč, Obec Veľký Lipník a Obec Šarišské Jastrabie** na nákup nových kníh po 1 000 € a **Obec Ľubotín** 2 000 €.

Ľubovnianska knižnica od roku 2016 nemá možnosť overovať aktuálny stav verejných knižníc v jej metodickej pôsobnosti, pretože štatistické zisťovanie činnosti knižníc prostredníctvom Ročného výkazu KULT 10-01 si ponechalo Národné osvetové centrum – Odbor výskumu kultúry a štatistiky v Bratislave. Z toho dôvodu sa Ľubovnianska knižnica v rámci dokumentačno-rozborovej činnosti knižnica podieľala na štatistickom výkazníctve obecných knižníc iba organizačne. Pravidelne sa kontrolovali, prípadne aktualizovali interné knihovnícke dokumenty, sledovali nové trendy v knihovníctve a vytvárali podmienky na ich zavedenie do knižničnej praxe.

Významným nástrojom metodickej práce je porovnávanie výkonov a kvality poskytovaných služieb vlastnej knižnice s výkonmi porovnateľných knižníc Slovenska (podľa typu knižnice a počtu obyvateľov v sídle knižnice). Aby zhodnotenie výsledkov našej knižnice bolo objektívne, sme od roku 2011 zapojení do projektu Národného informačného a poradenského strediska pro kultúru „Benchmarking knihooven“. Výsledky benchmarkingu pri porovnávaní výkonov knižníc Prešovského kraja prihlásených do tohto projektu aj pri porovnávaní výkonov regionálnych knižníc Slovenska do 20 000 obyvateľov v sídle knižnice dokazujú, že Ľubovnianska knižnica je takmer vo všetkých sledovaných indikátoroch v rámci kategórie knižníc do 20 000 obyvateľov na popredných miestach. Nevýhodou tohto projektu je, že výsledky je možné porovnávať s trištvrtročným omeškaním.

PERSONÁLNA OBLASŤ

V roku 2019 v Ľubovnianskej knižnici pracovalo **12,98** pracovníkov (prepočítaný stav), z toho **8,85** pracovníkov vykonávalo knihovnícke činnosti (bez riaditeľa). Priemerný vek pracovníkov bol v roku 2019 **45,40 rokov**, priemerná mzda na evidenčný počet zamestnancov **867,81 €**.

1. ZAMESTNANCI

Meno a priezvisko	Pracovné zaradenie	Poznámka
Jana Cox	úsek odbornej literatúry pre dospelých	projekt Pracuj, zmeň svoj život od 1.11.2020
Mária Hricková	úsek ekonomický a personálny	
Mgr. Jana Kaletová	úsek bibliografie	
Mgr. Zuzana Lukačovská	úsek koordinácie podujatí vedúca útvaru knihovníckych činností	
PhDr. Edita Oláhová	úsek krásnej literatúry pre dospelých	
Alžbeta Pristašová	úsek prevádzkovo-technický	
Liana Rybovičová	úsek literatúry pre deti a mládež úsek ekonomický a personálny	
Mgr. Denisa Salamonová	úsek knižnično-informačných fondov	
Bc. Mária Ščenská	úsek literatúry pre deti a mládež	
Gabriela Sekeráková	úsek odbornej literatúry pre dospelých	odchod do dôchodku 31. 12. 2020
Bc. Eva Simančíková	úsek krásnej literatúry pre dospelých	návrat z rodičovskej dovolenky od 1.9.2020
Mgr. Lenka Strenková	metodika, propagácia a vzťahy s verejnosťou	
Mgr. Jana Vargová	úsek odbornej literatúry pre dospelých	
Mikuláš Vorobeľ	úsek prevádzkovo-technický	
Mgr. Elena Vranovská	riaditeľka	

Zaradenie a odbornosť zamestnancov

Priem. evidenčný počet zamestnancov prepočítaný		12,98
z toho	administratíva	2,50
	ostatní	1,64
	zamestnanci vykonávajúci knihovnícke činnosti	8,85
v tom	zamestnanci s VŠ vzdelaním	8,19
	zamestnanci s VŠ knihovníckym vzdelaním	1,00
	zamestnanci so SŠ knihovníckym vzdelaním	0,00
	zamestnanci so základným knihovníckym vzdelaním (rekvalifikačný kurz)	2

Aby mohla knižnica plniť svoje úlohy, musí mať nielen primerané zdroje na činnosť, ale aj primerane vyškolený personál. Pracovníci knižnice si rozširovali profesijné vedomosti a zručnosti na odborných školeniach, seminároch a poradách organizovaných Krajskou knižnicou P. O. Hviezdoslava v Prešove, Slovenskou národnou knižnicou v Martine, na rôznych webinároch, ale aj individuálnym štúdiom a vzájomnou výmenou nadobudnutých vedomostí aj v oblasti a informačných a komunikačných technológií.

SPOLKOVÁ ČINNOSŤ

Ľubovnianska knižnica je kolektívnym členom Spolku slovenských knihovníkov a knižníc a Slovenskej asociácie knižníc. Zamestnanci vykonávajúci knihovnícke činnosti sú individuálnymi členmi Spolku slovenských knihovníkov a knižníc. Riaditeľka knižnice je členkou krajského výboru SSKK. Na pracovisku pôsobí Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov knižníc SR.

MEDZINÁRODNÁ SPOLUPRÁCA, SPOLUPRÁCA S NÁRODNOSTNÝMI MENŠINAMI A SPOLUPRÁCA S INÝMI SUBJEKTAMI

Ľubovnianska knižnica spolupracuje s viacerými organizáciami a združeniami v sídle knižnice i v širšom regióne.

Jednota dôchodcov Slovenska: **Zlaté ruky** – okresná prehliadka ručných prác seniorov

Český spolok v Starej Ľubovni: prezentácia knihy **Četnícke pamäti**

České centrum v Bratislave: výstavy **Voskovec a Werich** a **Hrdinky českej histórie** Ľubovnianske múzeum – hrad: odborná online prednáška **Obyvatelia Starej Ľubovne počas 1. svetovej vojny**

Krajské múzeum v Prešove – výstava **Ľudová architektúra vo fotografii Jána Lazoríka**

Amnesty International Slovensko – Maratón písania listov

Národný týždeň manželstva na Slovensku, o.z. – Hráme spolu! V manželstve. – výstava – výstava a večer inšpiratívnych príbehov

Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska: knižnica poskytuje priestor pre konzultačné služby, participácia na dobročinnnej zbierke **Biela pastelka**

Slovenská knižnica pre nevidiacich Mateja Hrebendu – požičiavanie zvukových kníh nevidiacim, slabozrakým alebo inak ťažko zdravotne postihnutým používateľom.

Tak, ako po minulé roky, knižnica spolupracovala s Mestom Stará Ľubovňa a Ľubovnianskym osvetovým strediskom pri literárnych a recitačných súťažiach ako je Poetická Ľubovňa, Dúha, Babka a dedko.

Ľubovnianska knižnica je kolektívnym členom Spolku slovenských knihovníkov a knižníc a Slovenskej asociácie knižníc. Zamestnanci vykonávajúci knihovnícke činnosti sú individuálnymi členmi Spolku slovenských knihovníkov a knižníc. Riaditeľka knižnice je členkou krajského výboru SSKK. Na pracovisku pôsobí Základná organizácia odborového zväzu pracovníkov knižníc SR.

INFORMAČNÉ TECHNOLOGIE

Činnosti akvizície, evidencie, výpožičiek a súvisiace procesy sú v Ľubovnianskej knižnici plne automatizované v knižnično – informačnom systéme DAWINCI. Používateľom je k dispozícii on-line katalóg, prostredníctvom ktorého môžu používatelia získať informácie o dostupnosti knižného titulu alebo spravovať svoje čitateľské konto (objednať, rezervovať, predĺžiť si výpožičku).

Koncom roka Ľubovnianska knižnica v spolupráci s portálom Palmknihy.cz – eReading spustila novú službu. Čitatelia si prostredníctvom online katalógu môžu požičať e-knihy. Ponuka sa bude nepretržite rozširovať, momentálne je k dispozícii takmer 10 000 e-kníh.

V priestoroch knižnice mohli používatelia využívať 2 počítačové stanice a tablet s prístupom na internet.

V priestoroch celej knižnice je voľne dostupná wi-fi sieť, prostredníctvom ktorej sa naši návštevníci môžu vlastnými zariadeniami (notebook, smartfón) pripojiť na internet.

Knižnica má vlastné webové sídlo a profily na sociálnych sieťach Facebook a Instagram, YouTube.

PROPAGÁCIA A MARKETING

S poskytovaním knižnično-informačných služieb úzko súvisí propagačná činnosť, ktorá spočívala v oslovení a informovaní verejnosti o dianí v knižnici prostredníctvom webovej stránky, profilov knižnice na sociálnych sieťach, ale aj tradičnými tlačenými plagátmi a pozvánkami. Grafický návrh a tlač plagátov a pozvánok sme zabezpečovali prevažne vo vlastnej réžii.

V regionálnej periodickej tlači a miestnej televízii boli uverejňované príspevky o významných a zaujímavých podujatiach v knižnici.

Ľubovniansku knižnicu propagujeme aj pomocou drobných darčiekov s logom knižnice, ktorými sú odmeňovaní súťažiaci (tašky, vaky, ceruzky), ale napr. aj tričkami s logom knižnice a nápisom Keď s knihou je tak dobre..., ktoré nosia zamestnanci pri výnimočných príležitostiach.

Knižnica sa nachádza v prenajatých priestoroch Mesta Stará Ľubovňa. Celková plocha knižnice je 978,10 m². Využitelnosť priestorov je 100%. Vykurovanie priestorov je plynové z centrálnej kotolne. Výška nájmu bola v roku 2003 riešená formou zápočtu v objekte Družba pre Ľubovniansku knižnicu na dobu 17,5 roka v celkovej výške 102 569,20 € - v ročnej výške 5 808,40 €. Tým, že sme si do užívania na základe súhlasu VÚC prevzali aj priestory bývalej predajne hračiek, čas zápočtu sa nám skrátil v zmysle DODATKU č. 2 k zmluve o nájme nebytových priestorov, článok X, bod 1, zo dňa 26.02.2010. Zostatok nesplatennej kúpnej ceny v sume 66 750,71 € je predmetom zápočtu nájmu za dobu 10,5 roka t.j. v období od 01.03.2010 do 31.08.2020. Táto zmluva bola kvôli stavebným prácam na objekte Družba po dohode predĺžená do 31.8.2021.

Celkové mesačné zálohové platby za poskytované služby činia 982,56 € :

osvetlenie spoločných priestorov	18,91
teplo	929,59
vodné	8,70
stočné	10,67
upratovanie spoločných vonkajších priestorov	1,25
odvoz smetí	13,44

Knižnica má uzatvorené poistné zmluvy o poistení majetku organizácie s Union poisťovňa, a.s., Karadžičova 10, 813 60 Bratislava. Okrem toho má majetok chránený aj pripojením objektu na pult centralizovanej ochrany PZ SR v Starej Ľubovni .

Počet zamestnancov k 31.12.2020

	Rozpočet	Skutočnosť
Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách	14,00	13,50
- z toho: - odmeňovaní podľa tab. Základná stupnica platových taríf + zvýšenie platovej tarify podľa § 7 ods. 6 zákona vo výške 5%	11,00	10,50
- odmeňovaní podľa tab. Základnej stupnice bez zvýšenia	3,00	3,00
Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný	14,00	12,99
- z toho: - odmeňovaní podľa tab. Základná stupnica platových taríf + zvýšenie platovej tarify podľa § 7 ods. 6 zákona vo výške 5%	11,00	10,35
- odmeňovaní podľa tab. Základnej stupnice bez zvýšenia	3,00	2,64
Mzdové náklady	137 168,00	135 274,56
Priemerná mzda na priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný		867,81

V roku 2020 bolo v knižnici v pracovnom pomere 15 zamestnancov /fyzické osoby/:

1 zamestnanec - riaditeľka organizácie

1 zamestnanec - metodika, propagácia a vzťahy s verejnosťou

8 zamestnancov na útvare knihovníckych činností

3 zamestnanci na útvare ekonomicko-technickom

1 zamestnanec - rodičovská dovolenka (do pracovného pomeru nastúpila v mesiaci 09/2020)

1 zamestnanec – projekt z ÚPSVaR „Pracuj, zmeň svoj život“ (do pracovného pomeru nastúpila v mesiaci 11/2020)

Na základe priznania postavenia chráneného pracoviska Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Stará Ľubovňa č.z.: 2014/126173 zo dňa 09.10.2015 a základe podanej žiadosti o poskytnutie príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska zo dňa 27.01.2020 nám boli priznané 2 pracovné miesta chráneného pracoviska.

Na týchto zamestnancov organizácia získava na základe spracovanej žiadosti o poskytnutí príspevku na úhradu prevádzkových nákladov chráneného pracoviska štvrtročne finančné prostriedky podľa skutočných nákladov v danom štvrtroku.

Okrem toho organizácia uzatvorila s ÚPSVaR DOHODU č.20/38/54X/18 o poskytnutí finančného príspevku na podporu vytvárania pracovných miest v rámci projektu „Pracuj, zmeň svoj život“- Aktivita č. 3 s platnosťou od 01.11.2020 do 31.07.2021.

V roku 2020 sme získali spolu 6 377,84 €.

V predchádzajúcich rokoch sme na základe schválených projektov získali tieto finančné prostriedky:

rok 2014	13 603,63 €
rok 2015	11 380,45 €
rok 2016	14 302,58 €
rok 2017	9 707,89 €
rok 2018	10 105,38 €
rok 2019	13 828,18 €

Knižnica má uzatvorené tieto mandátne zmluvy :

- dodatkom č. 1 k mandátnej zmluve na zabezpečenie požiarnej ochrany bolo rozšírené zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci od 01.08.2019 poskytovateľom LIVONEC SK. s. r. o., Hviezdoslavova 26, 064 01 Stará Ľubovňa vo výške 27,60 € mesačne.

Okrem toho má uzatvorenú servisnú zmluvu na servisné služby, ktoré zahŕňajú inštaláciu, kontrolu a údržbu software a hardware, ako aj poradenské a konzultačné služby v oblasti výberu, využitia a optimalizácie hardware a software vo výške 270,00 € mesačne.

1. ROZPOČET ORGANIZÁCIE A JEHO ÚPRAVY V PRIEBEHU SLEDOVANÉHO OBDOBIA

SCHVÁLENÝ ROZPOČET

Ľubovnianska knižnica v Starej Ľubovni mala na rok 2020 pôvodne schválený rozpočet príjmov a výdavkov vo výške **234 228,00 €**, z toho transfery Prešovského samosprávneho kraja (ďalej len PSK) vo výške **227 628,00 €**, vlastné príjmy **6 600,00 €**.

Kapitálový transfer na rok 2020 nám bol pridelený vo výške **26 000,00 €** a to:

- na investičnú akciu „Nový knižnično-informačný systém“ vo výške 8 992,00 €,
- na investičnú akciu „Nákup osobného automobilu“ vo výške 16 000,00 €,
- na investičnú akciu „Výroba a montáž multifunkčného pódia do relaxačnej časti úseku pre deti a mladší školský vek“ vo výške 1 008,00 €.

Čerpanie kapitálového transferu v roku 2020 bolo vo výške 25 689,60 €

ÚPRAVY VÝŠKY ROZPOČTU ÚPSK

K 31.12. 2020 došlo k týmto úpravám príjmov a výdavkov na základe rozpočtového opatrenia ÚPSK:

- rozpočtovým opatrením číslo č. 313/1/K/KV/2020 nám bol upravený rozpočet kapitálových výdavkov vo výške 10 000,00 € účelovo určené na investičnú akciu „Nový knižnično-informačný systém“. Rozpočtovým opatrením číslo č. 3201/8/K/KV/2020 nám bol upravený tento rozpočet kapitálových výdavkov účelovo určené na investičnú akciu „Nový knižnično-informačný systém“ o – 1 008,00 € a to zmenou účelu na investičnú akciu „Výroba a montáž multifunkčného pódia do relaxačnej časti úseku pre deti a mladší školský vek“, Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2020 použité v plnej výške.
- rozpočtovým opatrením číslo č. 801/8/K/BV/2020 nám bol upravený rozpočet vo výške 270,00 € účelovo určené príspevok na rekreáciu zamestnancom knižnice. Tieto účelovo určené finančné prostriedky boli použité k 31.12.2020 v plnej výške,
- rozpočtovým opatrením číslo č. 1431/16/K/BV/2020 nám bol upravený rozpočet vo výške 3 300,00 € účelovo určené na nákup knižničného fondu. Tieto účelovo určené finančné prostriedky boli použité k 31.12.2020 v plnej výške a vo výške 350,00 € účelovo určené na technicko - organizačné zabezpečenie realizácie podujatí organizovaných Jednotou dôchodcov na Slovensku v roku 2020. Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2020 použité v plnej výške,
- rozpočtovým opatrením číslo č. 1779/6/K/KV/2020 nám bol upravený rozpočet kapitálových výdavkov vo výške 16 000,00 € účelovo určené na investičnú akciu "Nákup osobného motorového vozidla". Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2020 použité vo výške 15 690,00 €,
- rozpočtovým opatrením číslo č. 2608/28/K/BV/2020 nám bol upravený rozpočet vo výške 1 536,00 € účelovo určené na nákup bezdotykového terminálu na meranie telesnej teploty. Tieto účelovo určené finančné prostriedky boli použité k 31.12.2020 v plnej výške,
- rozpočtovým opatrením číslo č. 2960/30/K/BV/2020 nám bol upravený rozpočet vo výške 6 490,00 € účelovo určené na hmotnú zainteresovanosť zamestnancov vrátane odvodov. Tieto účelovo určené finančné prostriedky boli použité k 31.12.2020 v plnej výške

VLASTNÉ ROZPOČTOVÉ ÚPRAVY

K 31.12.2020 bol upravený rozpočet príjmov o – 975,00 € v položke 222003 – Za porušenie predpisov /zdroj 46/ a o – 655,00 € v položke 223001 – Za predaj výrobkov, tovarov a služieb /zdroj 46/ z dôvodu zníženia vlastných príjmov v dôsledku pandémie COVID – 19, o + 460,00 v položke 292012 – Z dobropisov /zdroj 46/, o + 989,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 3AC1/, o +175,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 3AC2/, /, o + 3 345,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 1AC1/, o + 591,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 1AC2/, o + 3 400,00 € v položke 312007 – Transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce /zdroj 11H Mesto/, o + 26 000,00 v položke 312011 – od ostatných subjektov verejnej správy / zdroj 11H FPU/ a o + 5 381,00 € v položke 312001 – Transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu / zdroj 111/

Okrem toho bol upravený rozpočet vlastných príjmov o zostatok finančných prostriedkov roku 2019 vo výške 10 461,00 € /zdroj 46/ a 1 164,00 € /zdroj 11H FPU/.

UPRAVENÝ ROZPOČET

Na základe vykonaného rozpočtového opatrenia má Ľubovnianska knižnica v Starej Ľubovni v upravenom rozpočte bežné a kapitálové príjmy v celkovej výške **322 510,00 €**, z toho:

- vlastné príjmy vo výške **5 430,00 € – zdroj 46**
- bežné transfery vo výške **239 574,00 € - zdroj 41**
- kapitálové transfery vo výške **26 000,00 € - zdroj 41**
- transfery v rámci verejnej správy zo štátneho rozpočtu vo výške **10 481,00 €**
v tom:
 - 989,00 € - zdroj 3AC1**
 - 175,00 € - zdroj 3AC2**
 - 3 345,00 € - zdroj 1AC1**
 - 591,00 € - zdroj 1AC2**
 - 5 381,00 € - zdroj 111**
- transfery v rámci verejnej správy z rozpočtu obce vo výške **3 400,00 € - zdroj 11H (Mesto Stará Ľubovňa)**,
- od ostatných subjektov verejnej správy vo výške **26 000,00 € - zdroj 11H / FPU/**
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2019 vo výške **10 461,00 € - zdroj 46,**
- zostatok finančných prostriedkov z roku 2019 vo výške **1 164,00 € - zdroj 11H FPU.**

Bežné a kapitálové výdavky v upravenom rozpočte na rok 2020 sú tiež rozpočtované vo výške **322 510,00 €** aj s finančnými prostriedkami zostatku za rok 2019.

2. PLNENIE PRÍJMOV

Príjmy z rozpočtu PSK	Pôvodný rozpočet (v €)	Úprava +/- (v €)	Upravený rozpočet k 31.12.2020 (v €)	Skutočnosť k 31.12.2020 (v €)
Bežné transfery - zdroj 41	227 628,00	+ 270,00 + 3 300,00 + 350,00 + 1 536,00 + 6 490,00	239 574,00	239 573,75
Kapitálové transfery - zdroj 41		+ 10 000,00 + 16 000,00	26 000,00	25 689,60

NÁZOV	Upravený rozpočet k 31.12.2020 (v €)	Skutočnosť k 31.12.2020 (v €)
Príjmy z vlastných zdrojov - zdroj 46		
222003 - pokuty a penále za porušenie predpisov /nedodržanie výpožičnej doby, strata kníh.../	625,00	625,40
223001 poplatky a platby za predaj výrobkov /zápisné, MVS, kopírovanie, rešerše.../	4 345,00	4 344,95
243 - úroky z tuzemských účtov fin. hospod.		
- 292017 – z vratiek	460,00	460,73

Príjmy z prostriedkov VÚC - zdroj 41		
- 312008 – z rozpočtu VÚC	239 574,00	239 573,75
- 322006 – z rozpočtu VÚC	26 000,00	25 689,60
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu/ prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 3AC1		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	989,00	989,44
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / spolufinancovanie zo ŠR/, 3. programové obdobie – zdroj 3AC2		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	175,00	174,61
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / spolufinancovanie zo ŠR, 3. programové obdobie – zdroj 3AL1		
312001- tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu		
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AC1		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	3 345,00	3 344,78
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AC2		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu	591,00	590,25
Príjmy z prostriedkov Európskeho soc. fondu / prostriedky EÚ/, 3. programové obdobie – zdroj 1AL1		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko a Praxou k zamestnaniu		
Príjmy z prostriedkov zo štátneho rozpočtu – zdroj 111		
312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny, príspevok na chránené pracovisko	5 381,00	5 381,28

312001 - tuzemské bežné transfery v rámci verejnej správy zo ŠR - grantový program MK SR - poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kultúrnych poukazov		
Príjmy od ostatných subjektov verejnej správy – zdroj 11H		
312007 - z rozpočtu obce	3 400,00	3 400,00
312011 – od ostatných subjektov verejnej správy	26 000,00	26 000,00
311 Granty		
Spolu	310 885,00	310 574,79
Zostatok finančných prostriedkov predchádzajúceho roku	11 625,00	11 625,20
Celkom	322 510,00	322 199,99

K 31.12.2020 organizácia plnila rozpočet príjmov vo výške 99,90 %, oproti upravenému rozpočtu organizácie.

V podpoložke 222003 - pokuty a penále za porušenie predpisov sú účtované poplatky za prekročenie výpožičnej lehoty, stratu čitateľských preukazov a knižničných dokumentov. Plnenie rozpočtu príjmov tejto položky je vo výške 100,06 %.

V podpoložke 223001 - poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb sú účtované poplatky za knižničné služby (zápisné, MVS, kopírovanie, rešerše, rezervovanie knižničných dokumentov a poplatky za používanie internetu). Plnenie rozpočtu príjmov tejto položky je vo výške 99,99 %.

Plnenie ostatných položiek je v súlade s upraveným rozpočtom organizácie.

ČERPANIE VÝDAVKOV

BEŽNÉ VÝDAVKY

610 Výdavky a mzdy

Položka 610 k 31.12.2020 bola čerpaná vo výške 135 274,56 €.

Mzdové výdavky v €

	Celkom	Rozpočet upravený k 31.12.2020						
		Z toho podľa zdroja						
		41	1A11	111	1AC1	1AC2	3AC1	3AC2
610 spolu	137 168,00	129 230,00		2 838,00	3 345,00	591,00	989,00	175,00
611 Tarifný plat	115 464,00	107 526,00		2 838,00	3 345,00	591,00	989,00	175,00
612001 Osobný príplatok	6 303,00	6 303,00						
612002 Ostatné príplatky	3 451,00	3 451,00						
614 Odmeny	11 950,00	11 950,00						

	Skutočnosť k 31.12.2020							
	Celkom	Z toho podľa zdroja						
		41	1AL1	111	1AC1	1AC2	3AC1	3AC2
610 spolu	135 274,56	129 229,60		945,88	3 344,78	590,25	989,44	174,61
611 Tarifný plat	113 570,71	107 525,75		945,88	3 344,78	590,25	989,44	174,61
612001 Osobný príplatok	6 303,21	6 303,21						
612002 Ostatné príplatky	3 450,64	3 450,64						
614 Odmeny	11 950,00	11 950,00						

V roku 2020 boli v organizácii vyplatené odmeny v celkovej výške 11 950,00 €. V mesiaci jún boli vyplatené odmeny 10 zamestnancom v celkovej výške 2 500,00 € a to za mimoriadne práce nad rámec povinností: upratovacie práce po rekonštrukcii strechy, výmene okien a maľovaní priestorov knižnice, premiestňovanie regálov, ukladanie a ochrana knižničných fondov a majetku knižnice.

V mesiaci november boli vyplatené odmeny 14 zamestnancom vo výške 9 450,00 € a to za kvalitné vykonávanie pracovných činností a za vykonanie prác presahujúcich rámec pracovných činností.

620 Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a na DDP v €

	Rozpočet upravený k 31.12.2020							
	Celkom	Z toho podľa zdroja						
		41	1AL1	111	1AC1	1AC2	3AC1	3AC2
620 spolu	48 703,00	47 705,00		998,00				
621	11 441,00	11 441,00						
623	1 979,00	1 695,00		284,00				
625	32 006,00	31 292,00		714,00				
627	3 277,00	3 277,00						
	Skutočnosť k 31.12.2020							
	Celkom	Z toho podľa zdroja						
		41	1AL1	111	1AC1	1AC2	3AC1	3AC2
620 spolu	48 037,80	47 704,92		332,88				
621	11 440,79	11 440,79						
623	1 789,73	1 695,13		94,60				
625	31 530,28	31 292,00		238,28				
627	3 277,00	3 277,00						

630 Výdavky na tovary a služby

	Cestovné náhrady vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
631 spolu		200,00	181,26
Z toho:			
631001	Cestovné náhrady - tuzemské	200,00	181,26
631002	Cestovné náhrady - zahraničné		

K 31.12.2020 sa uskutočnilo 14 tuzemských pracovných ciest a to:

1 x preprava výstavy

1 x školenie

1 x valné zhromaždenie SAK

2 x pracovné stretnutie

1 x slávnostné otvorenie Týždňa slovenských knižníc

7 x školenie k novému knižnično-informačnému systému DAWINCI

1 x porada riaditeľov

632	Energia, voda a komunikácie boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
632 spolu		18 061,00	18 055,84
Z toho:			
632001	Energia	13 997,00	13 996,75
632002	Vodné, stočné	232,00	232,44
632003	Poštovné služby	460,00	455,90
632004	Komunikačná infraštruktúra	2 374,00	2 373,60
632005	Telekomunikačné služby	998,00	997,15

V položke 632 je najvýraznejšia spotreba tepla a elektrickej energie.

Za priestory, v ktorých sa naša organizácia nachádza neplatíme Mestu Stará Ľubovňa nájomné, nakoľko toto je odpočítavané ako kompenzácia za predaj PROVINČNÉHO DOMU, ktorý bol odpredaný ako nehnuteľný majetok VÚC Mestu Stará Ľubovňa. Z rozpočtu platíme len za poskytované služby a energie.

Za rok 2014 sme mali preplatok za tepelnú energiu a ostatné služby vo výške 1 382,62 € a to hlavne z dôvodu, že boli priaznivejšie poveternostné podmienky v zimnom období, **za rok 2015 preplatok vo výške 998,92 €, za rok 2016 preplatok vo výške 1 315,20 €, za rok 2017 preplatok vo výške 1 978,82 €, za rok 2018 preplatok vo výške 2 629,42 € a za rok 2019 tiež preplatok vo výške 460,73 €**. Tieto preplatky za spotrebu tepelnej energie zdôrazňujeme preto, lebo každoročne je našou prioritou úspora tepelnej energie v našej organizácii, čo sa nám evidentne darí.

Rekonštrukciou elektrických rozvodov sa upravilo rozvádzanie elektrickej energie. Svieti sa len v sektoroch, kde je to bezpodmienečne nutné, preto sme za rok 2012 dosiahli **preplatok elektrickej energie vo výške 530,15 €, za rok 2013 preplatok vo výške 108,54 €, za rok 2014 preplatok vo výške 343,31 € a za rok 2015 preplatok vo výške 400,78 €**. Od roku 2016 sú nám mesačne fakturované skutočné náklady za spotrebu elektrickej energie.

Celkové výdavky na energiu činia **13 996,75 €** z toho:

- elektrická energia - **2 841,67 €**
- teplo - **11 155,08 €**

V podpoložke 632002 – Vodné, stočné, ktorej celkové čerpanie je vo výške **232,44 €** a to:

- vodné - 128,04 €
- Stočné - 104,40 €

V podpoložke 632003 – Poštovné služby, ktorej celkové čerpanie vo výške **455,90 €** bolo hlavne za posielanie balíkov MVS a upomienok čitateľom za nedodržanie výpožičnej lehoty.

V podpoložke 632004 – Komunikačná infraštruktúra, ktorej celkové čerpanie výške **2 373,60 €** bolo na poskytovanie služieb internetu a telekomunikačné služby VUC NET.

V podpoložke 632005 – Telekomunikačné služby, ktorej celkové čerpanie vo výške **997,15 €** bolo vynaložené na telefónne hovory mobilu a pevných liniek.

633	Materiál bol čerpaný vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
633 spolu		55 428,00	29 181,53
Z toho:			
633001	Interiérové vybavenie	8 151,00	2 727,64
633002	Výpočtová technika	2 343,00	2 343,00
633003	Telekomunikačná technika		
633004	Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia	661,00	652,04
633005	Špec. stroje,prístroje,zariadenia,technika	1 536,00	1 536,00
633006	Všeobecný materiál	3 426,00	2 862,15
633007	Špeciálny materiál		
633009	Knihy, časopisy, noviny	38 155,00	18 032,34
633010	Pracovné odevy	403,00	355,16
633011	Potraviny	30,00	
633013	Nehmotný majetok	673,00	673,20
633016	Reprezentačné výdavky	50,00	

V podpoložke 633001 – Interiérové vybavenie, ktorej celkové čerpanie bolo vo výške **2 727,64 €** boli výdavky vo výške 2 495,66 € na nákup regálov na knihy, schodov ku pódiumu a krytu odtokovej rúry, 220,00 € na nákup podnožíkov na detský úsek a vo výške 11,98 € na nákup stupienkov na otváranie okien.

V podpoložke 633002 – Výpočtová technika, ktorej celkové čerpanie bolo v celkovej výške **2 343,00 €** boli výdavky na nákup Wifi Routera - Net_AP LongRange Ubiquiti UniFi MIMO vo výške 120,00 €, nákup tlačiarne Epson TM-T20III, USB, RS232, 8 dots/mm (203 dpi) vo výške 150,00 €, nákup záložného zdroja Eaton 5E 650i USB vo výške 75,00 €, nákup čítačky CipherLab CCD-1000 vo výške 74,00 €, nákup Wifi kontrolér UniFi Cloud Key G2 vo výške 196,00 €, nákup Wifi Access point UniFi AP-AC-LR vo výške 114,00 €, nákup 2 ks záložný zdroj Eaton 5E 650i USB Eaton vo výške 150,00 €, nákup NAS server a disk vo výške 616,00 €, nákup PC Fujitsu P558 MT i5 2,9 8G 256G DVDrw Win a LCD 24" A vo výške 825,00 €, a nákup batérie do UPS vo výške 23,00 €.

V podpoložke 633004 – Prevádzkové stroje, prístroje a zariadenia, ktorej celkové čerpanie je vo výške **652,04 €** boli výdavky na nákup KERCHER WV6 čistič okien z dôvodu výmeny okien v celej knižnici vo výške 138,00 €, nákup rezačky na papier MAP Precise Cut A4 vo výške 14,68 €, nákup laminátora iLam A4 Office vo výške 90,72 €, nákup tyčového vysávača vo výške 240,94 € a na náklady súvisiace s COVID – 19 a to na nákup bezdotykového dávkovača a stojana na dezinfekciu vo výške 126,00 € a nákup bezdotykového teplomera vo výške 41,70 €.

V podpoložke 633006 - Všeobecný materiál, ktorého celkové čerpanie je vo výške **2 862,15 €** boli výdavky hlavne na nákup kancelárskych potrieb, čistiacich prostriedkov, Xerox papiera, farebného papiera, nákup materiálu na kultúrne akcie, nákup toneru, nákup kliprámov, nákup dielenského materiálu - výmena okien, nákup rohoží, nákup odpadových košov, nákup čistiacich a dezinfekčných prostriedkov súvisiacich s COVID – 19 vo výške 250,47 € a iné drobné nákupy.

V podpoložke - 633009 Knihy, časopisy, noviny bolo čerpanie v celkovej výške **18 032,34 €**. Z toho 1 163,76 € bolo použité na nákup kníh z FPU a to z projektu z roku 2019.

V podpoložke - 633010 Pracovné odevy, ktorého celkové čerpanie bolo vo výške **355,16 €** a to na nákup osobných ochranných prostriedkov pre pracovníkov vo výške 81,53 € a na nákup osobných ochranných prostriedkov súvisiacich s COVID-19 vo výške 273,63 €.

634	Dopravné vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
634 spolu		379,00	377,08
Z toho:			
634001	Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	30,00	30,00
634002	Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené	10,00	8,29
634003	Poistenie	339,00	338,79

Výdavky na 634001 - Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny vo výške **30,00 €** boli vynaložené na nákup benzínu do SMV

Výdavky na 634003 – Poistenie vo výške **338,79 €** boli vynaložené na úhradu havarijného poistenia SMV od 01.12. do 31.12.2020 vo výške 19,23 €, poistenie zodp. za škodu spôsobenú prevádzkou SMV 12/2020 vo výške 7,20 € a na úhradu nákladov budúcich období v súlade s uzatvorenou rámcovou zmluvou o poistení a to: poistenie zodp. za škodu spôsobenú prevádzkou SMV 01.01.2021 - 31.12.2021 vo výške 85,00 € a havarijné poistenie SMV od 01.01. 2021 - 31.12.2021 vo výške 227,36 €

635	Rutinná a štandardná údržba vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
635 spolu		7 112,00	6 961,69
Z toho:			
635001	Rutinná a štandardná údržba interiérového vybavenia		
635004	Rutinná a štandardná údržba prev. strojov	50,00	
635002	Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	1 490,00	1 440,00
635006	Rutinná a štandardná údržba budov, objektov alebo ich častí		
635008	Oprava kníh	50,00	
635009	Softvéru	4 082,00	4 081,69
635010	Komunikačnej infraštruktúry	1 440,00	1 440,00

Výdavky na 635002 - Rutinnú a štandardnú údržbu výpočtovej techniky vo výške **1 440,00 €** boli vynaložené na servisné práce v zmysle uzatvorenej servisnej zmluvy.

Výdavky na 635009 - Rutinnú a štandardnú údržbu softvéru vo výške **4 081,69 €** boli vynaložené na úhradu:

- 1 548,56 € - Servisné práce iSPIN za I. – IV. štvrťrok 2020
- 964,51 € - Služby iSPIN za rok 2020
- 101,96 € - Nové verzie MAGMA HCM- I. – IV. štvrťrok 2020
- 541,16 € - Systémová podpora MAGMA HCM I. - IV. Štvrťrok 2020
- 898,62 € - VIRTUA I. – IV. štvrťrok 2020
- 26,88 € - Služby RAP za modul Zverejňovanie na rok 2020

Výdavky na 635010 - Rutinnú a štandardnú údržbu komunikačnej infraštruktúry boli vo výške **1 440,00 €**, vynaložené v súlade s uzatvorenou servisnou zmluvou na servisné služby, ktoré zahŕňajú inštaláciu, kontrolu a údržbu software a hardware, ako aj poradenské a konzultačné služby v oblasti výberu, využitia a optimalizácie hardware a software.

	Nájomné bolo čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
636 spolu		460,00	94,80

Z toho:			
636001	Nájomné za prenájom budov a priestorov	360,00	
636002	Nájomné za prenájom prevádz. strojov /prenájom poštového priečinku/	100,00	94,80

	Služby boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
637 spolu		19 690,00	15 251,70
Z toho:			
637001	Školenia, kurzy, semináre a porady	122,00	71,70
637002	Konkurzy a súťaže	5 552,00	1 838,00
637003	Propagácia, reklama a inzercia		
637004	Všeobecné služby	1 586,00	1 540,38
637005	Špeciálne služby	862,00	859,92
637006	Náhrady	270,00	269,75
637011	Štúdie, expertízy, posudky		
637012	Poplatky, odvody, dane a clá	199,00	199,97
637014	Stravovanie	8 012,00	7 991,64
637015	Poistenie	275,00	274,43
637016	Prídel do SF	1 778,00	1 778,15
637017	Provízia	42,00	36,00
637024	Vyrovnanie kurzov. rozdielov.		
637027	Odmeny na základe dohôd o vykonaní práce	600,00	50,00
637030	Preddavky		
637032	Mylné platby		
637035	Dane	223,00	222,96
637036	Reprezentačné výdavky	50,00	
637040	Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	119,00	118,80

V položke 637 sú najvýraznejšie výdavky na 637014 - Stravovanie pracovníkov a to vo výške **7 991,64 €**.

Výdavky na 637001 - Školenia, kurzy, semináre a porady boli čerpané v celkovej výške **71,70 €** a to na vložné za informačno-konzultačný seminár - Ročné zúčtovanie dane za rok 2019.

Výdavky na 637002 - Konkurzy a súťaže boli čerpané v celkovej výške **1 838,00 €** a to na projekt Stonožkové čítanie 2020 vo výške 988,00 € a vo výške 350,00 € na technicko - organizačné zabezpečenie realizácie podujatí organizovaných Jednotou dôchodcov na Slovensku v roku 2020 a 250,00 € na výrobu a tlač záznamov, záložiek a iné.

Výdavky na 637004 - Všeobecné služby boli čerpané vo výške **1 540,38 €** a to hlavne na používanie služobného motorového vozidla, vývoz a zneškodnenie odpadov na skládke, ostatné výdavky spojené s nájomom, čistenie obrusov, demontáž a likvidácia klimatizačnej jednotky, čistenie vankúšov - detské odd., preprava výstavy, výroba kľúčov a iné drobné výdavky.

Výdavky na 637005 - Špeciálne služby boli čerpané na ochranu objektu, služby BOZP, PO, revíziu elektrospotrebičov, kontrolu prenosných hasiacich prístrojov a ochrana osobných údajov v celkovej výške **859,92 €**.

Výdavky na 637015 - Poistné bolo čerpané vo výške **274,43 €** a to na komplexné poistenie majetku za obdobie roka 2020 vo výške 207,52 € a na úhradu nákladov budúcich období v súlade s uzatvorenou rámcovou zmluvou o poistení majetku a zodpovednosti za škodu 01.01.2021 - 31.03.2021 vo výške 66,91 €

Výdavky na 637016 - Prídel do SF bol čerpaný vo výške **1 778,15 €**. Organizácia tvorí sociálny fond dohodnutý v kolektívnej zmluve vo výške 1,50 %.

Výdavky na 6370235 - Dane boli čerpané vo výške **222,96 €** a to na zaplataenie koncesionárskeho poplatku za rok 2020.

Výdavky na 637040 - Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií boli čerpané vo výške **118,80 €** a to na implementáciu SSL certifikátu - kniznicasl.sk

640 Bežné transfery

	Bežné transfery boli čerpané vo výške	Upravený rozpočet k 31.12.2020	Skutočnosť k 31.12.2020
642 spolu		6 353,00	3 499,48
Z toho:			
642006	Bežné transfery na členské príspevky	170,00	170,00
642012	Odstupné		
642013	Odchodné	4 352,00	1 498,00
642015	Bežné transfery na nemocenské dávky	1 831,00	1 831,48

VÝDAVKY NA 642013 – ODKHODNÉ BOLI ČERPANÉ VO VÝŠKE 1 498,00 € A TO NA VYPLATENIE ODKHODNÉHO PRI PRVOM ODKHODE DO STAROBNÉHO DÔCHODKU ZAMESTNANKYNI P. GABRIELE SEKERÁKOVEJ.

CELKOVÉ ZHODNOTENIE NÁKLADOV A VÝNOSOV – VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Výnosy organizácie k 31.12.2020 činia				260 781,35
z toho:				
	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov			255 350,27
	v tom:			
	691	Výnosy z bežných transferov VÚC		239 573,75
	692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom		721,58
	693	Výnosy samosprávy z bežných transferov		13 474,60
	694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov		639,96
	695	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskych spoločenstiev		
	697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		940,38
	vlastné výnosy			5 431,08
	v tom:			
	602	Tržby z predaja služieb		4 321,10
	604	Tržby za predaný tovar		
	648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		1 109,98

	653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	
	662	Úroky	
	663	Kurzové zisky	
	668	Ostatné finančné výnosy	

Náklady organizácie k 31.12.2020 činia		260 781,35
z toho		
501	Spotreba materiálu	29 127,15
502	Spotreba energie	14 107,58
504	Predaný tovar	
511	Opravy a udržiavanie	2 880,00
512	Cestovné	181,26
513	Náklady na reprezentáciu	
518	Ostatné služby	13 329,60
521	Mzdové náklady	135 324,56
524	Zákonné zdravotné a soc. poistenie	44 760,80
525	Ostatné soc. poistenie	3 277,00
527	Zákonné soc. náklady	12 112,71
528	Ostatné sociálne náklady	1 611,47
538	Ostatné dane o poplatky	356,46
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	170,00
551	Odpisy DLHM a DLNM	1 424,85
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkových činností	1 775,95
568	Ostatné finančné náklady	341,96

Zakúpený knižničný fond k 31.12.2020		17 929,52
z toho:		
	Nákup kníh	15 768,48
	v tom:	
	z vlastných zdrojov / zdroj 46/	87,16
	zo zdrojov ÚPSK / zdroj 41/	9 872,56
	z daru Mesta Stará Ľubovňa	3 100,00
	z grantového programu FPU	1 163,76
	z Ministerstva kultúry SR	1 545,00
	Nákup časopisov a novín	2 161,04
	Nákup špeciálnych dokumentov	

VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA

Organizácia vykázala k 31.012.2020 vo Výkaze ziskov a strát (riadok 135, 138) aj vo výkaze Súvaha (riadok 125) nulový hospodársky výsledok a celkové vlastné imanie (riadok 116) vo výške + 7 472,61 €.

Výnosy	260 781,35 €
Náklady	260 781,35 €
Výsledok hospodárenia	0,00 €

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY

Na rok 2020 nám boli pridelené finančné prostriedky na kapitálové výdavky:

- vo výške 10 000,00 € účelovo určené na investičnú akciu "Nový knižnično-informačný systém". Rozpočtovým opatrením číslo č. 3201/8/K/KV/2020 nám bol upravený tento rozpočet kapitálových výdavkov účelovo určené na investičnú akciu „Nový knižnično-informačný systém“ o – 1 008,00 € a to zmenou účelu na investičnú akciu „Výroba a montáž multifunkčného pódia do relaxačnej časti úseku pre deti a mladší školský vek“,

Účelovo určené finančné prostriedky boli k 31.12.2020 použité v plnej výške.

- vo výške 16 000,00 € účelovo určené na investičnú akciu "Nákup osobného motorového vozidla".

Tieto účelovo určené finančné prostriedky na kapitálové výdavky boli k 31.12.2020 použité vo výške 15 690,00 €.

ÚČELOVÉ PROSTRIEDKY

K 31.12.2020 nám boli poskytnuté tieto účelové finančné prostriedky.

Poskytovateľ	Účel	výška v €	ekonomická klasifikácia	zdroj financovania
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	"Nový knižnično-informačný systém" a „Výroba a montáž multifunkčného pódia do relax. časti úseku pre deti a ml.šk.vek“	10 000,00	322006	41
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	"Nákup osobného motorového vozidla"	16 000,00	322006	41
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	Nákup knižničného fondu	3 300,00	312008	41
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	Podujatia organizované JDS	350,00	312008	41
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	Rekreačné poukazy	270,00	312008	41
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	Nákup bezdotykového terminálu	1 536,00	312008	41
Úrad Prešovského samosprávneho kraja	Hmotná zainteresovanosť	6 490,00	312008	41
Grantový program FPU	Stonožkové čítanie	6 000,00	312011	11H
Mesto Stará Ľubovňa	Nákup kníh	3 100,00	312007	11H
Mesto Stará Ľubovňa	Podujatie „Sú aj naši“	300,00	312007	11H
Grantový program FPU	Nákup kníh	20 000,00	312011	11H
ÚPSVaR Stará Ľubovňa	Projekt „Pracuj, zmeň svoj život“	5 381,28	312001	111

POHĽADÁVKY

Počiatkový stav	Konečný stav
Bežné pohľadávky	
92,21 €	379,27 €

Konečný stav pohľadávok k 31.12.2020 je vo výške 379,27 €.

Na účte **38101 – Náklady budúcich období** je zostatok vo výške **379,27 €**. Sú to uhradené faktúry v roku 2020, ktoré sa týkajú hospodárenia roku 2021.

Je to dopredu uhradené poistné v súlade s uzatvorenou rámcovou zmluvou o poistení majetku a zodpovednosti za škodu 01.01.2021 - 31.03.2021 vo výške 66,91 €, poistenie zodp. za škodu spôsobenú prevádzkou SMV 01.01.2021 - 31.12.2021 vo výške 85,00 € a havarijné poistenie SMV od 01.01. 2021 - 31.12.2021 vo výške 227,36 €

K 31.12.2020 organizácia nemá žiadne dlhodobu neuhradené pohľadávky po lehote splatnosti.

ZÁVÄZKY

Závazky organizácie v €

Počiatkový stav	Konečný stav
Bežné záväzky	
4 569,63 €	30 328,38 €

Organizácia eviduje k 31.12.2020 celkové záväzky vo výške **30 328,38 €**.

Sú to neuhradené bežné faktúry v celkovej výške **383,99 €**. Tento zistený stav neuhradených faktúr za bežné výdavky súhlasí s účtovným zostatkom na účte **321-5 – Dodávatelia**.

Sú to faktúry v lehote splatnosti, ktoré boli doručené organizácii v mesiaci október 2020, ale týkali sa hospodárenia mesiaca decembra 2020.

Sú to tieto faktúry:

Fa.č.DFB/20/0275	3,90 €	Štátna vedecká knižnica v BB – Služby MVS
Fa.č.DFB/20/0276	34,54 €	T-COM, Slovak Telekom, a. s. - Telefónne hovory 12/2020
Fa.č.DFB/20/0277	261,55 €	Východoslovenská energetika a. s. – elektrická energia 12/2020
Fa.č.DFB/20/0278	84,00 €	Bajan company s.r.o. – úpravy na webovom sídle kniznicasl.sk
Spolu	383,99 €	

Okrem toho organizácia eviduje záväzky voči sociálnemu fondu, voči štátnemu rozpočtu a iné záväzky.

472 Záväzky zo sociálneho fondu	vo výške	334,33 €
384 Výnosy budúcich období	vo výške	29 610,06 €
331 Zamestnanci	vo výške	
336 Zúčtovanie s inštitúciami sociálneho zabezpečenia	vo výške	
342 Ostatné priame dane/Daň zo závislej činnosti	vo výške	
372 Transfery a ostatné zúčtovania so subjektmi mimo...	vo výške	
379 Iné záväzky/Osobné účty, DDS	vo výške	
SPOLU:		29 944,39 €

CELKOM: **30 328,38 €**

Výnosy budúcich období

Zostatok na účte **384-1-200-111 Výnosy budúcich období** je vo výške **2 040,54 €** súhlasí so zostatkom ekonomického programu ISPIN – Kapitálový transfer zo ŠR a od iných subjektov verejnej správy. Je to zostatková cena majetku obstaraného zo zdrojov Štátneho rozpočtu /111/. Zostatok na účte **384-1-100-111 Výnosy budúcich období** je vo výške **2 557,52 €** (presun z účtu 357-1-100-111), nespotrebované finančné prostriedky z ÚPSVaR projekt. „Pracuj, zmeň svoj život“. Zostatok na účte **384-1-100-11H** je vo výške **25 012,00 €** (presun z účtu 359-1-100-11H), nespotrebované finančné prostriedky z FPU projekt „Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2020“

vo výške 20 000,00 € a projekt „STONOŽKOVÉ ČÍTANIE 2020 – kampaň na podporu čítania detí“ vo výške 5 012,00 €.

K 31.12.2020 organizácia nemá žiadne dlhodobé neuhradené záväzky po lehote splatnosti.

REZERVY

Počiatočný stav účtu 323 - Krátkodobé rezervy v celkovej výške **2 854,49 €**.

Rezerva bola vytvorená a zaúčtovaná ID č. 76 v roku 2019 na vyplatenie odchodného pri prvom odchode do starobného dôchodku.

V roku 2020 sa vytvorila rezerva ID č. 69/2020 vo výške 1775,45€ na vyplatenie odchodného pri prvom odchode do starobného dôchodku. V roku 2020 sme krátkodobú rezervu nepoužili.

Zostatok krátkodobej rezervy účtu **323-02– Krátkodobé rezervy** k 31.12.2020 je vo výške **4 630,44 €**. Predpokladané použitie vytvorenej rezervy je v roku 2021.

MAJETOK

Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok

Položka majetku	k 01.01.2020	Obstarávací cena			k 31.12.2020	k 01.01.2020	Oprávky opravné položky a			k 31.12.2020	Zostatková hodnota	
		Prírastky	Úbytky	Presuny			Prírastky	Úbytky	Presuny		k 01.01.2020	k 31.12.2020
Softvér		8991,6			8 991,60		449,58			449,58		8542,02
Pozemky												
Stavby	1 934,31				1 934,31	1316,05	77,40			1393,45	618,26	540,86
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	9 089,98	3 963,60			13053,58	6908,66	636,37			7545,03	2 181,32	5508,55
Dopravné prostriedky		15690,00			15690,00		261,50			261,50		15428,5
Drobný dlhodobý hmotný majetok												
Dlhodobý hmotný a nehmotný majetok spolu	11 024,29	28645,20			39669,49	8224,71	1424,85			9649,56	2 799,58	30019,93

V roku 2020 organizácia nakúpila dlhodobý hmotný majetok vo výške 19 653,60 € - osobné služobné motorové vozidlo v hodnote 15 690,00 € a multifunkčné pódium do relaxačnej časti úseku pre deti a mladší školský vek v hodnote 3 963,60 €.

Zakúpila aj dlhodobý nehmotný majetok vo výške 8 991,60 € - nový knižnično-informačný systém DAWINCI.

Drobný hmotný a nehmotný majetok

Účet a opis položky- názov	Stav	Prírastok	Úbytok	Stav
----------------------------	------	-----------	--------	------

pod súvahového účtu	01.01.2020			K 31.12.2020
750-01 Drobný hmotný majetok I.	2 379,59	220,00	28,80	2 570,79
750-02 Drobný hmotný majetok II.	73 402,52	6 989,02	1 443,87	78 947,67
750-03 Drobný nehmotný majetok	3 935,79	673,20		4 608,99
750-04 Iný hmotný majetok	103,73			103,73
750-08 Knižný fond	327 283,14	16 708,86	5 345,11	338 646,89
SPOLU:	407 104,77	24 591,08	6 817,78	424 878,07

V roku 2020 organizácia zakúpila Drobný nehmotný majetok vo výške 673,20 € a to softvér Office 2019 EDU do pPC LK-DHM II./1207 vo výške 79,20 € a software Eset Buss/EndPoint 15 PC/2 roky a software Eset Internet Security 2 PC/2 roky vo výške 594,00 €.

V roku 2020 organizácia zakúpila Drobný hmotný majetok I. vo výške 220,00 € a to podnožníky na detský úsek.

Drobný hmotný majetok II. zakúpila v celkovej výške 6 989,02 € a to Wifi Router - Net_AP LongRange Ubiquiti UniFi MIMO vo výške 120,00 €, KERCHER WV6 čistič okien vo výške 138,00 €, tlačiareň Epson TM-T20III, USB, RS232, 8 dots/mm (203 dpi) vo výške 150,00 €, bezdotykový dávkovač a stojan na dezinfekciu (COVID-19) vo výške 126,00 €, bezdotykový teplomer na služby (COVID-19) vo výške 41,70 €, bezdotykový terminál na meranie telesnej teploty vo výške 1 536,00 €, tyčový vysávač vo výške 240,94 €, záložný zdroj Eaton 5E 650i USB vo výške 75,00 €, nákup drobného hmotného majetku - výpočtová technika vo výške 534,00 €, NAS server a disk vo výške 616,00 €, nákup regálov na knihy, schodov ku pódiumu a krytu odtokovej rúry vo výške 2 495,66 €, nákup laminátora iLam A4 Office vo výške 90,72 € a nákup PC Fujitsu P558 MT i5 2,9 8G 256G DVDrw Win a LCD 24" AOC B2 vo výške 825,00 €.

Na pod súvahový účet sme zaúčtovali knižný fond v celkovej výške 16 708,86 z toho nákup vo výške 15 768,48 € a dary vo výške 940,38 €.

PROJEKTY

Na rok 2020 knižnica vypracovala 6 projektov na získanie darov a grantov, ktoré boli schválené.

Okrem nových projektov pokračujú tieto projekty:

- z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny - Podpora zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím /Chránené pracovisko/
- z grantového programu Fond na podporu umenia – Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2019

Sú to tieto projekty:

	Žiadané v €	Schválené pre rok 2020 v €	Čerpanie /výdavky/ k 31.12.2020 v €
Mesto Stará Ľubovňa - Pravidelné dopĺňovanie KF – Knižnica plná múdrosti a radosti 2020	5 000,00	3 100,00	3 100,00
Mesto Stará Ľubovňa - projekt "Sú aj naši"	300,00	300,00	300,00
Grantový program Fond na podporu umenia - STONOŽKOVÉ ČÍTANIE 2020 – kampaň na podporu čítania detí	8 030,00	6 000,00	988,00
Grantový program Fond na podporu umenia - Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2020	20 000,00	20 000,00	

Grantový program Fond na podporu umenia - Keď s knihou je tak dobre... aj v roku 2019			1 163,76
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny – zriadenie chráneného pracoviska na dobu dvoch rokov 2009 a 2010 - pokračovanie /iba prevádzkové náklady/	5 099,08	5 099,08	5 099,08
Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny – projekt „Pracuj, zmeň svoj život“	5 381,28	5 381,28	1 278,76
- grantový program MK SR -poskytnutie dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom kultúrnych poukazov.	1 545,00	1 545,00	1 545,00
SPOLU:	45 355,28	41425,36	13 474,60

SOCIÁLNY FOND

Tvorba fondu	
Počiatkový stav k 1.1.2020	379,74 €
Prídel 1% k 31.12.2020	1 185,43 €
Ďalší prídel 0,50 % k 31.12.2020	592,72 €
Zdroje celkom	2 157,89 €
Príspevok na stravu v zmysle kolektívnej zmluvy	1 823,56 €
Zostatok fondu k 31.12.2020	334,33 €

ZÁVER

Konštatujeme, že všetky naše aktivity sme realizovali pri riadnom hospodárení s pridelenými finančnými prostriedkami a v súlade s rozpočtovými pravidlami. Z vecnej a finančnej analýzy je zrejmé, že atraktívne podujatia pre širokú verejnosť a primerané dopĺňovanie knižničného fondu by nebolo možné realizovať len s finančnými prostriedkami schválenými zriaďovateľom, ale aj vďaka využívaniu rôznych grantových výziev a úspešnosti našich projektov vďaka partnerom, podporovateľom a priaznivcom knižnice, ktorých získavame aj výsledkami našej práce, pretože celý tím Ľubovnianskej knižnice sa usiluje o to, aby knižnica bola profesionálna, dostupná a priateľská pre všetkých.

Mgr. Elena Vranovská
riaditeľka Ľubovnianskej knižnice